



TAMPEREEN YLIOPISTON NORMAALIKOULU

TOIMINTASUUNNITELMA

Lukuvuosi 2017–2018

SISÄLTÖ

1. Tampereen yliopiston normaalikoulun tehtävä	7
1.1. Toiminta-ajatus	7
2. Koulutyön yleinen järjestäminen	8
2.1. Oppilaat, opiskelijat ja henkilökunta	8
2.1.1. Alakoulu	8
2.1.2. Yläkoulu	9
2.1.3. Lukio	12
2.2. Muu henkilökunta	14
2.3. Tuntikehyksen käyttösuunnitelma	15
2.3.1. Alakoulu	15
2.3.2. Yläkoulu	15
2.3.3. Lukio	15
2.4. Työaika lukuvuonna 2017–2018	16
2.4.1. Lukion ja yläkoulun jaksot	17
2.5. Arviointiaikataulut ja määrääajat	17
2.5.1. Alakoulu	17
2.5.2. Yläkoulu	17
2.5.3. Lukio	18
2.6. Päivittäinen työaika	22
2.6.1. Alakoulu	22
2.6.2. Yläkoulu	22
2.6.3. Lukio	23
2.7. Yhteiset päivänavaukset	23
2.7.1. Alakoulu	23
2.7.2. Yläkoulu	23
2.7.3. Lukio	24
2.7.4. Seurakunnan järjestämät tapahtumat	24
2.8. Koulun toimintakulttuuri ja kasvatustyön yleiset periaatteet	24

2.9. Kodin ja koulun välinen yhteistyö	25
2.9.1 Alakoulu	25
2.9.2. Yläkoulu	26
2.9.3. Lukio	27
2.10. Yhteistyökumppanit ja sidosryhmät	27
2.11. Tiedottaminen	29
2.11.1. Alakoulu	29
2.11.2. Yläkoulu	29
2.11.3. Lukio	29
2.12. Lukuvuoden 2017–2018 teema ja tapahtumat	30
2.13. Opintoretket, leirikoulut ja tutustumiskäynnit	30
2.13.1. Alakoulu	31
2.13.2. Yläkoulu	32
2.13.3. Lukio	32
2.14. Opetuksen järjestämiseen liittyvät turvallisuusnäkökohdat	33
2.15. Suomi toisena kielenä	34
2.15.1. Alakoulu	34
2.15.2. Yläkoulu	34
2.15.3. Lukio	34
2.16. Lupamenettelyt	35
2.17. Arvioinnin toteuttaminen	36
2.17.1. Alakoulu	36
2.17.2. Yläkoulu	36
2.17.3. Lukio	37
2.18. Opetuksen painotukset	39
2.19. Kiinteistön hoito	41
3. Joustava arki ja koulunkäynnin tuki	42
3.1. Opiskeluhoolto	42
3.1.1. Yhteisöllinen opiskeluhoolto	42
3.1.2. Yksilökohtainen opiskeluhoolto	43
3.1.3. Poissaolot	44

3.2. Oppilaan- ja opinto-ohjaus	46
3.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki	46
3.3.1. Tukiopetus	48
3.4. Kouluruokailu	48
3.4.1. Alakoulu	49
3.4.2. Yläkoulu	49
3.4.3. Lukio	49
3.5. Terveysthuolto	50
3.6. Koulumatkakuljetukset	52
3.6.1. Perusopetus	52
3.6.2. Lukio	53
3.7. Muu koulunkäyntiä tukeva toiminta	53
3.7.1. Esiopetusyhteistyö	53
3.7.2. Oppilaskunta ja opiskelijakunta	54
3.7.3. Tukioppilastoiminta	54
3.7.4. Tutortoiminta	55
3.7.5. Iltapäivätoiminta	55
3.7.6. Kerhotoiminta	55
3.7.7. KiVa Koulu	56
4. Koulun tavoite- ja toimenpideohjelma	57
4.1. Kasvatustieteiden tiedekunnan strateginen kehys	57
4.2. Normaalikoulu 2021	58
4.2.1. Keskeisiä kehittämisen ja toiminnan alueita lukuvuonna 2017–2018	59
4.3. Kehittämishankkeet	62
4.4. Valmistelevat työryhmät lukuvuonna 2017–2018	68
4.4.1. Rehtoriitiimi	68
4.4.2. Suunnitteluryhmä	68
4.4.3. TVT-ryhmä	69
4.4.4. Kansainvälisyystyöryhmä	69
4.4.5. Tutkimus-, kokeilu- ja kehittämisryhmä	71

4.4.6. Kestävän kehityksen ryhmä	71
4.4.7. Oppimisympäristöryhmä	72
4.4.8. Työhyvinvointi- ja virkistysryhmä	72
4.4.9. Toiminnan laadunvarmistusryhmä	73
4.4.10. Lukion kehittämisryhmä	74
4.4.11. Lukion korkeakouluysteistyön kehittämisryhmä	75
4.4.12. Muut ryhmät	75
5. Opetusharjoittelu	76
5.1. Luokanopettajakoulutus	76
5.2. Aineenopettajakoulutus	77
5.3. Opetusharjoittelun kehittäminen	78
6. Koulutyön yleinen organisoituminen	79
6.1. Normaalikoulun hallinnollinen asema	79
6.2. Normaalikoulun johtaminen ja organisaatio	79
6.3. Varajärjestelyt	80
6.4. Yhteissuunnittelu	81
6.5. Opettajien poissaolot ja sijaisjärjestelyt	83
6.6. Työehtojen mukainen täydennyskoulutus	83
7. Talous	84
8. Koulumme toteuttama täydennyskoulutus	85

Liitteet

LIITE 1: Alakoulun tapahtumat

LIITE 2a: Yläkoulun tapahtumat

LIITE 2b: Lukiontapahtumat

LIITE 3: Leirikoulujen ja opintoretkien järjestämiseen liittyviä periaatteita ja ohjeet
suunnitelman laatimisesta

LIITE 4: Turvallisuus tekstiilityön opetuksessa

LIITE 5: Turvallisuus teknisen työn opetuksessa

LIITE 6: Turvallisuus fysiikan ja kemian opetuksessa

LIITE 7: Turvallisuus kotitalouden opetuksessa

LIITE 8: Turvallisuus liikunnan opetuksessa

LIITE 9: Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintasuunnitelma luokilla 1–9

LIITE 10: Yläkoulun oppilaanohjauksen toimintasuunnitelma 2017–2018

LIITE 11: Lukion opinto-ohjauksen toimintasuunnitelma 2017–2018

LIITE 12: Alakoulun kerhoesite 2017–2018

LIITE 13: Tyhy-suunnitelma 2017–2018

LIITE 14: Lukioressurssin käyttöperiaatteet

LIITE 15: Perusopetuksen oppilaskuntien toimintasuunnitelmat

LIITE 16: Lukion opiskelijakunnan toimintasuunnitelma

LIITE 17: Alakoulun tuntikehyksen käyttösuunnitelma (tuntikehyskoonti)

LIITE 18: Yläkoulun ja lukion tuntikehyksen käyttösuunnitelma

LIITE 19: Ylioppilaskokeiden turvallisuussuunnitelma

LIITE 20: Perusopetusressurssin ja jäännöserien kohdennukset

LIITE 21: Lukion päihdekasvatusstrategia

LIITE 22: TVT-strategian toimeenpanosuunnitelma

Tampereen yliopiston normaalikoulun toimintasuunnitelma

Lukuvuosi 2017–2018

1. Tampereen yliopiston normaalikoulun tehtävä

Tampereen yliopiston normaalikoulu on kasvatustieteiden tiedekuntaan kuuluva yksikkö, joka toimii kiinteässä pedagogisessa ja tutkimuksellisessa yhteistyössä yliopiston kanssa. Normaalikoulussa järjestetään perus- ja lukio-opetusta. Opetuksen lisäksi harjoittelukoulujen tehtäviin kuuluu opetusharjoittelun järjestäminen ja siihen liittyvä opetusharjoittelun ohjaus, opetuksen kehittämiseen liittyvä kokeilu- ja tutkimustoiminta sekä täydennyskoulutus. Tehtävänsä ja toimintansa suhteen harjoittelukoulut poikkeavat merkittävästi yliopiston muista yksiköistä.

Normaalikoulun toiminnan lähtökohtana on hyvinvoiva, sivistyvä ja kehittyvä ihminen ja sen keskeisimpänä tavoitteena lapsen ja nuoren kokonaisvaltaisen kasvun tukeminen. Koulun toiminnalla edistetään suvaitsevaisuutta ja kulttuurien välistä ymmärtämystä. Arvomaailman perustana ovat ihmisoikeudet ja perusoikeudet sekä sivistyksen ja luonnon vaaliminen. Opetuksen ja kasvatuksen perustana ovat kieli sekä suomalainen yhteiskunta ja kulttuuri. Lukio-opetuksen keskeinen tavoite on antaa nuorille jatko-opintojen edellyttämät valmiudet. Tampereen yliopiston normaalikoulun toiminnan tavoitteena on opettajankoulutusta palvelevan toiminnan korkea taso ja läheinen vuorovaikutus yliopiston kanssa. Lisäksi se huolehtii opetussuunnitelmatyön ja opetuksen laadusta sekä kehittää monipuolista opetusharjoittelua ja opetusteknologian käyttöä.

Lukuvuonna 2017–2018 perusopetuksessa tulee olemaan 32 (18 AK + 14 YK) perusopetusryhmää ja noin 666 (394 AK + 272 YK) oppilasta. Lukiokoulutuksessa ryhmiä on yhteensä 10, joista yhdeksän vuositasoilla 1-3 ja kymmenes vuositasolla 4. Opiskelijoiden määrä on 254. Lukuvuosittain normaalikoulussa suorittaa opettajan pedagogisiin opintoihin sisältyvät harjoittelujaksot noin 300 opetusharjoittelijaa.

1.1. Toiminta-ajatus

Koulun päämääränä on tukea oppilaan ja opiskelijan kasvua tasapainoiseksi ihmiseksi ja yhteiskunnan jäseneksi. Koulumme on oppiva yhteisö, jossa kehitys tapahtuu keskustelun ja avoimen dialogin kautta. Tavoitteena on herättää oppijoissa älyllistä uteliaisuutta sekä ohjata heitä tiedostamaan omaa oppimistaan ja siihen vaikuttavia tekijöitä.

Oppilaat ja opiskelijat otetaan mukaan oppimisen käytänteiden, sisältöjen ja tavoitteiden sekä oppimisympäristön suunnitteluun heidän ikäkaudelleen soveltuvilla tavoilla. Kasvatus- ja opetustilanteissa opettaja ohjaa ja kannustaa oppilasta/opiskelijaa, asettaa hänelle rajoja sekä kohdistaa häneen odotuksia. Oppimista ja hyvinvointia tuetaan opiskeluhuoltotyöllä ja erityisopetuksella ja haasteiden tarjoamisella edistyneille oppilaille ja opiskelijoille.

Normaalikoulu on harjoittelukoulu luokan- ja aineenopettajaopiskelijoille. Opiskelijat ovat kiinteä osa yhteisöä, ja heillä on tärkeä rooli toimintakulttuurin kehittämisessä ja ylläpitämisessä.

2. Koulutyön yleinen järjestäminen

2.1. Oppilaat, opiskelijat ja henkilökunta

Johtava rehtori Vesa Toivonen (työstä vapautuksen takia sijaisena 1.8.2017–31.8.2017 Arja Aalto-Laaksonen sekä 1.9.–3.12.2017 Kirsi-Liisa Koskinen Sinisalo)

2.1.1. Alakoulu

Perusopetuksen rehtori Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalo
(alakoulun rehtorivastuu ajalla 1.9.2017-3.12.2017 Hanna Virhiä-Särkäs)

Perusopetuksen vuosiluokkien 1–6. opetus jakaantuu kolmeen kiinteistöön: Nekalan koulutalossa luokat 1-4 (10 por), Muotialan koulutalossa luokat 1-2 (2 por) sekä Kuokkamaantiellä luokat 5-6 (6 por). Perusopetuksen 1.–6. vuosiluokkien toimintaa johtaa perusasteen rehtori Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalo.

Luokka	Poikia	Tyttöjä	Yhteensä	Opettaja
1.A	10	7	17	Annika Paala
1.B	8	11	19	Laura Rantavuori
1.C (Muotiala)	10	14	24	Johanna Hildén
2.A	8	12	20	Johanna Asplund
2.B	10	9	19	Tiina Ojala
2.C (Muotiala)	11	13	24	Heli Rantamäki
3.A	8	14	22	Paavo Jyrkiäinen
3.B	9	13	22	Janne Nissinen
3.C MU	7	17	24	Outi Erkkilä
4.A	14	5	19	Maija Reinikainen
4.B	14	5	19	Jari Tuomi
4.C MU	8	12	20	Sinianna Sinervo
5.A	14	10	24	Sanna Isopahkala
5.B	17	7	24	Mikko Horila
5.C	4	20	24	Sanna Hollström
6.A	14	10	24	Johanna Pitkänen
6.B	14	11	25	Tuomo Tammi
6.C MU	7	17	24	Tiina Pajunoja
yhteensä	187	207	394	

Oppilaat on ilmoitettu tilastointipäivän 20.9. mukaisesti.

Muut opettajat	
EN	Päivi Noterman
EN/SA	Kirsi Aaltonen-Kiianmies
EN/RA	Pauliina Palosaari
EO / S2	Hanna Virhiä-Särkäs (Iina Helimo 1.9.–3.12.2017)
EO	Hanna Lehikoinen, Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalo
KS	Jaana Inki
KS /LI	Tapio Mustonen
RU	Rosa Pelkonen, Veera Peteri
ET Ik 5-6 / TN	Erno Saarikko
Valinnaiskurssi	Juha Järvinen *)
IS	Ilmari Kaven
OE	Inkeri Remsu
Arabia	Ali Motlak

*) Valinnaiskurssi Me tutkijat

Sorin Sirkuksen opettaja Heli Sten on mukana 6.-luokkalaisten valinnaiskurssissa

2.1.2. Yläkoulu

Perusopetuksen apulaisrehtori Pekka Poikajärvi (vastuualue yläkoulu) ja vararehtori Janne Mäkinen.

Opettajien sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@staff.uta.fi ilman skandinaavisia merkkejä. Poikkeukset on merkitty sulkuihin.

Lukiossa opettava henkilökunta on osittain yhteinen perusasteen (yläkoulu) kanssa.

Biologia ja maantiede

Hiisivuori Christa, van Nunen Minna, Vartiainen Sami, Elopuro Maija

Englanti

Lamu Emilia (työstä vapautettuna), Rahunen Anni, Sipilä Nina, Tuukkanen Riitta, Tolkki Niina, Veera Peteri, Rosa Pelkonen

Erityisopetus

Juutilainen Tiina, Lehikoinen Hanna, Pekka Poikajärvi

Historia ja yhteiskuntaoppi
Leisku-Johansson Aulikki, Mäkinen Janne

Kotitalous
Wiklund Tiina, Virnes Maarit

Kuvataide
Korte-Suonpää Marja-Leena

Käsityö
Saarikko Erno, Talviala Paula

Liikunta
Lehtonen Raija, Iso-Möttönen Martti, Hytönen Suvi-Marja

Matemaattiset aineet
Favorin Jukka, Fihlman Terhi, Järvinen Juha, Korenius-Toikka Iida, Kylmälä Tuula (työstä vapautettuna), Murto Elina, Oksman Tuula, Pusa Joonas

Musiikki
Kankkunen Olli-Taavetti

Opinto-ohjaus
Melkas Eevaleena, Janne Mäkinen

Ranska
Rahunen Anni, Sipilä Nina

Ruotsi
Alho Pekka, Pelkonen Rosa

Saksa
Tuuna-Kyllönen Tanja, Rahunen Anni

Terveystieto
Biologian opettajat

Uskonto, psykologia, filosofia, elämäntutkimustieto
Pääkkönen Tuovi, Törrönen Minna

Islam
Ilmari Kaven

Ortodoksiuskonto
Inkeri Remsu

Venäjä
Smirnov Stefan

Äidinkieli ja kirjallisuus

Eerola Anu (työstä vapautettuna), Eriksson Sirpa, Jokinen Krista, Mustonen Harri (Harri V Mustonen), Väisänen Anna (Anna K Väisänen)

Yläkoulu

<i>Luokka</i>	<i>Tyttöjä</i>	<i>Poikia</i>	<i>Yhteensä</i>	<i>Luokanohjaaja</i>
7 A	9	13	22	Juha Järvinen
7 B	7	12	19	Maarit Virnes, Tiina Wiklund
7 C	10	12	22	Joona Pusa
7 D	17	4	21	Nina Sipilä, Suvi-Marja Hytönen, Niina Tolkki
8 A	15	4	19	Olli-Taavetti Kankkunen
8 B	7	10	17	Minna Törrönen, Rosa Pelkonen
8 C	6	12	18	Veera Peteri
8 D	5	13	18	Erno Saarikko
8 E	18	3	21	Minna van Nunen
9 A	10	8	18	Terhi Fihlman
9 B	13	5	18	Krista Jokinen
9 C	11	9	20	Anna Väisänen
9 D	9	10	19	Sami Vartiainen
9 E	12	7	19	Janne Mäkinen

Oppilaat ja opiskelijat 20.9. tilanteen mukaisesti.

