

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen

Rekisterinpitäjä

Nimi	Tampereen yliopiston kirjasto
Postiosoite	PL 617, 33014 Tampereen yliopisto
Puhelin	040 190 9696
Käyntiosoite	Kalevantie 5
Sähköpostiosoite	kirjasto@uta.fi

Rekisterin yhteyshenkilö

Nimi	Leena Horsma-aho
Puhelin	040 190 4225
Sähköpostiosoite	Leena.Horsma-aho@staff.uta.fi

Rekisterin nimi

TAMPEREEN YLIOPISTON KIRJASTON ASIAKASREKISTERI

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Asiakasrekisteri on perustettu Tampereen yliopiston kirjaston asiakastietojen hallinnoimiseksi. Rekisterin pääasiallinen käyttötarkoitus on Tampereen yliopiston kirjaston käyttäjien henkilötietojen ja osoitteiden ylläpito asiakassuhteen hoitamiseksi. Rekisteriä käytetään myös kirjaston ja asiakkaiden välisessä yhteydenpidossa; esim. asiakkaan tilaaman aineiston saapumisilmoitukset, eräpäiväilmoitukset, palauttamatta jääneen aineiston perintä, asiakastyytyväisyyskyselyt.

Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä on tiedot kaikista Tampereen yliopiston kirjaston asiakkaiksi ilmoittautuneista henkilöistä, kirjastoista, yhteisöistä, yhdistyksistä ym.

Asiakkaan henkilö- ja yhteystiedot

- Suku- ja etunimet tai yhteisön nimi
- Henkilötunnus (suomalaisilla) tai syntymäaika (ulkomaalaisilla)
- Puhelinnumero(t)
- Postiosoite (yliopiston sisäisen postin osoite)
- Sähköpostiosoite

Asiakkaan tunnistetiedot

- asiakastunnus ja henkilökohtainen salasana
- asiakas- ja tilastointityypit

Säännönmukaiset tietolähteet

Tampereen yliopiston opiskelijarekisteristä saadut tiedot.
Asiakkaan itse antamat tiedot.
Julkiset osoite- ja puhelinnumeropalvelut.
Väestörekisterikeskus.

Vanhentuneita asiakastietoja poistetaan rekisteristä vuosittain.

Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Kirjaston asiakasrekisteri on tarkoitettu ainoastaan kirjaston käyttöön. Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille, paitsi tarvittaessa Tampereen yliopiston käyttämälle perintätoimistolle.

Tietoja luovutetaan myös tilastointitarkoituksiin kansalliseen tieteellisten kirjastojen yhteistilastoon. Tampereen yliopiston kirjaston ja Kuopion Varastokirjaston välisessä ns. yhteislainauksessa tapahtuu asiakastietueiden väliaikaisia luovutuksia (tietueet poistuvat, kun aineisto palautuu kotikirjastoonsa).

Henkilö- tai osoitetietoja ei luovuteta muuhun ulkopuoliseen käyttöön. Asiakkaalla on oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot todistamalla henkilöllisyytensä.

Rekisterin suojausten periaatteet

A. Manuaalinen aineisto

Asiakkaan täyttämät paperiset asiakastietolomakkeet tuhoataan tietojen tallentamisen jälkeen.

B. Sähköisesti tallennetut tiedot

Elektronisilla lomakkeilla tai sähköpostitse ilmoitettuja asiakastietojen muutosilmoituksia poistetaan tietojen tallentamisen jälkeen säännöllisesti.

Asiakasrekisteriin on pääsy vain erillisellä käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

Asiakasrekisteri on vain Tampereen yliopiston kirjaston henkilöstön käytössä. Kirjaston henkilökuntaa sitoo vaitiolovelvollisuus.