



Yliopistopalveluiden lähipalveluiden kustannusten kohdentaminen

Yliopiston hallituksen 20.12.2010 hyväksymän toiminta- ja taloussuunnitelman 2011–2014 ja talousarvion 2011 mukaisesti tieteenalayksiköiden edellytetään tarjoavan lähipalveluja tuottavan yliopistopalveluiden henkilöstön käyttöön välittömät toimintaedellytykset.

Rehtori on 31.12.2010 tehnyt päätöksen vuoden 2011 rahoituksen jakamisesta yksiköille. Rahoitus on kohdennettu tieteenalayksiköille ja yliopistopalveluille noudattaen seuraavia kustannusten jakoperusteita

Yliopistopalvelut vastaavat seuraavista kustannuksista:

- henkilöstön palkkausmenot
- yliopistopalveluiden henkilöstön matka- ja koulutusmenot, lukuun ottamatta erikseen sovittavia projektin tai tieteenalayksikön lukuun tehtäviä matkoja
- henkilökohtaisiin työvälineisiin liittyvät laitehankinnat (mikrotietokoneet, puhelimet)
- puhelukustannukset
- vuonna 2010 toimintansa päättäneiden tiedekuntien kanslioiden tilakustannukset.

Tieteenalayksiköt vastaavat seuraavista kustannuksista

- tilakustannukset lukuun ottamatta entisten tiedekuntien kanslioiden tiloja,
- tilakohtainen varustus, kuten toimistokalusteet
- muut toimistomenot kuin puhelukustannukset, kuten toimistotarvikkeet, postitus ja kopiointi.

Tieteenalayksiköihin siirtyneiden täydennyskoulutusprojektien tuotot ja kustannukset kohdennetaan kyseiselle yksikölle. Täydennyskoulutuksen yliopistopalveluissa toimiva sihteeripooli kohdentaa työaikansa projektikohtaisesti. Samoin täydennyskoulutuksen käytössä olevien työhuoneiden kustannukset kohdistetaan projekteille.

Hallintojohtaja

Petri Lintunen