2.1.3. Lukio

Opettajien sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@staff.uta.fi ilman skandinaavisia merkkejä. Poikkeukset on merkitty sulkuihin.

Lukion rehtori Arja Aalto-Laaksonen, apulaisrehtori Heidi Östring

Lukion opettajat

Biologia ja maantiede	:	Kuisma Merja, Vartiainen Sami
Englanti	:	Hiitti Antti, Smirnov Stefan
Erityisopetus	:	Juutilainen Tiina
Historia ja yhteiskuntaoppi	:	Leskinen Marjo, Niskanen Eija
Kuvataide	:	Viita Virve
Liikunta ja terveystieto	:	Iso-Möttönen Martti
Matemaattiset aineet	:	Alatalo Tuija, Luodeslampi Tero, Mehrabkhani Farid, Männistö Jukka, Nieminen Kari (Kari A Nieminen)
Musiikki	:	Tulikari Aki
Opinto-ohjaus	:	Vuorinen Jukka
Ranska	:	Rahunen Anni
Ruotsi	:	Kallio Marko
Saksa	:	Tuuna-Kyllönen Tanja, Östring Heidi
Tietotekniikka	:	Favorin Jukka
Uskonto, psykologia, filosofia elämäkatsomustieto	:	Pääkkönen Tuovi, Törrönen Minna
Venäjä	:	Smirnov Stefan
Äidinkieli	:	Ahonen Kaarina, Eriksson Sirpa, Mustonen Harri (Harri V Mustonen)

Lukion opiskelijat: 254 opiskelijaa 20.9.2017

<i>Ryhmä</i>	<i>Tyttöjä</i>	<i>Poikia</i>	<i>Yhteensä</i>	<i>Ryhmänohjaaja</i>
17A	16	11	27	Tero Luodeslampi
17B	16	12	28	Tuovi Pääkkönen
17C	12	14	26	Stefan Smirnov, Farid Mehrabkhani
16A	10	17	27	Merja Kuisma
16B	16	8	24	Martti Iso-Möttönen
16C	12	16	28	Antti Hiitti
15A	10	14	24	Sirpa Eriksson
15B	17	8	25	Marko Kallio
15C	9	15	24	Eija Niskanen
14A	7	14	21	Marjo Leskinen

Yhteystiedot

Käyntiosoitteet:

Atalpa Ratapihankatu 55

Pinni B Kanslerinrinne 1

Virta Åkerlundinkatu 5

Postiosoite:

Tampereen yliopisto

Normaalikoulun lukio

PL 607

33014 Tampere

Rehtori Arja Aalto-Laaksonen, 050 420 1478 (ti-to)

Apulaisrehtori Heidi Östring, 050 420 1478 (ma ja pe)

Hallintosihteeri Teija Voimio, 040 1901 733

Opinto-ohjaaja Jukka Vuorinen, 040 1901 732

Koulupsykologi Elina Sisso-Hakonen, 050 420 1404 (ma-to, lukiopäivä keskiviikko)

Koulukuraattori Linda Hakonen, 050 509 9046 (lukiopäivä torstai)

Kouluterveydenhoitaja, tiimipuhelin 040 806 2454

2.2. Muu henkilökunta

	Tehtävä	Toimipiste
Leena Leino	koulunkäyntiohjaaja	Lounaantie
Elisa Serave Sij. Tarja Lehtinen sl 2017	koulunkäyntiohjaaja	Lounaantie
Tiina Heponiemi	koulunkäyntiohjaaja	Muotiala
Katja Corell	koulunkäyntiohjaaja	Muotiala
Nina Lahti	koulunkäyntiohjaaja	Kuokkamaantie
Tom Voutilainen	koulunkäyntiohjaaja	Kuokkamaantie
Anna Honkonen- Peltoniemi	koulunkäyntiohjaaja harj. slk 2017	Lounaantie
Leila Kiiskinen-Valentiini	koulunkäyntiohjaaja (oppisopimus)	Lounaantie
Linda Hakanen	kuraattori	Kuokkamaantie, Lounaantie, Muotiala ja Atalpa
Elina Sisso-Hakonen	psykologi	Kuokkamaantie, Lounaantie, Muotiala ja Atalpa

Muu yliopiston henkilökunta	Tehtävä	Toimipiste
Mervi Talla	osastosihteeri	Lounaantie
Kalervo Kallio	vahtimestari	Lounaantie
Petri Wilen	mikrotukihenkilö	Lounaantie, Muotiala
Taru Olanterä	henkilöstösihteeri	Kuokkamaantie
Eeva Putto	osastosihteeri	Kuokkamaantie
Aleksandr Vassiliev	vahtimestari	Kuokkamaantie
Tomi Malmström	mikrotukihenkilö	Kuokkamaantie
Aki Nousiainen	laboratoriomestari	Kuokkamaantie
Markku Littunen	kirjastoamanuenssi	Kuokkamaantie, Lounaantie

Teija Voimio	hallintosihteeri	Atalpa
Petteri Tyni	vahtimestari	Atalpa

Siviilipalveluhenkilö Eemeli Lahtinen 21.8.2017 lähtien

2.3. Tuntikehyksen käyttösuunnitelma

2.3.1. Alakoulu

Lukuvuoden 2017–2018 tuntikehys (opetustunnit alakoulussa) on 573 tuntia. Tuntikehyksen käyttösuunnitelmasta (Liite 17) ilmenevät opetushenkilöstön opetustunnit, ohjaustunnit sekä muu erikseen korvattava työ kokonaisuudessaan.

Perusasteella sovelletaan 1.9.2012 voimaan tullutta ns. perusasteresurssia. Koulukohtainen viikkotuntiresurssi määräytyy kertomalla perusasteen oppilaslukumäärä luvulla 0,01. Alakoulu $394 \times 0,01 = 3,94$ vvh. Perusopetusresurssin käyttö on luettavissa liitteestä 20.

LIITE 17: Alakoulun tuntikehyksen käyttösuunnitelma

LIITE 20: Perusopetusresurssin ja jäännöserien kohdennukset

2.3.2. Yläkoulu

Lukuvuoden 2017-2018 tuntikehys on 521,60 tuntia. Tuntikehyksen käyttösuunnitelmasta ilmenevät aineiden opetustunnit sekä tuntiresurssin käyttö.

Yläkoulun osalta perusasteresurssi määräytyy kertomalla yläkoulun oppilaslukumäärä luvulla 0,01 ($272 \times 0,01$) = 2,72 vvh.

Työsuunnitelmassa osoitettavien tuntien määräämisessä otetaan huomioon opettajan osallistuminen hänelle määrättäviin erityistehtäviin tai työhön liittyvä erityisluonne.

LIITE 18: Yläkoulun ja lukion tuntikehyksen käyttösuunnitelma

LIITE 20: Perusopetusresurssin ja jäännöserien kohdennukset

2.3.3. Lukio

Lukiokoulutuksen tuntiresurssi muodostuu käytettävästä opetuskurssimäärästä ja lukioresurssista.

Lukioresurssin määrä on $20 + 0,17 \times 254$ (20.9.2017) = 63,18 vvh

Lukion kursseihin käytettävä resurssi on 298,35 ja lukiokerroin 29,84 vvh

LIITE 14: Lukioresurssin käyttöperiaatteet

LIITE 18: Yläkoulun ja lukion tuntikehyksen käyttösuunnitelma

2.4. Työaika lukuvuonna 2017–2018

Syyslukukausi	9.8.–21.12.2017
Kevätlukukausi	8.1.–2.6.2018
Syysloma	16.–22.10.2017
Joululoma	22.12.2017–7.1.2018
Talviloma	26.2.–4.3.2018
Pääsiäisloma	30.3.–2.4.2018
Lukuvuosi päättyy	2.6.2018

Koulupäivät ovat työjärjestyksen mukaisia lukuun ottamatta päättäjäispäiviä ja seuraavia erikoispäiviä:

Suomi 100 -teemapäivät: 15. ja 18.9.2017, luokat 1-9 klo 8.15–13.15
Suomi 100 -teemapäivät lukiossa pidetään jaksojen palautuspäivien yhteydessä.
Kiirastorstain kirkkopäivänä 29.3.2018 alakoululaisten työpäivä päättyy klo 13.15
30.4. Lava on vapaa -teemapäivänä koulua luokilla 1-6 klo 8.15–12.05
9.5. Unicef-kävely klo 8.15–12.05
29.5. retkipäivä luokkakohtaisten suunnitelmien mukaan
30.5. alakoulun pelipäivä klo 8.15–12.05

Perusopetuksen osalta vapputapahtuma 30.4.2017
Yläkoulu päättyy 6. oppitunnin jälkeen.

Yläkoulun (lk 7–9) ja lukion taksvärkkipäivä 11.5.2018
Luokkaretkipäivä 30.5.2017
Penkkaripäivä 15.2.2018
Yläkoulun liikuntapäivä pidetään ke 25.4. klo 8.15–12.
Vanhojen päivä 16.2.2018 (ei aiheuta muutoksia koulupäivään muuten kuin abigaalan ja vanhojen tanssien osalta. Koulu päättyy normaaliin aikaan.

2.4.1. Lukion ja yläkoulun jaksot

Jaksot	
1	9.8–29.9.2017, työpäiviä 38
2	2.10.–28.11.2017, työpäiviä 37
3	29.11.2017–2.2.2018, työpäiviä 36
4	5.2.–6.4.2018, työpäiviä 38
5	9.4.–2.6.2018, työpäiviä 39
	työpäiviä 188 (itsenäisyyspäivä ja vappu arkipäivillä)

2.5. Arviointiaikataulut ja määräajat

2.5.1. Alakoulu

Arviointiaikataulu

Määräaikoja lukuvuonna 2017–2018

	Aika	Arvostelu Wilmassa
Syyslukukausi	9.8.2017–21.12.2017	to 14.12.2017 klo 16
Kevätlukukausi	8.1.2017–2.6.2018	pe 25.5.2018 klo 16

2.5.2. Yläkoulu

Yläkoulun arviointiaikataulu 2017-2018

*) päivät varmistuvat myöhemmin

		jakso päättyy	rästitentti	jakso- arviointi	päättö- arviointi	arv. kokous	todistus
	1. jakso	29.9.2017	5.10.2017	13.10.2017			13.10.2017 wilma
	2. jakso	28.11.2017	14.12.2017	17.12.2017		18.12.2017	22.12.2017
	3. jakso	02.02.2018	15.2.2018	18.2.2018			19.2.2018 wilma
	4. jakso	06.04.2018	19.4.2018	22.4.2018			23.4.2018
9. lk	5. jakso	02.06.2018	21.5.2018 *)	18.5.2018 *)	19.-21.5. 2018 *)	22.5.2018	2.6.2018
7.–8. lk	5. jakso	02.06.2018	ehdot 8.6.2018	27.5.2018		29.5.2018	2.6.2018

2.5.3. Lukio

Arviointiviikot

Arviointiviikko 1	25.–29.9.2017
Arviointiviikko 2	22.–28.11.2017
Arviointiviikko 3	29.1.–2.2.2018
Arviointiviikko 4	29.3.–6.4.2018
Arviointiviikko 5	25.5.–31.5.2018

Määräaikoja 2017–2018

Jakso	Alkaa	Päätyy	Arvostelunäky Wilmassa	Uk-ilmoittautuminen	Uusintakuulustelu	Suoritettava viim.
1	9.8.	29.9.	ti 03.10.	su 8.10.	ke 11.10.	ke 18.10
2	2.10.	28.11.	ma 4.12.	su 10.12.	ke 13.12.	ke 20.12.
3	29.11.	2.2.	ti 6.2.	su 11.2.	ke 14.02	ke 21.2.
4	5.2.	6.4.	ti 10.4.	su 15.4.	ke 18.04.	ke 25.4
5	9.4.	2.6.	Pe 1.6.	su 3.6	ke 06.06.	ke 13.6.

Abiturienttien koulutyö päättyy torstaina 15.2.2018

Uusintakuulusteluihin ilmoittaudutaan Wilmassa ja ne pidetään alkaen kello 16.00, paitsi ke 6.6.2018 alkaen klo 12.00.

Uusintakuulustelu kestää enintään kolme tuntia, jolloin voi suorittaa enintään kaksi koetta.

Tuntikaavio

	ma	ti	ke	to	pe
8.00-9.00	2	1	7	3	4
9.00-9.15	VALITUNTI				
9.15-10.30	4	6	5	6	2
10.30-11.15	RUOKAILU				
11.15-12.45	7	4	1	2	3
12.45-13.00	VALITUNTI				
13.00-14.15	3	RO klo 13-13.20	6	5	7
		VALITUNTI 13.20-13.35			
14.15-14.30	5		VALITUNTI		
14.30-15.45	8		8	1	8

Tiistaisin ryhmänohjaajan tuokio on klo 13.00–13.20.

5. palkin opetus on tiistaisin 13.35–14.50.

Ruokailu klo 10.30–11.15.

Ylioppilaskirjoitusten ajankohdat

Syksyn 2017 ylioppilaskirjoitukset

Syksyn kirjoituksiin on ilmoittauduttu jo kesäkuun alussa. Opinto-ohjaaja ja rehtori opastavat syksyn kirjoittajia pakollisessa abi-infossa. Kokeisiin on saavuttava **30 minuuttia ennen ilmoitettua** alkamisaikaa, erityisen tärkeää tämä on kuullun ymmärtämisen aamukokeissa, jotka alkavat klo 8.30.

Kokelaan tulee varmistaa ennen kirjoitusten alkua, missä tilassa kokeet järjestetään. Ilmoittautuminen päättyi **5.6.2017**.

Kuullunymmärtämiskokeet

ma 11.9. vieras kieli, pitkä oppimäärä
englanti
venäjä

ti 12.9. vieras kieli, lyhyt oppimäärä
englanti
venäjä

Kirjalliset kokeet

pe 15.9. äidinkieli, tekstitaito

ma 18.9. psykologia (sähköinen), filosofia (sähköinen), historia(sähköinen), fysiikka, biologia

ke 20.9. vieras kieli, pitkä oppimäärä

englanti

ranska (sähköinen koe)

espanja

saksa (sähköinen koe)

venäjä

pe 22.9. ruotsi, pitkä ja keskipitkä oppimäärä (sähköinen)

ma 25.9. matematiikka

ke 27.9. äidinkieli esseekoe ja suomi toisena kielenä

pe 29.9. uskonto (sähköinen koe), elämäkatsomustieto (sähköinen koe), yhteiskuntaoppi (sähköinen koe), kemia, maantiede (sähköinen koe), terveystieto (sähköinen koe)

ma 2.10. vieras kieli, lyhyt oppimäärä

englanti

ranska (sähköinen koe)

espanja

saksa (sähköinen koe)

venäjä

italia

portugali

latina

saame

Syksyllä valmistuvien ylioppilaiden juhla pidetään ti 5.12.2017 klo 13.00.

Kevään 2018 ylioppilaskirjoitukset

Kevään 2018 ylioppilaskirjoituksia koskeva abi-info pidetään tammikuussa (kaikilla kirjoittajilla osallistumisvelvollisuus).

23.11.2017 mennessä sitova ilmoittautuminen kevään ylioppilaskirjoituksiin; syksyllä kirjoituksiin osallistuneet voivat jättää ilmoittautumisensa syksyn kokeiden tulosten selvittyä.

Kirjallinen koe

ma 12.2. äidinkieli, tekstitaito paperilla

Kuullunymmärtämiskokeet

ke 14.2. venäjä, pitkä oppimäärä paperilla

venäjä, lyhyt oppimäärä paperilla

Kirjalliset kokeet

ma 12.3. äidinkieli, esseekoe ja suomi toisena kielenä -koe (paperilla)

ke 14.3. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia (paperilla),
maantiede, terveystieto

pe 16.3. vieras kieli, pitkä oppimäärä

englanti

saksa

ranska

venäjä (paperilla)

espanja

ma 19.3. toinen kotimainen kieli ruotsi, pitkä ja keskipitkä oppimäärä

ke 21.3. psykologia, filosofia, historia, fysiikka (paperilla), biologia

pe 23.3. vieras kieli, lyhyt oppimäärä

englanti

ranska

espanja

saksa

venäjä (paperilla)

italia

portugali

latina

saame (paperilla)

ma 26.3. matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä

Pe 1.6.2018 ylioppilasjuhlan harjoitukset klo 16.00 Tampereen yliopiston juhlasalissa, ota valkolakki mukaan

La 2.6.2018 ylioppilasjuhla klo 11.00, Tampereen yliopiston juhlasalissa

2.6. Päivittäinen työaika

2.6.1. Alakoulu

Lounaantie / Kuokkamaantie

8.15– 9.50	opiskelujakso (9-9.05 siirtymätauco)
9.50–10.10	välitunti
10.10–12.05	oppimisjakso ja ruokailu
12.05–12.30	välitunti
12.30–14.05	opiskelujakso (13.15-13.20 siirtymätauco)
14.10–14.55	opiskelujakso

Kellot soivat sisään seuraavasti: klo 8.13, 9.03, 10.08 ja 12.28.

Muotiala

8.15– 9.00	opiskelujakso
9.00– 9.15	välitunti
9.15–11.00	opiskelujakso ja ruokailu
11.00–11.30	välitunti
11.30–12.15	opiskelujakso
12.15–12.30	välitunti
12.30–13.15	opiskelujakso

2.6.2. Yläkoulu

Oppit.no	Klo	Peruskoulu 8 lk (osa) +7. lk	Peruskoulu 8lk (osa) + 9. lk
1	8.15–9.00	45 min	45 min
2	9.05–9.50	45 min	45 min
3	10.05–10.55 (ti 10.15–11)	45 min	45 min
		Ruokailu 11.00–11.30	
4	11.30–12.15	45 min	
	11.00–11.45 (ti 11.05–)		45 min
			Ruokailu 11.45–12.15 (ti 11.50–12.15)
	12.15–12.30	ULKOVÄLITUNTI	
5	12.30–13.15	45 min	45 min
6	13.25–14.10	45 min	45 min
7-8	14.20–15.05 15.05–15.50	45 min 45 min	45 min 45 min

LV-tuokiot tiistaisin klo 9.50–10.10. Päivänaucus klo 10.05 .

2.6.3. Lukio

	Maanantai, Keskiviikko–Perjantai	Tiistai
1	8.00–9.00	8.00–9.00
2	9.15–10.30	9.15–10.30
	10.30–11.15 ruokailu	10.30–11.15 ruokailu
3	11.15–12.45	11.15–12.45
4	13.00–14.15	13.00–13.20 RO
5	14.30–15.45	13.35–14.50
6		

2.7. Yhteiset päivänavaukset

2.7.1. Alakoulu

Päivän työ aloitetaan lyhyellä päivänavauksella pääsääntöisesti omissa luokissa. Seurakunnan järjestämiä yhteisiä päivänavauksia alakoululaisille on lukuvuonna 2017–2018 kaksi sekä syksyllä että keväällä. Järjestelyistä vastaavat perusopetuksen rehtori ja musiikkiesitysten hoitaja. Muotialan opettajat sopivat itse seurakunnan järjestämistä päivänavauksista. Muita yhteisiä päivänavauksia voidaan järjestää tilanteen mukaan lukuvuoden kasvatustoiminnan painotuksiin tai muihin ajankohtaisiin asioihin liittyen. Yhteiset päivänavaukset toteutetaan vaihtelevina ajankohtina. Ajat merkitään yhteiskalenteriin.

Seurakunnan kanssa yhteistyönä järjestettävät päivänavaukset ja muut tapahtumat 2017–2018

- 27.9. klo 9.15 Lounaantie / klo 10.15 Kuokkamaantie, päivänavaus
- 29.11. klo 9.15 Lounaantie, päivänavaus (adventti)
- 30.11. klo 10.05 Kuokkamaantie, päivänavaus (adventti)
- 13.12. klo 9.15 Oskari-kuoron konsertti Viinikan kirkossa
- 10.1. klo 9.15 Lounaantie / klo 10.15 Kuokkamaantie, päivänavaus
- 14.3. Lounaantie / klo 10.15 Kuokkamaantie, päivänavaus
- 29.3. klo 12.15 kiiirastorstain kirkko Viinikan kirkossa
- 18.4. klo 10.15 virsikinkerit Nekalan koulun salissa

2.7.2. Yläkoulu

Päivänavaus pidetään keskusradion kautta keskitetysti kaikille oppilaille Kuokkamaantien kiinteistössä. Päivänavausvuorot jaetaan hallinnon toimesta opettajien, opetusharjoittelijoiden ja seurakunnan kesken. Oppilaan tulee olla paikalla päivänavauksen alkaessa. Koulun päivänavaukset ovat seurakunnan vuoroja lukuun ottamatta yleiseettisiä ja siten kaikille sopivia maailmankatsomuksesta riippumatta. Seurakunnan pitämän päivänavauksen ajaksi järjestetään vaihtoehtoinen ohjelma niille, jotka eivät vakaumuksensa vuoksi voi yleiseen päivänavaukseen osallistua.

2.7.3. Lukio

Lukion päivänavaus pidetään toisen tunnin alussa. Päivänavauksen pitää kunkin ryhmän opettaja omalle ryhmälleen. Opiskelijan tulee olla paikalla päivänavauksen alkaessa. Koulun päivänavaukset ovat seurakunnan vuoroja lukuun ottamatta yleiseettisiä ja siten kaikille sopivia maailmankatsomuksesta riippumatta.

Seurakunnan kanssa tehtävä yhteistyö tapahtuu yhteistyössä uskonnonopetuksen ja muun yliopistolla tapahtuvan yhteistyön puitteissa. Lukio osallistuu kiirastorstain kirkko-tapahtumaan.

2.7.4. Seurakunnan järjestämät tapahtumat (yläkoulu/lukio)

1.9.2017	Rippikouluinfo 8.-luokkalaisille auditoriossa.
1.12.2017	Adventtihartaus salissa (YK)
13.12.2017	Oskari-kuoron konsertti Viinikan kirkossa (LUKIO) klo 9.15
13.12.2017	Oskari-kuoron konsertti Viinikan kirkossa (YK) klo 10.15
29.3.2018	Kiirastorstain kirkko Viinikan kirkossa (LUKIO) klo 13.15
29.3.2018	Kiirastorstain kirkko Viinikan kirkossa (YK) klo 13.15

2.8. Koulun toimintakulttuuri ja kasvatustyön yleiset periaatteet

Tampereen yliopiston normaalikoulun toimintakulttuuri on avoin ja vuorovaikutteinen. Yhteistyötä tehdään koulun sisällä ja kasvatustieteiden tiedekunnan kanssa sekä kotien ja ulkopuolisten tuki- ja asiantuntijaorganisaatioiden kanssa.

Koulun kasvatustoiminta perustuu opetussuunnitelman taustalla olevaan arvopohjaan, joka korostaa tasa-arvoa, yhteisöllisyyttä, turvallisuutta, suvaitsevaisuutta ja oikeudenmukaisuutta. Kunnioitamme kaikissa toimissamme yhteisömme jäsenten oikeusturvaa. Arvostamme ja vahvistamme aktiivista vastuuta, vastuuntuntoista ja kriittistä suhtautumista yhteisten asioiden sekä yhteisen ympäristön hoitamiseen. Kunnioitamme luonnon monimuotoisuutta ja toimimme maapallon elinkelpoisuuden säilyttämiseksi. Edistämme myönteisen minäkuvan vahvistumista ja ihmisoikeuksien toteutumista. Kunnioitamme, edistämme ja toteutamme sivistyneen ihmisen arvomaailmaa.

Keskeisiä toiminnan tavoitteita ovat:

1. Oppilaiden ja opiskelijoiden mahdollisuus vaikuttaa koulun toimintaan
 - oppilaat ja opiskelijat osallistuvat päivittäiseen koulutyöhönsä liittyen opintojensa toteuttamistapojen suunnitteluun
 - jokaisella kouluasteella on oma oppilaskunta/ opiskelijakunta, joiden välityksellä oppilaat ja opiskelijat osallistuvat koulun toiminnan, rakenteen ja toimintakulttuurin suunnitteluun ja toteutukseen
 - oppilaita ja opiskelijoita rohkaistaan ilmaisemaan mielipiteensä ja heitä kuunnellaan
 - koulun johto tapaa säännöllisesti oppilaskuntien/opiskelijakuntien edustajia.
2. Oppia toimimaan ryhmässä ja kasvaa itseohjautuvuuteen sekä vastuullisuuteen koulussa
 - harjoitellaan sosiaalista vuorovaikutusta ja hyvää käyttäytymistä
 - työtavat auttavat oppijoita suuntaamaan ja ohjaamaan omaa oppimistaan
 - myönteisen minäkuvan ja terveen itsetunnon sekä suvaitsevaisuuden ja kulttuurien välisen ymmärryksen kehittymiselle pyritään luomaan mahdollisimman suotuisat olosuhteet.

3. Herättää oppilaissa ja opiskelijoissa älyllistä uteliaisuutta sekä antaa mahdollisuuksia kokeilevaan ja omatoimiseen oppimiseen
- oppimisprosessille pyritään varaamaan riittävästi aikaa
 - monipuolisten oppimisympäristöjen käyttö
 - monialaiset oppimiskokonaisuudet
 - ilmiöpohjainen oppiminen
 - projekti- ja tutkimustyöt
 - koulun ulkopuolinen opetus
 - tieto- ja viestintätekniikan hyödyntäminen opetuksessa
 - yhteistoiminnallinen oppiminen
 - opetuksen yksilöinti

2.9. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun välinen yhteistyö ja molemminpuolinen tiedonkulku ovat onnistuneen koulunkäynnin ja opiskelun edellytyksiä Tampereen yliopiston normaalikoulun oppilaiden ja opiskelijoiden vanhemmilla on oikeus ja mahdollisuus saada tietoa lastensa koulumenestyksestä, mutta myös hyvinvointia vaarantavista tekijöistä.

Säännöllisellä yhteistyöllä voidaan tukea opiskelua ja estää oppilaiden luvattomat poissaolot, epäsäännöllinen opiskelu ja mahdollinen syrjäytyminen.

Yhteistyö kotien kanssa perustuu ensisijaisesti opettajan ja huoltajien suoriin kontakteihin, jotka mahdollistuvat luokka- ja luokka-astekohtaisissa vanhempainilloissa sekä vanhempaintapaamisissa. Opetussuunnitelman tavoitteista ja arvioinnin perusteista annetaan huoltajille tietoja lukuvuoden alussa pidettävissä vanhempaintapaamisissa ja arviointiperusteiden soveltamista avataan oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa pidettävissä yhteiskeskusteluissa. Lisäksi tehdään koulun monipuoliseen kehittämiseen liittyvää tiivistä yhteistyötä vanhempainyhdistysten kanssa.

Kodin ja koulun yhteistyössä ovat perustana molempien osapuolten keskinäinen kunnioitus ja luottamus. Vanhempainen vastuu lapsen kasvusta, kehityksestä ja hyvinvoinnista on ensisijainen. Koulun ensisijainen tehtävä on opetuksen antaminen. Opettajat tuovat yhteistyöhön asiantuntemuksensa opetuksen ja kasvatuksen ammattilaisina.

Kevätlukukauden aikana järjestetään tarvittaessa yksi yhteinen vanhempainilta perusopetuksen oppilaiden huoltajille ajankohtaisista koulun rakenteeseen ja-/tai opetukseen ja kasvatukseen liittyvistä aiheista. Alustavasti ajankohdaksi varataan maaliskuu- /huhtikuu.

2.9.1. Alakoulu

Koulu tiedottaa toiminnastaan lukuvuoden alussa ja lopussa koteihin jaettavilla koulutiedotteilla sekä nettisivuillaan. Luokissa ja yksittäisen oppilaan kohdalla kodin ja koulun tiedonkulkuun käytetään apuna Wilma-ohjelmistoa.

Vanhempainyhdistys Nekova Ry:n tarkoituksena on vanhempien, koulun ja oppilaiden yhteistyön edistäminen. Nekova tukee koteja ja koulua niiden pyrkimyksissä luoda lapsille hyvä oppimis- ja kasvuympäristö sekä edistää lasten tasapainoista ja monipuolista kehitystä. Nekovan toiminnan tärkeä osa on kerhojen järjestäminen alakoulun oppilaille. Kerhotarjonta suunnitellaan yhteistyössä koulun kanssa.

Nekova tuo esiin vanhempien kannanottoja koulua ja kasvatusta koskevissa kysymyksissä. Nekova on vanhemmille hyvä yhdysside. Järjestämällä lasten ja vanhempien yhteisiä teatterikäyntejä ja muita tilaisuuksia sekä olemalla mukana koulun järjestämässä tapahtumissa Nekova edistää perheiden tutustumista toisiinsa.

Nekova on mukana Tampereen kaupungin alueellisen työryhmän eli Etelä-Alvarin toiminnassa sekä Suomen Vanhempainliitossa. Vanhempainyhdistys tiedottaa toiminnastaan ja vanhempia koskevasta valtakunnallisista tapahtumista nettisivuillaan (www.nekova.fi), Facebook-ryhmässään (Nekova) ja postituslistallaan. Päätoimintana Nekovalla on iltapäivään sijoittuvat monipuoliset kerhot oppilaille.

Yhteisiä vanhempainiltoja järjestetään luokittain/luokkatasoisin. Lisäksi jokaisessa luokassa järjestetään vähintään yksi oma vanhempainilta lukuvuoden aikana ja vähintään kerran lukuvuodessa huoltajille ja oppilaille esitetään kutsu saapua oppilaskohtaiseen kehityskeskusteluun.

Kielivalintoihin ja painotettuun opetukseen liittyvä tiedotusilta järjestetään 2. luokan oppilaiden huoltajille 4.12.2017 klo 18. Eskarista ekalle -tapahtuma pidetään 8.5.2018 klo 17.30–19.30. Perusopetusinfo 6. luokan oppilaille ja huoltajille pidetään 10.1. klo 18.30 sekä vanhempainilta 23.5. klo 18.30.

2.9.2. Yläkoulu

Koulu tiedottaa toiminnastaan lukuvuoden alussa koteihin jaettavalla koulutiedotteella sekä nettisivuillaan. Luokissa ja yksittäisen oppilaan kohdalla kodin ja koulun tiedonkulkuun käytetään Wilma-ohjelmistoa. Opetussuunnitelman tavoitteista ja arvioinnin perusteista annetaan huoltajille tietoa lukuvuoden alussa pidettävissä vanhempainilloissa.

Yhteistyö perustuu ensisijaisesti opettajan ja huoltajien suoriin kontakteihin, jotka mahdollistavat luokka- ja luokka-astekohtaisissa vanhempainilloissa sekä vanhempaintapaamisissa. Koulujen vanhempainillat tarjoavat mahdollisuuden myös opettajan ja vanhempien välisille keskusteluille. Oppilaan kehitystä seurataan koulussa paitsi oppimistulosten myös muun kehityksen kannalta. Vuosittaisissa kehityskeskusteluissa, joihin osallistuvat oppilas, vanhemmat ja luokanohjaaja, käydään läpi oppilaan oppimiseen, sosiaalisiin suhteisiin ja kehittämiseen liittyviä asioita.

Vanhemmat voivat osallistua koulun arkeen erilaisten teemapäivien ja leirikoulujen muodossa sekä kehittää koulun toimintaa vastaamalla koulun arviointikyselyihin.

Koulussa toimii lukion ja yläkoulun yhteinen vanhempainyhdistys Normaalikoulun tuki ry sekä Naistoimikunta, joka kerää varoja mm. kahvittamalla vanhempainiltojen osallistujat. Vanhempain tuki ry muodostuu yläkoulun ja lukion huoltajista. Vanhempainyhdistys edistää koulun ja huoltajien yhteistyötä sekä toimii monin tavoin oppilaiden hyväksi mm. jakaa oppilaille stipendejä vuosittain. Lisäksi vanhempain yhdistys on hankkinut oppilaiden käyttöön säilytyslokeroita ja välitunneille pelivälineitä. Vanhempainyhdistys myös järjestää huoltajille koulutusta ajankohtaisista aiheista ja julkaisee kerran vuodessa oppilaiden kanssa yhteistyössä tehtyä Norssilainen-lehteä.

Yläkoulun vanhempainillat:

14.9. klo 18.30 7. lk vanhempainilta

9.11. klo 18.30 8. lk vanhempainilta

10.1. klo 18.30 6. luokat perusopetusinfo huoltajille

31.1. klo 18.30 9. lk yhteishakuinfo (ajankohta epävarma – riippuu lukioinfojen aikatauluista)

7.2. klo 18.00 7. luokkien valinnaisaineinfo huoltajille

23.5. klo 18.30 6. luokat vanhempainilta

7.2. klo 13–15 valinnaisaineiden esittely 7. lk oppilaille

25.5. klo 9–12 uusien 7. luokkien tutustumispäivä

Koulussa toimii Tampereen normaalikoulun musiikin tuki ry. Musiikin tuki muodostuu Nuorisokuoro Oskarin kuorolaisten, musiikkiluokkalaisten ja koulun musiikkitoimintaa tukevista huoltajista ja henkilökunnasta. Musiikin tuki jakaa vuosittain oppilaille stipendejä aktiivisesta osallistumisesta kuorotoimintaan sekä hyvästä menestyksestä musiikissa.

2.9.3. Lukio

Koulun ja kodin yhteistyö on tärkeää lukiolaisen opintomenestyksen kannalta. Yhteistyön välineenä käytetään sähköistä Wilma-järjestelmää, jonka kautta välitetään ryhmiä ja opiskelijoita koskevia tietoja. Wilman kautta huoltajalla on myös mahdollisuus saada opiskelijan suorituksia koskevaa tietoa, kunnes opiskelija saavuttaa täysi-ikäisyyden.

Kodin ja koulun tapaamisissa käsitellään lukiolaisen kannalta keskeisiä asioita: lukion aloittamista ja muutosta perusasteelta lukioon, ylioppilaskirjoituksiin valmistautumista ja kokeiden hajauttamista ja opiskelijoiden päättökokeen valmistumista määräajassa.

Lukion kodin ja koulun tapaamisten ajat:

Vanhempainillat ja esittelyilta

1. vsk ke 23.8.2017 klo 18.30

3. vsk ma 20.11.2017 klo 18.30

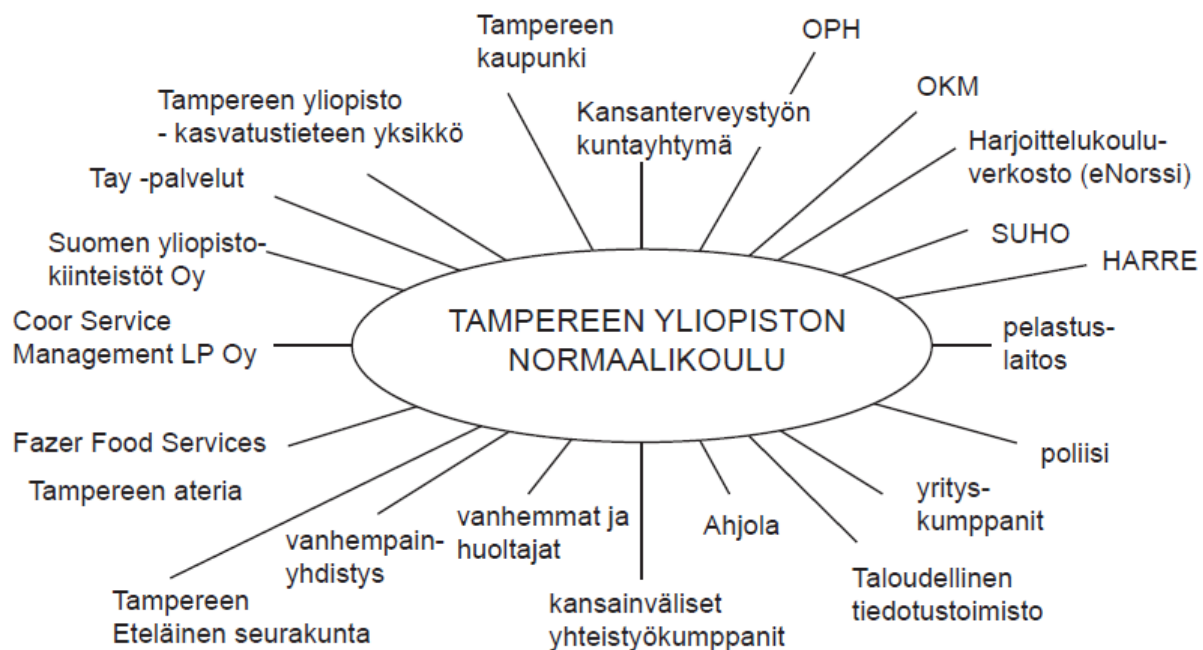
2. vsk pe 16.2.2018 klo 18.00

2. vsk to 19.4.2018 klo 18.30

esittelyilta ti 23.1.2018 klo 18.30

2.10. Yhteistyökumppanit ja sidosryhmät

Koulun ulkoisella rajapinnalla tarkoitetaan tässä yhteydessä sitä toimintaa, jota harjoittelukoulun henkilökunta harjoittaa eri toimijoiden kanssa tavoitteena luoda toimintaedellytyksiä sekä kehittää koulun opetus- ja kasvatustehtävää. Jokainen työryhmä, hanke tai yhteistyökumppanuus käsittää yhden tai useamman henkilön työpanoksen ja aktiivisen osallistumisen.



Kasvatustieteen yksikkö on muuttunut 1.1.2017 Kasvatustieteiden tiedekunnaksi.

Suomen harjoittelukoulujen yhteistyöverkosto eNorssin keskeisenä tavoitteena on jakaa asiantuntijuutta ja osaamista sekä koordinoita merkittäviä kansallisia harjoittelukouluihin keskittyviä hankkeita. Verkoston näyteikkunana toimii verkkoportaali www.enorssi.fi. Verkosto kokoontuu yhteen syys- ja kevätseminaareissa sekä tarvittaessa pitkin lukuvuotta tarkoituksenmukaisissa ryhmissä. Verkoston toiminta rahoitetaan eNorssi-sopimuksen mukaisesti harjoittelukoulujen yhteisellä resursoinnilla. Koulukohtainen eNorssi-toiminta puolestaan rahoitetaan kunkin harjoittelukoulun omin varoin. Koulumme opettajakunta osallistuu aktiivisesti eNorssin ja sen verkostojen (ohjaajakoulutusryhmä, TVT- ja verkko-oppimisen ryhmä, TutKoKe-ryhmä, OPS-ryhmä) toimintaan.

Lukion keskeisiä yhteistyökumppaneita ovat:

- vanhemmat, huoltajat ja opiskelijoiden perheet
- Tampereen kaupungin lukiotoimi ja toisen asteen koulut, lukioiden oppilaskuntien yhteistyöelimet
- Tampereen yliopisto, Tampereen teknillinen yliopisto
- Yritysyhteistyökumppanit: Kesko, Sampo-pankki, Teknologiateollisuus, Pirkanmaan talous- ja elinkeinoelämän toimijat vuosittain vaihdellen, Ahlmannin ammattioppilaitos
- Kansainväliset yhteistyökumppanit vrt. kansainvälisyys: Lancaster, Englanti, Rendsburg, Saksa, Tartto, Viro, Biecz, Puola, Venäjä, Miskolc, Unkari, Istanbul, Turkki, Guanzong, Kiina, Italia, Kypros
- TAT, Taloudellinen tiedotustoimisto
- Sorin Sirkus ry
- Norssien lukioverkosto
- Yrittäjyyteen ja liiketoimintaan erikoistuneiden lukioiden verkosto
- LUKE-verkosto (Lukion kehittämiseen sitoutuneiden koulujen verkosto)

2.11. Tiedottaminen

Normaalikoulun johtava rehtori vastaa koko koulun toimintaa koskevasta tiedottamisesta, ulkoisesta ja sisäisestä viestinnästä sekä yhteiskuntasuhteista yliopiston linjausten mukaisesti. Opetuksen yleiseen järjestämiseen liittyvien asioiden tiedottamisesta vastaavat asteen rehtorit omien vastuualueidensa mukaisesti.

Koulu tiedottaa toiminnastaan lukuvuoden alussa ja lopussa koteihin jaettavilla koulutiedotteilla sekä www-sivuillaan. Luokissa ja yksittäisen oppilaan kohdalla kodin ja koulun tiedonkulkuun käytetään Wilma-järjestelmää.

2.11.1. Alakoulu

Alakoulun tiedottamisesta vastaa alakoulun rehtori silloin, kun se hänen toimenkuvaansa kuuluu. Koulu välittää myös terveyden- ja ruokahuollon viestit oppilaiden huoltajille.

Koulu tiedottaa ajantasaisesti nettisivuillaan oppilaita ja huoltajia koskevista tapahtumista. Luokanlehtorit ja aineenopettajat tiedottavat opetukseensa liittyvistä järjestelyistä ja toivomuksista.

2.11.2. Yläkoulu

Yläkoulun tiedottamisesta vastaa yläkoulun rehtori silloin kun se hänen toimenkuvaansa kuuluu.

Luokanohjaajat ovat ensisijaisesti yhteydessä huoltajiin. Aineenopettajat informoivat aineen opetukseen ja arviointiin liittyvistä asioista pääosin Wilman kautta.

2.11.3. Lukio

Lukion tiedottamisesta vastaa lukion rehtori ja apulaisrehtori siinä määrin kuin on edellä sovittu johtavan rehtorin ja asteiden rehtoreiden toimenkuvan osalta. Opinto-ohjaaja tiedottaa ohjaukseen liittyvistä asioista sekä kotisivulla että ryhmänohjaustuokioissa ja Wilman kautta.

Ryhmänohjaajat ovat ensisijaisesti vastuussa yhteydenpidosta huoltajiin. Aineenopettajan tehtävä on informoida oppiainetta, siinä edistymistä ja poissaoloja koskevista tiedoista Wilma-järjestelmässä.

2.12. Lukuvuoden 2017–2018 teemat ja tapahtumat

Lukuvuoden teema: Yhdessä tekeminen

Teema korostuu seuraavissa toiminnoissa:

- monialaiset opintokokonaisuudet ja yhteisöllisyys, mm. Suomi 100
- yhteistyö (opettajat, oppilaat, opiskelijat, koti ja koulu)
- osallisuus ja vaikuttaminen
- kansainvälinen ja kulttuurien välinen yhteistyö
- yhteistyö kasvatustieteiden tiedekunnan ja muiden yliopiston toimijoiden kanssa

Koulurauhan julistus huomioidaan päivänavauksissa perusopetuksen oppilaille 24.8.2017. Perusopetuksen toimintapäivät ovat 15.9. ja 18.9. Tuolloin työskennellään Suomi 100 - monialaisen oppimiskokonaisuuden parissa eri-ikäisistä oppilaista muodostetuissa ryhmissä. Kodin ja koulun -päivää vietetään 29.9.2017 kutsumalla huoltajia tutustumaan koulutyöhön sekä Suomi 100-teemapäivien tuotoksiin (avoimet ovet). Lisäksi seitsemäsluokkalaisilla on koulun alkaessa omat ryhmäyttämispäivät: 7A ja 7D maanantaina 14.8.2017 ja 7B ja 7C tiistaina 15.8.2017. Lukion starttipäivät pidetään perjantaina 18.8.2017 erillisen aikataulun mukaisesti ensimmäisen vuoden opiskelijoille.

LIITE 1: Alakoulun tapahtumat

LIITE 2a: Yläkoulun tapahtumat

LIITE 2b: Lukion tapahtumat

2.13. Opintoretket, leirikoulut ja tutustumiskäynnit

Normaalikoulun kaikki oppilaat ja opiskelijat voivat osallistua koulun ulkopuolella tapahtuvaan opetukseen ja vierailukäynteihin lukuvuoden aikana. Kaikille peruskoululaisille varataan mahdollisuus tehdä yhden päivän mittainen luokkaretki luokkaretkipäivänä. Kustannuksia aiheuttavista käynneistä tulee aina sopia johtavan rehtorin kanssa.

Opettajan tulee muistaa oppilaasta kannettava vastuu, kun ollaan vierailukäynneillä tai muussa koulun ulkopuolella tapahtuvassa toiminnassa. Opettajan tulee informoida koteja ja ohjeistaa huolellisesti oppilaat ennen käyntiä mm. liikenteen tms. aiheuttamista vaaroista ja käyttäytymisestä poikkeavissa oloissa.

Opetussuunnitelman mukainen biologian leirikoulu järjestetään kaikille kahdeksaluokkalaisille oppilaille Helsingin yliopiston metsäasemalla Hyytiälässä. Leirikoulussa opiskellaan metsään kuuluva biologian opetussuunnitelman kokonaisuus. Kuljetus hoidetaan tilausbussilla ja ruokailu järjestetään metsäasemalla. Opettajina toimivat Sami Vartiainen ja Maija Elopuro.

Leirikoulut, opinto- ym. retket, joista aiheutuu kustannuksia, kuten esim. matkat, ruokailut, yöpymiset, pääsymaksut, valvojien kustannukset jne., rahoitetaan pääsääntöisesti ulkopuolisella rahoituksella. Koulu ei vastaa rahoituksesta, mutta antaa pienen avustuksen. Tämä tulee ottaa huomioon opinto- ym. retkiä suunniteltaessa. Retkikohteiden tulee liittyä opetussuunnitelmaan tai koulun painotusalueisiin. Alakoulun ja yläkoulun puolella tehtävien retkien suuntaaminen paikallisiin merkittäviin kohteisiin ja kotimaisiin maailman-

perintökohteisiin on suositeltavaa. Suomessa maailmanperintökohteita on tällä hetkellä kuusi kulttuuriperintökohdetta (Vanha Rauma, Suomenlinna, Petäjäveden vanha kirkko, Verlan paperitehdas, Sammallahdenmäki, Struven kolmiomittausketju) ja yksi luonnonperintökohde (Merenkurkku).

Kaikista opintoretkestä, myös luokkaretkipäivänä tehdystä tulee tehdä erilliselle lomakkeelle tarkka ja yksilöity retki- ja rahoitussuunnitelma, josta selviää kustannukset, rahoitus, majoittuminen, matkustusmuoto, valvonta ja vakuutukset jne. Pidempien leirikoulujen suunnitelmista tulee lisäksi ilmetä, miten opetus toteutetaan leirikoulun aikana.

Suunnitelmat tulee toimittaa kouluasteen rehtorille hyvissä ajoin, vähintään kuukautta ennen retkeä, niin että suunnitelmat ehditään käsitellä ja vahvistaa ennen retkeä. Retken yksityiskohdista tulee sopia asteen rehtorin ja tarvittaessa johtavan rehtorin kanssa ennen oppilaiden tai opiskelijoiden kanssa keskustelua. Lopullisen päätöksen tekee johtava rehtori asteen rehtorin esittelystä.

Tutustumiskäynnit

Tutustumiskäynti kestää osan koulupäivästä.

Tutustumiskäynnit ovat koulun tilaisuuksia ja niillä on noudatettava koulun järjestyssääntöjä. Opettajan tulee aina ennakkoon huolellisesti tutustua kohteeseen ja suunnitella turvallinen liikkuminen kohteeseen ja takaisin sieltä. Työskentely kohteessa tulee järjestää turvallisesti. Peruskoululaisille korvataan matkat. Opettaja hakee tarvittavat liput kansliasta. Muista kustannuksista on aina neuvoteltava etukäteen johtavan rehtorin kanssa. Opettajan tulee antaa oppilaille ikäkautta vastaavat yksityiskohtaiset toimintaohjeet ja tiedottaa huoltajia. Opettaja jättää kansliaan poissaololomakkeella tiedon, missä opiskelijat ovat ja miten mahdolliset opettajan muut tunnit hoidetaan ja miten opettajaan saadaan yhteys. Tämä on oleellisen tärkeää, jos huoltajat tarvitsevat tietoa huollettavastaan tai opettajan tuntien osalta ilmenee epäselvyyttä (esim. sijainen ei tulekaan paikalle tms.).

Sirkusluokat voivat tehdä tutustumisretkiä kaikkina viikonpäivinä.

LIITE 3: Leirikoulujen ja opintoretkien järjestämiseen liittyviä periaatteita ja ohjeet suunnitelman laatimisesta. Lomakepohja Y-asetalla.

2.13.1. Alakoulu

Kaikilla alakoulun luokilla on mahdollisuus koulun kustantamaan päivän retkeen, joka toteutetaan luokkapareittain matkustuskustannusten säästämiseksi. Retken tavoitteiden tulee liittyä opetussuunnitelmaan. Myös leirikoulun järjestäminen on mahdollista. Leirikoulun järjestämisestä keskustellaan aina hyvissä ajoin ennen järjestelyihin ryhtymistä luokan oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa.

Alakoulun luokkaretkipäivä on 29.5.2018. Mahdolliset leirikoulut pyritään järjestämään viikon 22 aikana. Leirikoulun ja luokkaretken järjestäminen edellyttää ajoissa tehtyä suunnitelmaa kuten edellä on kirjattu.

Lyhyempiä tutustumiskäyntejä sekä opinto- ja kulttuuriretkiä toteutetaan Tampereen kaupungin alueella tarvittaessa julkisin kulkuvälinein.

Kuudensien luokkien oppilaat osallistuvat Taloudellisen Tiedotustoimiston organisoimaan Yrityskylä-projektiin.

Koulun antama luokkaretkituki mahdollisista kustannuksista on enintään 15 euroa /oppilas, kuudesluokkalaisille enintään 25 euroa/oppilas.

Nordplus Junior -projektiin liittyen tehdään vierailu 9.-13.10. Ruotsiin Motalaan, jonne on myös mahdollista muutaman alakoululaisen päästä mukaan.

2.13.2. Yläkoulu

Kaikki yläkoulun oppilaat voivat tehdä päivän mittaisen luokkaretken keskiviikkona 30. 5.2018. Yhdeksänsillä luokilla on mahdollisuus tehdä pidempi leirikoulu muuna aikana ulkomaille tai kotimaahan. Leirikoulut tulee kuitenkin pääsääntöisesti tehdä lukuvuoden kahden viimeisen viikon aikana. Leirikoulusta on tehtävä varaus etukäteen työsuunnitelmaan.

Koulun antama luokkaretkituki mahdollisista kustannuksista on enintään 15 euroa/oppilas, yhdeksäsluokkalaisille enintään 25 euroa/oppilas.

Lyhyempiä opetukseen liittyviä tutustumiskäyntejä toteutetaan tarvittaessa mahdollisuuksien mukaan Tampereen kaupungin julkisin kulkuvälinein. Bussikortteja saa kansliasta.

Lukuvuodeksi 2017-2018 tehdyt opintoretki- ja leirikouluvaraukset:

- 9 A Leirikoulu: osallistuu luokkaretkipäivään
- 9 B Leirikoulu: toukokuu 2018
- 9 C Leirikoulu: 28.-30.5.2018
- 9 D Leirikoulu: toukokuu 2018
- 9 E Leirikoulu: toukokuu 2018

NordPlus Junior -projektin vierailu Ruotsiin Motalaan 9.–13.10., osallistujamaiden välinen tapaaminen.

Taitaja9 -kilpailujen paikalliskarsinta ti 14.11.

Yläkoulun NUISKU-kurssi (nuorten ihmissuhdekurssi) suoritetaan osittain viikonloppuleirinä yläkoulun tiloissa syksyllä 2017. Luokat voivat järjestää myös muita yökouluja erikseen sovittavilla tavoilla.

2.13.3. Lukio

Lukuvuodeksi 2017–2018 tehdyt opintoretki- ja leirikouluvaraukset

Yleisiä retkivarauksia opetussuunnitelman kautta:

BN-linja tekee kotimaahan suuntautuvia vierailuja eri kurssien sisällä. Näiden vierailujen yksilöiminen ei ole mahdollista toimintasuunnitelman valmistuessa. Alustavina kohteina Sijoitusmessut, Keskon kanssa sovittavat kohteet K-ryhmän kohteisiin, tutustuminen Pirkanmaan yrityksiin ja kohteet Helsingissä VVM, eduskunta jne. Lukiossa oppimisympäristö käsittää koulurakennuksen ohella lähiympäristön ja opetussuunnitelman monipuolisen toteutuksen kannalta tarkoituksenmukaiset kohteet. BN-linjalla on myös lukuisia ulkomaisia yhteistyökumppaneita.

Lukion 16C (BN) tekee opintoretken Lontooseen tammikuussa. Tarkat päivämäärät riippuvat yhteistyökumppaneista.

Ruotsin opiskelijaryhmä tekee vierailun Närpiön lukioon syksyllä 2017. Vierailu on yhden päivän vierailu.

Saksan kielen Berlin-kurssin opintomatka Berliiniin ja Potsdamiin järjestetään 3.-6.10.2017. Matka kestää neljä vuorokautta.

Lukion HI 7 Antiikin historian opintomatka Ateenaan 2.5.2018 – 7.5.2018.
Lukion historian eri kursseilla vieraillaan tilanteen mukaan eri museonäyttelyissä.

Biologian solubiologian ja molekyylibioteknologian ryhmät tekevät syksyllä 2017 mikroskopointeja lääketieteellisen tiedekunnan laboratoriossa. Myös biologian ekologian maastokurssi vierailee syksyllä 2017 Hyytiälän metsäasemalla.

Lukion psykologian vuorovaikutuskuvioita- kurssi suoritetaan osittain viikonloppuleirinä yläkoulun tiloissa syksyllä 2017.

Lukion filosofian opiskelijoiden matka Nuorten filosofiatapahtumaan lauantaina 20.1.2018.

Lisää lukion tapahtumia liitteessä 2b.

2.14. Opetuksen järjestämiseen liittyvät turvallisuusnäkökohdat

Turvallisuuden edistäminen on osa jokapäiväistä toimintaa. Koulun arjen rakentaminen turvalliseksi mahdollistuu yhteisöllisen toimintatavan avulla ja ennaltaehkäisevät toimenpiteet ovat kiinteä osa koulun toimintaa.

Opetuksen järjestämisen lähtökohtana on oppilaiden ja koulun henkilökunnan turvallisuuden takaaminen kaikissa tilanteissa. Opetukseen osallistuvalla oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Koulun tehtäviin kuuluu myös turvallisuuskasvatuksen ja -opetuksen järjestäminen. Oppiaineiden turvallisuuteen liittyvät tavoitteet syventävät tietoja turvallisuudesta. Opetuksen järjestämisen lähtökohdat, opetuksen toteuttaminen ja opiskelun yleinen tuki tukevat turvallisuuden edistämisen tavoitteita ja käytäntöjä koulussa.

Pelastuslain omatoimisen varautumisen säännöksen perusteella huolehditaan rakennuksen palo- ja poistumisturvallisuudesta sekä oman toiminnan turvallisuudesta. Rakennukseen liittyvään veloitteeseen sisältyvät rakennuksen pitäminen sellaisessa kunnossa, että tulipalon syttymisen ja leviämisen vaara on vähäinen ja rakennuksesta poistuminen on mahdollista tulipalon sattuessa. Oman toiminnan turvallisuuden edistämiseksi huolehditaan tulipalon ja muiden vaaratilanteiden ehkäisystä, varautumisesta henkilöiden ja omaisuuden suojaamiseen vaaratilanteissa sekä varaudutaan tulipalojen sammuttamiseen ja omatoimisiin pelastustoimenpiteisiin. Jokaisen koulussa työskentelevän velvollisuus on välittömästi ilmoittaa rehtorille havaitsemistaan epäkohdista ja turvallisuusriskeistä. Oppilaiden kanssa työskennellessä huomioidaan aina työskentelyn turvallisuus sekä ennakoivasti opetustilannetta suunniteltaessa, että itse toimintaa ohjattaessa opetustilanteessa. Kaikki osoitetut valvontavastuut, kuten esimerkiksi välituntivalvonnat, tulee suorittaa huolellisesti.

Lukukauden aikana järjestetään:

- Turvallisuuskoulutusta liittyen rakentavaan vuorovaikutukseen koko henkilökunnalle, vastuhenkilö Pekka Poikajärvi
- Turvallisuuskävelyt kiinteistökohtaisesti 8.8.2017, vastuhenkilöt rehtorit
- Pelastautumisharjoitus /poistumisharjoitus erikseen sovittavana ajankohtana asteittain ja kiinteistöittäin, Lounaantie 14.8., Virta 17.8., Kuokkamaantie 3.10. (Muotialassa vastuupettaja sopii harjoituksista yhteistyössä päiväkodin johtajan kanssa). Atalpa 25.10. (ja lukion muissa toimintakiinteistöissä erikseen sovittavana aikoina)
- Sisälle suojautumisen harjoitus, vastuhenkilö johtava rehtori
- Turvallisuuteen liittyvän materiaalin päivitys ja lukeminen
- Täydentävää ensiapukoulutusta tarvittaessa
- Turvallisuusluennot opetusharjoittelijoille

Turvallisuusnäkökulmia eri oppiaineissa on kuvattu liitteissä 4–8 ja leirikouluja sekä opintoretkeä koskevia ohjeita on koottu liitteeseen 3.

2.15. Suomi toisena kielenä

Suomi toisena kielenä opetukseen voi saada erillistä valtionapua jälkikäteen sekä peruskoulussa että lukiossa. Mikäli opetuksen järjestäjällä on tarkoitettuun opetukseen oikeutettuja oppilaita tai opiskelijoita vähemmän kuin neljä, voi laskennallisen ryhmän koko olla kaksi oppilasta. Vuoden 2010 alusta lähtien suomi tai ruotsi toisena kielenä -opetuksen tai muun opetuksen tukeen ovat oikeutettuja vieraskieliset oppilaat, joiden perusopetuslaissa (628/1998) tarkoitettuun opetukseen osallistumisen aloittamisesta on kulunut enintään kuusi vuotta. Ryhmään tulee tällöin kuulua lukukauden alussa vähintään neljä oppilasta.

2.15.1. Alakoulu

Suomi toisena kielenä opetusta annetaan alakoulussa pääasiassa oppilaan omassa perusopetusryhmässä äidinkielen ja kirjallisuuden oppitunneilla opetusta tarvittaessa eriyttämällä. Tämän lisäksi suomea toisena kielenä opetetaan pienryhmäopetuksena eri vuosiluokilla oleville oppilaille yhteensä 8 vuosiviikkotuntia. Osa-aikainen erityisopetus voi tukea tarpeen mukaan suomi toisena kielenä opetusta. Suomen kielen opetusta ja oppimista tapahtuu lisäksi kaikkien muiden oppiaineiden tunneilla.

2.15.2. Yläkoulu

Suomi toisena kielenä -opetusta annetaan yläkoulussa pääasiassa eriytettynä oppilaan omassa perusopetusryhmässä äidinkielen ja kirjallisuuden oppitunneilla. Tämän lisäksi suomea toisena kielenä opetetaan pienryhmäopetuksena muutamia tunteja viikossa määrän vaihdellessa eri jaksoissa. Tunnit voivat olla äidinkieli- ja kirjallisuus oppitunnin aikana tai kouluajan ulkopuolella. Tämän lisäksi suomi toisena kielenä -oppilas voi saada tukiovetusta tarpeidensa mukaan. Suomen kielen opetusta ja oppimista tapahtuu lisäksi kaikkien muiden oppiaineiden tunneilla.

2.15.3. Lukio

Lukiossa oleville vieraskielisille opiskelijoille järjestetään opetussuunnitelman mukaisesti vuosittain S2-opetusta. Lukioon hakeutuvien osalta äidinkielen opettajat testaavat vieraskielisten opiskelijoiden kielitaidon tason ensimmäisen jakson aikana. Ryhmänohjaajat, opinto-ohjaaja ja erityisopettaja huolehtivat siitä, että opiskelijoita aktiivisesti ohjataan

kurseille. Ylioppilaskokeessa suomi toisena kielenä -koetta esitellään hyvissä ajoin sekä opinto-ohjauksen, ryhmänohjauksen että äidinkielen ja kirjallisuuden opettajien toimesta. Opetus voidaan toteuttaa yhteistyössä yliopiston kielikeskuksen kanssa.

2.16. Lupamenettelyt

Uskonnolliset tilaisuudet

Normaalikoulu järjestää toimintaansa liittyen myös uskonnollisia tilaisuuksia kuten jumalanpalveluksia ja uskonnollisia päivänavauksia. Tällaiset tilaisuudet katsotaan uskonnon harjoittamiseksi.

Perustuslain 11§:n 2 momentin mukaan ketään ei voida velvoittaa osallistumaan omantuntonsa vastaisesti uskonnon harjoittamiseen. Tämän perusteella oppilasta ei voida velvoittaa osallistumaan jumalanpalvelukseen, uskonnolliseen päivänavaukseen tai muuhun uskonnolliseen tilaisuuteen.

Oppilaan huoltaja ilmoittaa, jos oppilas ei osallistu uskonnon harjoittamiseen. Heti koulujen alettua kaikilta oppilaiden huoltajilta tiedustellaan kertaluonteisesti, mikäli oppilaan ei haluta osallistuvan normaalikoulussa järjestettäviin uskonnollisiin tilaisuuksiin. Vastaukset toimitetaan tiedoksi kansliaan.

Ilmoituksen jälkeen koulu huolehtii siitä, että oppilaalle, joka ei osallistu uskonnollisiin tilaisuuksiin järjestetään tilaisuuden ajaksi muuta ohjelmaa ja hänen turvallisuudestaan huolehditaan. Käytännössä luokan opettajalla on vastuu asian huolehtimisesta silloin, kun kyse on luokan oman toimintasuunnitelman mukaisista tilaisuuksista (mm. päivänavaukset). Huoltajia tiedotetaan yhteisistä uskonnollisista tilaisuuksista koulun kotisivuilla (seurakunnan päivänavaukset, pääsiäiskirkko jne.) ja niiden ajaksi koululle järjestetään valvottua toimintaa.

Julkaisulupa

Kaikilta uusien oppilaiden huoltajilta tiedustellaan lupaa oppilaan kuvan ja/tai hänen tuottamansa teoksen julkaisemiseen. Julkaisukiellossa olevista oppilaista kootaan lista, mikä saatetaan opettajille tiedoksi.

Digilupa

Normaalikoululla on Kopiostosta hankittu digilupa opetuskäyttöön. Luvalla koulun henkilökunta ja opiskelijat voivat skannata painettuja julkaisuja sekä kopioida tekstiä ja kuvia avoimilta verkkosivuilta. Lupa koskee sekä kotimaisia että ulkomaisia aineistoja. Näitä aineistoja voi käyttää opetuksessa, tutkimuksessa sekä opinnäyte- ja harjoitustöissä. Lupaehdot saatetaan henkilöstön tietoon.

Elokuvalisenssi

Yleislupa DVD- levyjen laillisesta ja julkisesta esittämisestä kouluissa:

Lupa kattaa tuhansia DVD- ja BluRay-elokuvia Hollywoodin tärkeimmältä elokuvatuottajalta kuten Atlantic Film, Buena Vista International, Columbia Pictures, Hollywood Pictures, Pixar, Sony Pictures, Touchstone Pictures, Walt Disney Pictures, Warner Bros. Entertainment Inc.

Luvalla voidaan esittää edustettujen tuottajien elokuvia omilta tai oppilaiden DVD -levyiltä julkisesti, kunhan ne on ostettu tai vuokrattu laillisesta lähteestä.

Kotimaisten elokuvien opetuskäyttölupa

Teosluettelo-luvan piiriin kuuluvista elokuvista on nähtävissä Tuotoksen kotisivuilla osoitteessa www.tuotos.fi. Esitettävän tallenteen voi hankkia kaupasta, kirjastosta, videovuokraamosta, internet-vuokraamosta tai tallentaa tv:stä.

Office 365

Office 365-ympäristöön liittyvä tiedote lähetetään kaikille peruskoulun oppilaille.

2.17. Arvioinnin toteuttaminen

2.17.1. Alakoulu

Arvioinnin kohteita ovat oppiminen, työskentely sekä käyttäytyminen. Arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua sekä kehittämään oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Sen ohjaava tehtävä toteutuu myös suullisen palautteen ja keskustelujen avulla. Arviointi on osa oppimisprosessia.

Opetussuunnitelman tavoitteista ja arvioinnin perusteista annetaan huoltajille tietoja lukuvuoden alussa pidettävissä vanhempainilloissa. Arviointiperusteiden soveltamista avataan oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa pidettävissä yhteiskeskusteluissa vähintään kerran lukuvuodessa.

Luokilla 3-6 oppilaille annetaan välitodistus syyslukukauden päättyessä sekä lukuvuositodistus kevätlukukauden lopussa. Luokilla 1-2 väliarviointi toteutetaan oppilaan, huoltajan ja opettajan välisenä keskusteluna joului- tai tammikuun aikana. Todistuksissa oppiaineet arvioidaan 1.-4. luokilla sanallisesti ja 5-6. luokilla käytetään numeroarviointia. Taide- ja taitoaineet sekä yhteiskuntaoppi arvioidaan kuitenkin ensimmäisen kerran vasta 3. luokan vuositodistuksessa ja toisesta kotimaisesta kielestä oppilas saa arvioinnin ensimmäisen kerran kuudennen luokan vuositodistukseen. Luokilla 4–6 opiskeltavista soveltavista valinnaiskursseista tulee lukuvuositodistukseen vain suorituserkintä.

Nivelvaihearvioinnit toteutetaan opetussuunnitelmaan kirjatulla tavalla.

2.17.2. Yläkoulu

Opetussuunnitelman tavoitteista ja arvioinnin perusteista annetaan huoltajille tietoja lukuvuoden aikana pidettävissä vanhempaintapaamisissa sekä Wilman kautta. Oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa pidetään kehityskeskustelut vähintään kerran lukuvuodessa. Kehityskeskustelussa paneudutaan syvällisemmin oppilaan koulumenestykseen, tavoitteisiin ja elämäntilanteeseen. Kurssien alussa avataan kurssien sisältöjä ja kurssin arviointia.

Oppilaille annetaan todistukset syyslukukauden lopussa, neljännen jakson jälkeen sekä lukuvuositodistus kevätlukukauden lopussa. Kurssien arvosanat näkyvät Wilmassa kurssin arvioinnin jälkeen. Yhdeksäsluokkalaiset saavat päättötodistuksensa kevätlukukauden lopussa.

2.17.3. Lukio

Todistukset

Päättötodistus

Opiskelija saa lukion päättötodistuksen suoritettuaan lukion koko oppimäärän mukaiset opinnot. Päättötodistukseen merkitään oppiaineiden arvosanat koko suoritettun oppimäärän osalta sekä kussakin oppiaineessa suoritettujen kurssien määrä. Lukion päättötodistuksen liitteeseen merkitään opiskelijan soveltavat ja muualla suorittamat lukion oppimäärään hyväksytyt kurssit ja niiden arviointi.

Ylioppilastutkintotodistus

Ylioppilastutkintotodistuksen saamisen ehtona on, että opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän, ja läpäissyt ylioppilastutkintoon liittyvien pakollisten aineiden kokeet hyväksytysti. Ilman lukion päättötodistusta ei voi saada ylioppilastutkintotodistusta.

Todistus oppimäärän suorittamisesta

Mikäli opiskelija ei saa lukion päättötodistusta, hän voi saada todistuksen lukion oppimäärän suorittamisesta, mikäli hän on suorittanut yhden tai useamman lukion oppiaineen oppimäärän.

Erotodistus

Jos opiskelija eroaa lukiosta ennen koko oppimäärän suorittamista, hänelle annetaan erotodistus. Jos opiskelija aikoo erota lukiosta, hänen on keskusteltava asiasta opinto-ohjaajan kanssa ja tehtävä rehtorille osoitettu kirjallinen, allekirjoitettu eroanomus.

Jaksoarviointi

Opiskelija saa jokaisen jakson jälkeen arvioinnin niistä kursseista, jotka hän on kokonaisuudessaan suorittanut jakson kuluessa. Jaksoarviointi on nähtävissä Wilmassa eikä sitä tulosteta erikseen.

Kurssin arviointi

Opiskelija-arviointi on yksi osa koulun arviointia. Jokainen opiskeltu lukion kurssi arvioidaan. Kurssin arvioinnin tehtävänä on antaa palautetta opiskelijalle ja hänen huoltajalleen kurssin tavoitteiden saavuttamisesta ja oppiaineen opiskelun etenemisestä.

Opiskelijan arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua sekä kehittämään opiskelijan edellytyksiä itsearviointiin. Kurssin arviointi perustuu paitsi mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin, opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tuotosten arviointiin. Opiskelija-arvioinnin avulla koulu voi myös tukea opiskelijan itsenäistä opiskelua. Kaikki arvioidut kurssit sisältyvät lukion päättötodistukseen.

Kurssin opettaja arvioi opiskelijan tiedot ja taidot jakson päättyessä opetussuunnitelman määräämällä tavalla. Kurssikohtaiset arviointiperusteet selostetaan ainekohtaisissa opetussuunnitelmissa ja kunkin kurssin alkaessa.

Lukion kurssit arvioidaan pääsääntöisesti numeroarvosanoin. Opetussuunnitelmassa määritellään, mitkä koulukohtaiset kurssit arvioidaan numeroarvosanoilla ja mitkä kurssit arvioidaan S/H eli suoritettu/hylätty.

Numeroarvioinnissa käytetään asteikkoa: 4 (hylätty), 5 (välttävä), 6 (kohtalainen), 7 (tyytyttävä), 8 (hyvä), 9 (kiitettävä), 10 (erinomainen).

Kurssin uusiminen

Hylätyn kurssin opiskelija voi uusia joko uusintakuulusteluissa tai osallistumalla kurssin opetukseen ja kuulusteluihin. Kutakin hylättyä kurssia kohden opiskelija voi osallistua **yhteen** uusintakuulusteluun.

Hyväksytyn kurssin opiskelija voi uusia yhden kerran uusintakuulustelussa. Tämä uusintakuulustelu on viidennen jakson uusintakuulustelu. Yhdessä uusintakuulustelussa voi uusia korkeintaan kaksi kurssia.

Hylätyn kurssin uusintakuulusteluun on osallistuttava päättyneen jakson jälkeen. Uusintakuulusteluja järjestetään jakson päätyttyä ilmoitettuna aikana. Ilmoittautuminen tapahtuu sähköisesti Wilmassa. Kurssin arvosanaksi merkitään arvosana, joka muodostuu uusintakuulustelun arvosanasta ja aiemmista kurssin näytöistä. Uusintakuulustelupaperiin opettaja merkitsee sekä uusintakuulustelun arvosanan että kurssin arvosanan. Kesän uusintakuulustelupäivänä saa uusia niitä kokeita, joiden osalta uusintaoikeutta ei lukuvuoden aikana ole käyttänyt.

Lukion suorittaminen

Lukion oppimäärän hyväksytyssä suorittamisessa täytyy huomioida seuraavaa:

- opiskelijan kurssimäärä 75 kurssia täyttyy
- opiskelija on suorittanut kaikki pakolliset kurssit
- opiskelija on suorittanut hyväksytysti kaikki opinto-ohjelmansa oppiaineet
- hylätty koulukohtainen kurssi ei ole mukana kokonaiskurssimäärässä

Oppiaineen pakollisista ja valtakunnallisista syventävistä kursseista hylättyjä arvosanoja eli nelosia voi olla seuraavasti:

Kursseja, joista hylättyjä

1-20

3-51

6-82

9-3

Lukion kurssimäärässä ja päättötodistuksessa ovat mukana kaikki arvioidut kurssit, **eikä mitään voi enää jälkikäteen poistaa**. Koulukohtaisista kursseista kurssimäärään luetaan **vain hyväksytysti suoritettut** koulukohtaiset kurssit.

2016-opetussuunnitelma: Opiskelijan opiskelemissa pakollisia ja valtakunnallisia syventäviä kursseja ei voi poistaa lukuun ottamatta hylättyjä teemaopintokursseja.

Lukion päättöarviointi

Ennen päättötodistuksen saamista opiskelija voi osallistua kerran oppiaineen koko oppimäärän käsittävään erilliseen kuulusteluun ns. preliminäärikorotukseen, joka on ennen kevään ylioppilaskoetta. Kuulusteltavan oppimäärän laajuus määräytyy opiskelijan opinto-ohjelmasta. Kuulustelun perusteella voidaan opiskelijan oppiaineen arvosanaa korottaa, mikäli opiskelijan osaaminen on ollut oleellisesti parempaa kuin oppiaineen kurssien arvosanojen perusteella saavutettu arvosana edellyttää. Kuulustelua ei voi uusia.

Valtakunnallisissa opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjen pakollisten ja syventävien kurssien pohjalta muodostuvaa arvosanaa on mahdollista korottaa edellä mainitun erillisen kuulustelun lisäksi seuraavilla tavoilla:

Opiskelijan suorittamat koulukohtaiset syventävät ja soveltavat kurssit ovat lisänäyttöä ja ne voivat korottaa aineen oppimäärän päättöarvosanaa.

Harkinnan perusteella voivat ko. ainetta opiskelijalle opettaneet opettajat ja rehtori yhdessä korottaa päättöarvosanaa, mikäli opiskelijan tiedot ja taidot ovat oppiaineen päättövaiheessa kurssiarvosanojen perusteella määräytyvää arvosanaa paremmat.

Päättötodistuksessa numeroin arvioitavat oppiaineet:

Lukioasetuksen määrittämin numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia.

Arvioinnin uusiminen ja oikaisu

Opiskelija voi kahden kuukauden kuluessa arvioinnista tiedon saatuaan pyytää opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista. Pyyntö tehdään rehtorille. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä. Jos opiskelija on tyytymätön uuteen arviointiin, hän voi pyytää arviointiin oikaisua aluehallintovirastolta.

2.18. Opetuksen painotukset

Musiikkiluokkatoiminta peruskoulussa

Musiikkipainotteisia luokkia on luokkatasoilla 3-9 ja ne noudattavat omaa tuntijakoa. Laulu-, soitto- ja kuuntelu-, teoria ja ilmaisutehtävät valitaan oppilaiden taitoja vastaavasti mahdollisimman monipuolisiksi. Lisäksi musiikkiluokkalaiset tutustuvat yhteissoittoon ja -lauluun sekä musiikkiprojektin tuottamiseen. Musiikkiluokilla tehdään yhteistyötä Tampereen muiden musiikkiluokkakoulujen ja esimerkiksi Tampereen seurakuntien kanssa. Esiintymisiä pyritään järjestämään säännöllisesti sekä oman koulun tilaisuuksissa, että koulun ulkopuolella.

Sirkustaidelinja yläkoulussa

Tampereen yliopiston normaalikoulun yläkoulussa annetaan sirkustaideopetusta sitä varten muodostetuilla painotusluokilla. Lukuvuonna 2017-2018 sirkustaideopetusta järjestetään seitsemännellä ja kahdeksannella vuosiluokalla. Sirkustaidepainotusluokalla noudatetaan valtakunnallista opetussuunnitelmaa.

Normaalin opetuksen lisäksi sirkustaideluokalla järjestetään yhteistyössä Sorin sirkuksen kanssa kaksi tuntia viikossa sirkustekniikan opetusta hajautettuna läpi lukuvuoden sekä keskitetysti yksi kurssi orientoitumista sirkustaiteeseen. Sirkustaideopetuksen toteuttaminen tukee Tampereen yliopiston normaalikoulun opetussuunnitelman mukaista lähialueen tuntemusta ja yhteistyötä sekä kansainvälisyyspainotusta.

Sirkustaideopetuksessa on tärkeää yhdessä tekeminen, toisen huomioiminen sekä vastuu omasta ja muiden työstä. Sirkustaide on hyvin kansainvälistä ja opetuksessa korostuukin myös vieraiden kielten sujuva ja rohkea käyttötaito.

Talous- ja elinkeinoelämä -lukiolinja

Tampereen yliopiston normaalikoulun lukiossa on alkanut syksyllä 2012 talous- ja elinkeinoelämään painottuva suuntautumisvaihtoehto. Lukiomme painotus sai nimekseen Business Norssi. Talouteen, elinkeinoelämään, sijoittamiseen ja yrittäjyyteen painottuvissa kursseissa keskeisenä ajatuksena on käytännönläheisyys. Business Norssin tavoitteena on nostaa talous- ja elinkeinoelämän kiinnostavuutta lukiolaisten keskuudessa ja lisätä nuorten tietoja ja taitoja talous- ja elinkeinoelämään liittyvistä asioista. Business Norssin kurssitarjonta ja -sisällöt tarjoavat lukiolaisille mahdollisuuden opiskella uudella tavalla oppimisympäristössä, joka poikkeaa olennaisesti tavallisesta lukio-opiskelusta. Talous- ja elinkeinoelämän kurssit on suunniteltu ja toteutettu yhteistyössä Normaalikoulun, Tampereen yliopiston ja lukuisien yritys yhteistyötahojen kanssa.

Keskeisessä roolissa on oikea tekeminen oikeissa yrityksissä erilaisten projektien ja hankkeiden kautta. Tampereen normaalikoulun lukion Business Norssi -kurssit opettavat nuorille keskeiset asiat Suomen talous- ja elinkeinoelämän asioista. Näin madalletaan kynnyksiä yliopisto- ja ammattikorkeakouluihin pyrkiville. Talous- ja elinkeinoelämä tarvitsee asiantuntevia ja motivoituneita nuoria, joilla on tietojen ja taitojen lisäksi rohkeutta, innovaatiota ja luottamusta rakentaa tulevaisuutta.

Business Norssi -kurseja on yhteensä 16–24 kolmen lukiovuoden aikana.

Todistuksen saaminen BN-linjan suorittamisesta edellyttää vähintään 10 kurssin suorittamista linjan opetussuunnitelman mukaisesti.

Sirkustaiteen suuntautumisvaihtoehto lukiossa

Lukuvuonna 2015–2016 alkaneessa haussa markkinoitiin Suomen ensimmäistä sirkustaiteen vaihtoehtoa lukiossa. Tavoitteena on solmia toimiva ja monipuolinen yhteistyö naapurustossa olevan, kansainvälistä tunnustusta niittäneen Sorin Sirkuksen kanssa. Opiskelijoiden lukio-opintoja pyritään keventämään hyväksilukumenettelyä käyttäen ja tarjoamalla opiskelijoille mahdollisuuksia laajaan ja monipuoliseen harjoitteluun yhteistyössä lukiolinja Sirkuksen kanssa. Tavoitteena on saada valtakunnallinen sirkustaiteen erityistehtävä Tampereelle.

Kansainvälisyys

Normaalikoulu on vuodesta 1984 ollut mukana UNESCO:n luomassa ystävyyskoulutoiminnassa. Kansainvälisyyskasvatuksen päämääränä on kulttuurien välinen ymmärtäminen sekä kasvaminen Euroopan kansalaisuuteen, jolloin tavoitteena on saada opiskelijat ymmärtämään maailman kulttuurierot rikkautena. Oppilaat ja opiskelijat tutustuvat eri kulttuurien tapoihin ja taloudellisiin, yhteiskunnallisiin sekä maantieteellisiin tekijöihin kulttuureja rikastuttavina, köyhdyttävänä tai rakentavina voimina. Unesco-koulutoiminta on osa koulun opetussuunnitelmaa. Koulu on sitoutunut noudattamaan ja toiminnassaan UNESCO-koulujen strategisia tavoitteita

<http://www.unesco.org/new/en/education/networks/global-networks/aspnet/about-us/strategy/>.

Kansainvälistä toimintaa toteutetaan kaikissa Tampereen yliopiston normaalikoulun ikäryhmissä. Henkilökunta osallistuu mahdollisuuksien mukaan opettajavaihtoon, opintomatkoihin sekä kansainvälisiin konferensseihin ja luentotilaisuuksiin. Normaalikoulussa järjestetään myös kansainvälisiä harjoittelu- ja observointijaksoja ulkomaalaisille opiskelijoille sekä EDU:ssa opiskeleville Erasmus+-opiskelijoille. Myös normaalikoulun oppilaat ja opiskelijat osallistuvat kansainvälisten projektien yhteydessä toteutettaviin vaihtoihin. Opiskelijavaihtohjelma toteutetaan vastavuoroisuusperiaatteella, jolloin isäntäperhe vastaa majoitus- ym.

kustannuksista. Normaalikoulun oppilas ja opiskelija voi osallistua myös muuhun opetukseen liittyviin ulkomaisiin leirikouluihin ja tutustumismatkoihin.

Ihmisoikeudet, kulttuurien välinen oppiminen ja kestävä kehitys ovat teemoja, joita käsitellään eri oppiaineissa mutta myös laajempina teemoina lukuvuoden 2017-2018 aikana. Hyvien käytänteiden siirtäminen ja laadukkaan opetuksen ja oppimisen käytänteitä käsitellään tarkemmin yhteisissä kehityskeskusteluissa syksyn 2017 aikana. Tampereen yliopiston normaalikoulun lukiossa yhtenä painopistealueena on kasvatus kansainvälisyyteen, jota toteutetaan mahdollisimman laaja-alaisesti niin, että se koskettaa koko ikäluokkaa ja kaikkia kouluasteita.

Tärkeä yhteistoimintamuoto kansainvälisyyskasvatuksessa on eurooppalaisten yhteistyölukiokoulujen kanssa keväisin järjestettävä Eurooppa-viikko.

2.19. Kiinteistön hoito

Tampereen yliopiston normaalikoulu toimii kolmessa kiinteistössä. Kiinteistöjen hoitoon liittyvät vastuut esitetään oheisessa taulukossa.

Kiinteistö	Osoite	Omistaja	Kiinteistö- vastaava	Vahti- mestari	Siivous	Huolto
Yläkoulu ja lukio	Kuokka- maantie 16	SYK	Kampusma- nageri Jyrki Miettinen	Aleksandr Vassiliev	Coor Service Management LP Oy	TAY- palvelut ISS piha
Nekalan alakoulu	Lounaan- tie 2	TRE	Riikka Lähdetniemi	Kalervo Kallio	Coor Service Management LP Oy	Tampe- reen kaupunki
Muotialan koulutalo	Muotiala n-tie 64	TRE	Riikka Lähdetniemi	Kalervo Kallio	Tampereen ateriat	Tampe- reen kaupunki
Yliopisto	Ratapihan -katu 55	SYK	Kampusma- nageri Jyrki Miettinen	Petteri Tyni	TAY-palvelut Lassila & Tikanoja Oyj	TAY- palvelut

Nekalan koululla havaittua sisäilmaongelmaan viittaavaa oireilua seurataan ja mahdollisia lisäselvityksiä tehdään kuluvan lukuvuoden aikana. Tehtyjen korjausten, selvitysten ja tutkimuksista saatujen tulosten pohjalta suunnitellaan korjaustoimia. Sisäilmatilanteesta ja tulevista korjauksista tiedotetaan koulun ja päiväkodin lasten vanhempia sekä tiloissa toimivaa henkilökuntaa pääasiassa sisäilmastotyöryhmän toimesta.

Nekalan koulun tiloissa voidaan tämänhetkisen tiedon perusteella jatkaa toimintaa normaalisti. Mikäli oireilua esiintyy, henkilökunnan suositellaan olevan yhteydessä työterveyteen ja lasten vanhempien lapsen omaan lääkäriin, jotta mahdolliseen oireiluun voidaan tarvittaessa reagoida. Nekalan koulun sisäilmastotyöryhmä arvioi säännöllisesti tehtyjen toimenpiteiden vaikutuksia ja suunnittelee tarvittavia toimenpiteitä.

Kiinteistöjen ylläpitoon ja huoltoon liittyen järjestetään säännöllisiä hoitopalavereja, joihin osallistuvat myös yliopiston tilapalveluiden ja TAY-palvelujen edustajat. Kiinteistöjä ja niiden käyttöä kehitetään henkilökunnan, oppilaskuntien, vanhempain-yhdistysten ja omistajien yhteistyönä. Kiinteistöissä havaitusta epäkohdista ja turvallisuutta vaarantavista tekijöistä on ilmoitettava viipymättä johtavalla rehtorille.

3. Joustava arki ja koulunkäynnin tuki

3.1. Opiskeluhoolto

Tampereen yliopiston normaalikoulun johtava rehtori on edustaja Tampereen kaupungin oppilashuollon ohjausryhmässä. Koulun opiskeluhooltotyön yleisistä linjoista sopii koulun opiskeluhooltoryhmä KOHR, johon kuuluvat edustajat koulun kolmesta astekohtaisesta opiskeluhooltoryhmästä. KOHR kokoontuu vähintään kerran lukuvuodessa. Ryhmän puheenjohtajana toimii johtava rehtori.

Tampereen yliopiston normaalikoulun opiskeluhooltosuunnitelma on opetussuunnitelman liitteenä (liite 5).

3.1.1. Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Yhteisöllinen opiskeluhoolto on osa koulun toimintakulttuuria ja toimia, joilla edistetään oppilaiden ja opiskelijoiden osallisuutta, oppimista, hyvinvointia ja terveyttä. Tavoitteena on luoda turvallinen ja terve oppimis- ja työympäristö, edistää ja ehkäistä syrjäytymistä sekä ylläpitää työyhteisön hyvinvointia.

Luokat 1-6

Yhteisöllistä opiskeluhooltotyötä koordinoi luokilla 1–6 alakoulun OHR, joka peruskokoonpanossaan muodostuu rehtorista, erityisopettajasta, kouluterveydenhoitajasta, koulupsykologista sekä koulukuraattorista. Ryhmä tekee lisäksi yhteistyötä koulun ja alueen muiden toimijoiden, asiantuntijoiden sekä oppilaskunnan ja vanhempainyhdistyksen kanssa. Ryhmän puheenjohtajana toimii perusasteen rehtori. Ryhmä kokoontuu keskimäärin kaksi kertaa kuukaudessa ja tarvittaessa useamminkin.

Luokat 7-9

Luokkien 7-9 yhteisöllistä oppilashuoltotyötä koordinoi yläkoulun OHR, jonka muodostavat peruskokoonpanossaan perusasteen apulaisrehtori, kouluterveydenhoitaja, erityisopettaja(t), opinto-ohjaaja, koulupsykologi ja koulukuraattori. Ryhmän puheenjohtajana toimii perusasteen apulaisrehtori. Oppilashuoltoryhmä tekee lisäksi yhteistyötä koulun ja alueen muiden toimijoiden, asiantuntijoiden sekä oppilaskunnan ja vanhempainyhdistyksen kanssa. Ryhmä kokoontuu kerran viikossa; päivä ja aika sovitaan kullekin jaksolle erikseen.

Lukio

Lukion yhteisöllisen opiskeluhoollonryhmän muodostavat apulaisrehtori, kouluterveydenhoitaja, erityisopettaja, opinto-ohjaaja, koulupsykologi ja koulukuraattori. Ryhmän puheenjohtajana toimii lukion apulaisrehtori. Opiskelijahuoltoryhmä tekee lisäksi yhteistyötä koulun ja alueen muiden toimijoiden, asiantuntijoiden sekä opiskelijaneuvosto ja vanhempainyhdistyksen kanssa.

3.1.2. Yksilökohtainen opiskeluhuolto

Yksilökohtainen opiskeluhuolto muodostuu kouluterveydenhuollosta, psykologi- ja kuraattoripalveluista sekä monialaisesta opiskeluhuollosta.

Kun kenellä tahansa kouluyhteisön työntekijällä herää huoli oppilaasta / opiskelijasta, keskustele hän ensimmäiseksi kyseisen oppilaan / opiskelijan kanssa. Jos keskustelun jälkeen on edelleen huolta, ohjaa työntekijä oppilaan koulupsykologin, kuraattorin tai terveydenhoitajan vastaanotolle. Ohjaus tehdään yhteistyössä oppilaan/opiskelijan ja huoltajien kanssa.

Monialainen asiantuntijaryhmä kootaan tarvittaessa selvittämään oppilaan/opiskelijan asioita yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa, jos asian käsittely yksittäisen työntekijän kanssa ei riitä. Monialaisen asiantuntijaryhmän kokoonpano sovitaan tapauskohtaisesti. Myös oppilas itse tai huoltaja voivat olla aloitteellisia hakeutumisessa kouluterveydenhoitajan, psykologin tai kuraattorin vastaanotolle.

Psykologi- ja kuraattoripalvelut

Koulupsykologi

Koulupsykologi on terveydenhuollon laillistettu ammattihenkilö. Käynnit koulupsykologin luona ovat luottamuksellisia ja maksuttomia. Koulupsykologin vastaanotolle voi oppilas tai opiskelija hakeutua itse tai esimerkiksi vanhemman, opettajan, kuraattorin tai terveydenhoitajan ohjauksesta.

Koulupsykologin työn tavoitteena on edistää oppilaiden/opiskelijoiden ja koko kouluyhteisön psyykkistä hyvinvointia oppilaiden yksilökäyntien sekä erilaisten ryhmä- ja luokkainterventioiden sekä koko kouluyhteisöön kohdistuvien toimien kautta. Koulupsykologi pyrkii auttamaan oppilaita ja opiskelijoita mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Koulupsykologin puoleen voi kääntyä, kun oppilasta tai opiskelijaa vaivaa esimerkiksi oppimisen pulmat, väsymys, mielialan lasku, stressi, jännittäminen, ihmissuhdepulmat, elämän kriisitilanteet, syömishäiriöt jne. Päämääränä on löytää yhdessä uusia näkökulmia ja ratkaisuja ongelmiin. Koulupsykologi kartoittaa tarvittaessa oppilaan/opiskelijan psyykkistä vointia, oppimisvalmiuksia ja oppimisen ongelmia haastatteluin, havainnoimalla sekä tutkimuksilla yhteistyössä oppilaan, vanhempien, opettajien ja oppilaan muiden yhteistyötahojen kanssa. Koulupsykologi antaa vanhemmille neuvontaa nuoren oppimiseen, kehitykseen ja kasvatukseen liittyvissä asioissa. Koulupsykologi konsultoi opettajia oppilaiden/opiskelijoiden psyykkiseen hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Koulupsykologi ohjaa oppilaan/opiskelijan tarvittaessa jatkotutkimuksiin ja -hoitoon sekä kuntoutukseen tai muihin tukipalveluihin. Koulupsykologia voi pyytää oppilaan/opiskelijan ja vanhempien suostumuksella mukaan oppilaan asioita käsittelevään palaveriin. Koulupsykologi osallistuu kaikilla asteilla yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään.

Koulupsykologin työpanos jakaantuu normaalikoulussa kaikille kouluasteille. Tapaamiset toteutuvat varmimmin ajanvarauksella Wilman kautta tai puhelimitse, puh. 050 4201 404 (maanantaista torstaihin). Sähköposti: elina.sisso-hakonen@uta.fi.

Koulukuraattori

Koulukuraattori on ehkäisevään lastensuojelutyöhön erikoistunut koulun sosiaalityöntekijä. Koulukuraattorin tehtävänä on edistää lasten ja nuorten sosiaalista hyvinvointia, arjen sujumista ja vuorovaikutussuhteita yksilökäyntien sekä erilaisten ryhmä- ja luokka-interventioiden kautta. Koulukuraattori työskentelee yhteistyössä vanhempien ja koulun henkilökunnan kanssa sekä kokoaa verkostoja lapsen ja nuoren tueksi. Koulukuraattori osallistuu oppilashuoltotyön kehittämiseen ja koulu yhteisön hyvinvoinnin edistämiseen.

Koulukuraattori tukee ja auttaa oppilaita ja opiskelijoita muun muassa kiusaamiseen, kaverisuhdeongelmiin, perhetilanteisiin, tunne-elämään, käyttäytymiseen ja vapaa-aikaan liittyvissä asioissa. Oppilas/opiskelija voi hakeutua koulukuraattorin luokse oma-aloitteisesti tai vanhemman pyynnöstä. Käynnit koulukuraattorin luona ovat luottamuksellisia ja vapaaehtoisia. Jos huoli lapsen tai nuoren tilanteesta on ilmennyt koulussa, yhteydenotto voi tulla myös opettajalta tai oppilashuoltoryhmän jäseniltä. Koulukuraattori voi myös itse ottaa yhteyttä oppilaaseen/opiskelijaan. Vanhemmat voivat ottaa yhteyttä koulukuraattoriin myös tarvitessaan neuvontaa ja ohjausta lasten ja nuorten elämään ja vanhemmuuden tukemiseen liittyvissä asioissa.

Koulukuraattori osallistuu oppilaan/opiskelijan ja vanhempien suostumuksella yksittäisten oppilaiden tai opiskelijoiden asiaa käsittelevien monialaisten asiantuntijaryhmien työskentelyyn. Lisäksi koulukuraattori osallistuu eri asteiden yhteisöllisiin oppilashuollon palavereihin. Normaalikoulussa koulukuraattori toimii myös tukioppilas- ja tutortoiminnan ohjaajana yhdessä opettajajäsenen kanssa.

Koulukuraattorin työpanos jakaantuu normaalikoulussa kaikille kouluasteille, joten tapaamiset toteutuvat varmimmin ajanvarauksella Wilman kautta tai puhelimitse, puh. 050 5099 046. Sähköposti: linda.hakanen@uta.fi.

3.1.3. Poissaolot

Oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta (PL 35 §).

Alakoulu

Luvan tilapäiseen poissaoloon myöntää kolmeen päivään asti oppilaan opettaja tai luokanlehtori. Pidemmistä poissaoloista päättää rehtori saatuaan asiasta vanhempien kirjallisen hakemuksen. Hakemukseen tulee liittää oppilaan opettajan tai luokanlehtorin lausunto. Hakemus pidemmistä poissaoloista on tehtävä hyvissä ajoin.

Oppilaan huoltajien tulee viipymättä ilmoittaa opettajalle tai luokanlehtorille oppilaan poissaolosta. Mikäli oppilas on poissa koulusta huoltajien siitä ilmoittamatta, on opettajan tai luokanlehtorin tiedusteltava huoltajilta poissaolon syytä mielellään jo saman päivän aikana. Jos oppilaan yksittäiset luvattomat poissaolot ovat toistuvia, opettajan tai luokanlehtorin on keskusteltava asiasta huoltajien kanssa. Oppilaan poissaoloja on selvitettävä tarkemmin viimeistään siinä vaiheessa, kun poissaoloja on yhteensä 50 oppituntia. Tarvittaessa opettajan tulee ohjata yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa opiskeluhuollon palveluiden piiriin. Luokanopettaja seuraa poissaoloja ja huolehtii niiden kirjaamisesta WILMAan.

Yläkoulu

Luvan tilapäiseen poissaoloon myöntää kolmeen päivään asti oppilaan luokanohjaaja. Pidemmistä poissaoloista ja muista ei-sairauteen esim. harrastukseen liittyvistä poissaoloista päättää perusopetuksen rehtori saatuaan asiasta vanhempien kirjallisen hakemuksen. Hakemuksesta tulee käydä ilmi oppilaan opettajan antamat kirjalliset tehtävät. Hakemus pidemmistä poissaoloista on tehtävä hyvissä ajoin.

Oppilaan huoltajien tulee viipymättä ilmoittaa luokanohjaajalle oppilaan poissaolosta ja poissaolon syystä. Mikäli oppilas on poissa koulusta huoltajien siitä ilmoittamatta, on luokanohjaajan tiedusteltava huoltajilta poissaolon syyt mielellään jo saman päivän aikana. Jos oppilaan yksittäiset luvattomat poissaolot ovat toistuvia, luokanohjaajan ja opettajan, jonka tunneilta oppilas on ollut poissa, on keskusteltava asiasta oppilaan ja huoltajien kanssa. Tarvittaessa luokanohjaajan ja opettajan tulee ohjata oppilas yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa opiskeluhuollon palveluiden piiriin. Luokanohjaaja seuraa poissaoloja.

Lukio

Lukiolaisen tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta (Lukiolaki 25§). Kaikki poissaolot pitää selvittää välittömästi sähköisesti Wilmassa. Huoltaja varmentaa pääosin poissaolon syyn.

Opiskelijalla tiedossa olevat poissaolot anotaan ja selvitetään etukäteen. Ryhmänohjaajalta anotaan lupa korkeintaan kolmen (3) päivän pituisiin poissaoloihin. Matkan, leirin, edustustehtävän tms. vuoksi 3 päivän tai pidemmistä poissaolosta lupaa koulusta anotaan rehtorilta erillisellä hakemuskäytöksellä, johon opiskelija on etukäteen pyytänyt opettajilta ohjeet korvaavista tehtävistä. Myös lyhyemmissä, etukäteen hyväksytyissä poissaoloissa opettaja voi vaatia korvaavia suorituksia poissaolojen ajalta opiskelijan osaamisen varmistamiseksi.

Ilmoitus on tehtävä viimeistään kolmantena poissaolopäivänä. Sairauspoissaoloista hyväksytään lääkärin, terveydenhoitajan tms. todistuksen lisäksi myös huoltajan allekirjoittama selvitys tai kuittaus Wilmassa. Selvittämättömät poissaolot voivat estää kurssin arvostelun tai johtaa kurssin arvostelussa huonompaan arvosanaan kuin opiskelija siitä muutoin saisi.

Lukiolain (25 §) mukaan opiskelijalla on **velvollisuus olla läsnä opetuksessa**. Toistuva myöhästely on vastoin tätä läsnäolovelvoitetta. Opettajalla on oikeus vaatia korvaavia tehtäviä myöhästelyistä. Osa arvioinnista määräytyy aktiivisen osallistumisen ja tuntityön kautta. Säännöllinen läsnäolo ja tehtävien tunnollinen suorittaminen ovat opiskelijan velvollisuuksia ja ne parantavat mahdollisuuksia hyviin tuloksiin.

Mikäli poissaoloja kurssilta on enemmän kuin 5 oppituntia tai kyseessä on poissaolo kokeesta, vaaditaan yksi seuraavista selvityksistä: lääkärintodistus, terveydenhoitajan todistus, rehtorin lupa tai muu viranomaisen todistus. **Poissaolojen syy on selvitettävä kurssin opettajalle ennen koetta**. Mikäli poissaoloja ei ole asianmukaisesti selvitetty, kurssi katsotaan keskeytetyksi ja kurssi jää arvostelematta. Autokoulu ei ole hyväksyttävä poissaolon syy lukuun ottamatta teoria- ja ajokoetta. Niistä tulee olla todiste.

Ryhmänohjaaja seuraa poissaoloja ja niiden syitä sekä etsii ratkaisuja yhdessä opiskelijan ja opiskelijahuollon kanssa. Luvattomista poissaoloista ryhmänohjaaja keskustelee aina opiskelijan ja tarvittaessa alaikäisen huoltajan kanssa.

Jos keskustelu ei auta, vaan luvattomia poissaoloja kertyy yli 3 kertaa (noin 5 h), ryhmänohjaaja ottaa yhteyttä huoltajaan ja keskustelee nuoren tilanteesta. Jos poissaolot jatkuvat, ne tulkitaan järjestyssääntörikkomukseksi ja rehtori antaa ensimmäisen suullisen varoituksen keskustelussa opiskelijan kanssa, ryhmänohjaaja ottaa yhteyttä kotiin. Jos luvattomat poissaolot jatkuvat edelleen, seuraa rehtorin puhuttelu. Opiskelijan lisäksi kutsutaan alaikäisen huoltaja mukaan. Päivämäärä ja kellonaika sovitaan rehtorin ja kuraattorin kanssa, myös ryhmänohjaaja osallistuu tilaisuuteen. Mikäli poissaolot edelleen jatkuvat, rehtori antaa kirjallisen varoituksen ja voi päättää määräaikaisesta erottamisesta oppilaitoksesta. Päätös on kirjallinen ja siihen on liitettävä valitusosoitus.

3.2. Oppilaan- ja opinto-ohjaus

Yläkoulu

Oppilaanohjauksen tavoitteena on edistää opiskelua, ohjata oppilasta kehittämään oppimisen taitojaan ja valmiuksiaan, vahvistaa oppilaan vastuunottoa ja yhteistyötaitoja sekä kehittää oppilaan valmiuksia tehdä opintojaan koskevia valintoja perusopetuksen aikana ja sen jälkeen. Ohjaustyöhön osallistuvat oppilaanohjaaja, opettajat ja muu ammattihenkilöstö, jotka toimivat yhteistyössä oppilaan opintopolun ajan ja opiskelun nivelvaiheissa.

LIITE 10: Yläkoulun oppilaanohjauksen toimintasuunnitelma 2017-2018

Lukio

Opinto-ohjauksen tehtävänä on tukea opiskelijaa opinnoissa lukioaikana ja huolehtia siitä, että opiskelijalla on riittävästi sellaisia tietoja ja taitoja, joita hän tarvitsee siirtyessään jatko-opintoihin ja työelämään. Opinto-ohjauksen tehtävänä on myös tukea ja auttaa erityistä tukea tarvitsevia opiskelijoita opintoihin liittyvissä käytännön kysymyksissä.

Henkilökohtaisen ohjauksen avulla tuetaan opiskelijaa lukio-opintoihin, jatko-opintoihin, uraan, tulevaisuuteen ja muihin kysymyksiin liittyvissä valinta- ja ongelmatilanteissa. Pienryhmäohjausta järjestetään silloin, kun se on opiskelijoiden tarpeiden ja tavoitteiden kannalta perusteltua.

LIITE 11: Lukion opinto-ohjauksen toimintasuunnitelma 2017–2018

3.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

Oppilaan tuen tarpeen tunnistaminen tapahtuu pääasiassa havainnoimalla oppilasta osana tavallista koulun arkea. Havaintojen ja keskustelujen perusteella voidaan oppilaalle tehdä tarkempia kartoituksia koululla pedagogisen asiantuntijuuden pohjalta tai oppilas ohjataan yhteistyössä huoltajien koulupsykologin tai muiden asiantuntijoiden tutkimuksiin. Kartoitusten ja tutkimusten perusteella tuetaan oppilasta koulumme opetussuunnitelman mukaisesti yleisen, tehostetun ja erityisen tuen vaiheissa. Huoltajat ovat tärkeitä yhteistyökumppaneita tuen tarpeen arvioinnissa ja järjestämisessä. Pedagogisen tuen asioita käsitellään astekohtaisissa moniammatillisissa ryhmissä (pedagoginen ryhmä).

Alakoulu

Oppilaan tukeminen tapahtuu pääsääntöisesti oppilaan omassa perusopetusryhmässä. Osa-aikainen erityisopetus voi olla osa oppilaan tukea kaikissa tukivaiheissa. Tuki voi olla luonteeltaan myös ennaltaehkäisevää. Osa-aikainen erityisopetus voi olla jaksottaista, ryhmämuotoista ja luokan eriyttämistarpeita laajemminkin tukevaa.

Oppilaan tuen tarpeen arviointi ja tuen antaminen kuuluvat koulun kaikille opettajille.

Osa-aikaista erityisopetusta antavat erityisopettajat Hanna Virhiä-Särkäs (Helimo lina 1.9.-2.12.), Hanna Lehikoinen, Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalo sekä luokanlehtori Tiina Ojala. Kielten opiskelua tuetaan yhdellä resurssitunnilla, jota voidaan joustavasti suunnata tuen tarpeiden ilmetessä. Tässä tarkoituksessa resurssiopettajana toimii Kirsi Aaltonen-Kiianmies.

Pedagogista tukea käsittelevään moniammatilliseen ryhmään kuuluvat erityisopettaja(t), rehtori, koulupsykologi sekä koulukuraattori. Tarvittaessa ryhmään voidaan kutsua muita opettajia tai kouluterveydenhoitaja.

Yläkoulu

Aineenopettajat tukevat esim. eriyttävien toimien oppilaita omassa opetusryhmässä. Osa-aikainen erityisopetus voi olla osa oppilaan tukea kaikissa tukivaiheissa. Tuki on oppiainekohtaista sekä oppimisstrategioita ja itseohjautuvuutta tukevaa. Osa-aikainen erityisopetus voi olla jaksoittaista tai pitempikestoista, yleensä ryhmämuotoista ja hyvinkin yksilöllisiä ratkaisuja sisältävää.

Osa-aikaista erityisopetusta antavat erityisopettajat Tiina Juutilainen, Hanna Lehikoinen ja Pekka Poikajärvi.

Pedagogista tukea käsittelevään moniammatilliseen ryhmään kuuluvat rehtori, erityisopettajat, oppilaanohjaaja, kouluterveydenhoitaja, koulupsykologi sekä koulukuraattori.

Lukio

Opiskelijoiden tarvitseman tuen seuranta tapahtuu koko kouluyhteisön yhteistyönä. Ryhmänohjaaja seuraa oman ryhmänsä opiskelijoiden koulumenestystä ja hyvinvointia tarkasti. Kuitenkin jokaisen opettajan ja henkilöstön jäsenen tehtävänä on puuttua tilanteeseen havaitessaan opiskelijan tuen tarvetta.

Tavoitteena on pyrkiä löytämään ratkaisuja ja tukitoimia opiskelu- ja etenemismahdollisuuksien parantamiseksi ja säännöllistä opiskelua laiminlyövien opiskelijoiden integroimiseksi opiskeluun ja kouluyhteisöön.

Jos opiskelija vapautetaan jonkin oppiaineen opiskelusta, hänen tulee valita sen tilalle muita opintoja niin, että säädetty kurssien vähimmäismäärä täyttyy. Vapautuksen myöntää kirjallisen hakemuksen perusteella lukion rehtori.

Lukiolain 13 §:ssä tarkoitetut oppimistilanteet ja kokeet järjestetään tarvittaessa siten, että opiskelijan yksilölliset tarpeet otetaan huomioon esimerkiksi pidentämällä koeaikaa, järjestämällä erillinen koetila ja tarvittavat apuvälineet.

Opiskelijalle voidaan laatia suunnitelma, johon kirjataan, miten yksilölliset tukitoimet toteutetaan hänen erityistarpeidensa mukaan. Erityisopetusta kohdennetaan niille opiskelijoille, joilla on todettu erityisiä oppimisvaikeuksia. Jos opiskelijan oppimisvaikeudet tulevat ilmi vasta lukiossa, opettajat aloittavat tukitoimien suunnittelun ja toteuttamisen erityisopettajan tuella. Opiskelijoiden oppimista ja opiskelun edistymistä seurataan koko lukion ajan käyttäen esimerkiksi YTL:n kriteereihin pohjautuvia standardoituja testejä. Lukion erityisopetuksen ja ohjauksen tavoitteena on auttaa ja tukea opiskelijaa oppimisvaikeuksien tai sosioemotionaalisten solmukohtien yli.

Lukion erityisopettajana toimii Tiina Juutilainen.

3.3.1. Tukiopetus

Tukiopetusta järjestetään opettajan, oppilaan tai huoltajan aloitteesta, kun oppilas on tilapäisesti jäänyt jälkeen opinnoissaan tai muuten tarvitsee lyhytaikaista apua. Tukiopetus tulee aloittaa heti, kun oppimisvaikeudet on havaittu. Tukiopetusta järjestetään tarpeen ja resurssien mukaan joko oppituntien aikana tai niiden ulkopuolella.

Alakoulu

Tukiopetusta varataan 20 kertatuntia/opettaja/lukuvuosi. Tukiopetuksesta maksetaan laskun mukaan lukukauden lopussa ja pidetyt tunnit kirjataan erilliselle lomakkeelle. Mikäli lisätunnit yksittäisissä tapauksissa nähdään välttämättömiksi, niistä neuvotellaan johtavan rehtorin kanssa.

Yläkoulu

Jokaisella oppilaalla on oikeus saada tukiopetusta syystä riippumatta. Koulussa toimii kaksi kertaa viikossa ohjattu läksytunti (kiihdytyskaista), jonne oppilaat voivat mennä opiskelemaan aineenopettajan johdolla. Kiihdytyskaistalla oppilaat voivat tehdä kotitehtäviä, harjoitella kokeisiin tai muuten vahvistaa tietojaan sekä suorittaa läksyjen laiminlyöntejä aineenopettajan kehotuksesta. Kiihdytyskaistan opettajia ovat Joonas Pusa, Veera Peteri sekä Rosa Pelkonen. Tukea tarjotaan kaikissa oppiaineissa. Päivät ja kellonajat sovitaan jaksoittain.

Lukio

Lukiolain mukaan sitä tarvitsevalle lukion opiskelijalle voidaan tämän suostumuksella antaa tukiopetusta. Tukiopetuksen tarkoituksena on auttaa koulun toimenpitein opiskelijaa, jolla on vaikeuksia edetä opinnoissaan. Syy vaikeuksiin voi olla tilapäinen, esimerkiksi sairaudesta johtuvan poissaolon aiheuttama tai vähitellen pitkän ajan kuluessa kehittynyt tuen tarve jossakin oppiaineessa.

Opiskelijalla on mahdollisuus saada tukiopetusta. Aloitteen tukiopetuksen antamisesta tekee joko opettaja tai opiskelija. Opettajaharjoittelijoita voidaan käyttää tukiopetuksessa apuna. Opiskelijoille tarjotaan mahdollisuutta olla mukana ns. varikkotoiminnassa, jossa he voivat saada täydentävää tai laajentavaa opetusta englannin ja ruotsin kielissä sekä matematiikassa. Varikkotoiminta on säännöllistä, koko vuoden viikoittain, tarjottavaa opetusta. Lukioresurssista on varattu vuosittainen kiintiö tukiopetukseen.

Opiskelijan opiskelusuunnittelun tukena toimivat ryhmänohjaaja, opinto-ohjaaja ja aineenopettajat, jotka antavat oppimisen vaikeuksissa tarvittavaa tukea. Erityisopettaja on koulussa myös lukiolaisten käytettävissä opiskeluun liittyvissä erityisissä vaikeuksissa.

3.4. Kouluruokailu

Koulun opiskelijaravintola ja kahviopalvelut tuottaa Fazer Food Services Oy.

Amica-opiskelijaravintolassa tarjotaan oppilaille päivittäin täysipainoinen, monipuolinen ja kouluruokasuositusten mukainen maukas ateria. Aterian tulee täyttää kolmasosa päivittäisestä energiantarpeesta tukien päivän muita aterioita.

Raaka-aineiden alkuperästä ollaan tarkkoja ja kotimaisuuteen panostetaan. Käytetyistä raaka-aineista noin 60–70% on kotimaisia sesongin ja saatavuuden mukaan. Vuodenajat aiheuttavat kausiluontoista vaihtelua. Vuodesta 2017 alkaen 90 % kaikesta lihasta ja lihajalosteista on kotimaista alkuperää ja broileri on aina 100 % kotimaista. Jo vuosia vähintään 80 % käytetystä lihasta on ollut kotimaista.

Amicassa ruoanvalmistuksessa ei käytetä tuotteita, jotka sisältävät natriumglutamaattia. Luomun portaalla Amica on tasolla 2, joka tarkoittaa, että keittiössä käytetään kahta luomuraaka-ainetta vähintään kaksi kertaa viikossa.

3.4.1. Alakoulu

Ruokailujärjestelyt toteutetaan liukuen klo 10.30–12.05. Sujuvuuden takia ruokailua on porrastettu ja luokkatasot sopivat keskenään ruokavuoroista tarkemmin. Mahdollisista poikkeamista sovitaan ravintolanhoitajan kanssa. Myös opintoretken tai muun poikkeuksellisen ohjelman aiheuttamasta esteestä osallistua sovittuun ruokailuvuoroon ilmoitetaan ravintolanhoitajalle hyvissä ajoin (puolitoista viikkoa ennen). Muotialan koulutalon oppilaat ruokailevat omissa luokissaan klo 10.40 alkaen.

Ruokailun sujuvuuden varmistamiseksi kaikille luokille järjestetään nimikkopöydät. Iltapäivähoidossa olevat oppilaat syövät välipalan ruokalassa klo 14.00.

3.4.2. Yläkoulu

Ruokailu toteutetaan liukuen 11.00–12.15 välisenä aikana. 7. luokat ja osa kahdeksansista luokista ruokailee klo 11.00–11.30 ja loput kahdeksansista luokista sekä 9. luokat 11.45–12.15. Lisäksi koulu tarjoaa mahdollisuuden ostaa kohtuuhintaisia välipaloja kouluravintolan kahviosta.

3.4.3. Lukio

Päätoimisissa opinnoissa opiskelijalla on oikeus maksuttomaan ateriaan niinä työpäivinä, joina opetussuunnitelma edellyttää opiskelijan läsnäoloa koulutuksenjärjestäjän osoittamassa koulutuspaikassa. Tämä merkitsee sitä, että opiskelijoilla on oikeus nauttia kouluateria myös ylioppilaskokeisiin valmistavalla ns. tenttikaudella silloin, kun he osallistuvat opetukseen esim. tentteihin koulussa.

Kaikki lukiolaiset ruokailevat klo 10.30–11.00 (linjastot auki lukiolaisille) yliopistoravintola Minervassa. Opiskelijalla on oikeus kuitenkin ruokailla klo 11.15 asti. Lukiolainen todistaa opiskeluoikeutensa KELA-kortilla.

3.5. Terveydenhuolto

Kaikki peruskoulun oppilaat tarkistetaan joka vuosi. Laaja terveystarkastus, johon kuuluu myös lääkärintarkastus, tehdään 1., 5. ja lääkärin osalta 8. luokalla. Terveydenhoitaja tarkistaa laajana tarkastuksena 7. luokkalaisten tarkastuksen. Laajassa terveystarkastuksessa arvioidaan koko perheen hyvinvointia sekä oppilaan selviytymistä koulussa niiltä osin kuin se on välttämätöntä hoidon ja tuen järjestämisen kannalta. Laajaan terveystarkastukseen kutsutaan myös oppilaan vanhemmat.

Oppilas voi saapua kouluterveydenhoitajan vastaanotolle ilman ajanvarausta koulukohtaisesti sovittuna aikana. Yhteyttä voi ottaa, jos huoltaja tai oppilas itse on huolissaan esimerkiksi kasvusta, kehityksestä tai painon hallinnasta, epäilee ongelmia näössä tai kuulossa tai jos mielenterveysasiat tai päihteet askarruttavat. Koululääkärin vastaanotolle oppilas tulee kouluterveydenhoitajan kautta varatulla ajalla. Vanhemmat voivat ottaa yhteyttä kouluterveydenhoitajaan lapsensa terveyttä ja hyvinvointia koskeissa asioissa.

Koulutapaturman sattuessa ja/tai kun oppilas sairastuu koulussa äkillisesti, oppilaan ohjaa jatkohoitoon tai kotiin ensisijaisesti opettaja. Koulupäivän aikana sairastunut oppilas saa kotiinlähdtöluvan opettajalta, joka lähettää oppilaan kotiin ja on yhteydessä huoltajaan. Tilanteen vaatiessa opettaja voi konsultoida kouluterveydenhoitajaa. Koulutapaturmalla tarkoitetaan koulumatkalla tai kouluajana sattunutta tapaturmaa. Ensiavun antaja ottaa yhteyttä huoltajaan. Oppilas ohjataan pääsääntöisesti Tampereen kaupungin terveysasemalle tai päivystysasema Acutaan tai vakavissa tapauksissa suoraan Tampereen yliopistolliseen sairaalaan. Hammastapaturmissa oppilas ohjataan Tampereen kaupungin hammashoitoloihin. Huoltajan valinnan mukaan oppilas voidaan viedä, tai huoltaja voi itse viedä oppilaan yksityiselle lääkärille. Kaikille oppilaille, myös ulkokuntalaisille, on tapaturman hoito Tampereen kaupungin terveysasemalla maksuton. Tapaturman nähnyt henkilö täyttää tapaturmalomakkeen, joka laitetaan oppilaan mukaan hänen lähtiessä ensiapuun. Tapaturmalomakkeesta toimitetaan kopio kansliaan. Hoitoon ohjaajan täyttämä koulutapaturmalähete on edellytys korvausten saamiseksi. Koulutapaturmalomakkeita saa opeportaalista ja yläkoulussa henkilöstön huoneen ilmoitustaulun alapuolisista laatikoista.

Lisää tietoja kouluterveydenhuollosta:

- koulun omat kotisivut (www.uta.fi/normaalikoulu) ja
- Tampereen kaupungin kotisivut (<http://www.tampere.fi/terveyspalvelut/koululaisetjaopiskelijat.html>)

Alakoulu

Alakoulun terveydenhoitaja Maija Klockars, puh. 040 8016 817, on oppilaiden tavattavissa ilman ajanvarausta Lounaantiellä maanantaisin, tiistaisin ja keskiviikkoisin sekä Kuokkamaantiellä torstaisin klo 10.30-11.30.

Koululääkärin vastaanotto tapahtuu terveydenhoitajan ajanvarauksen kautta. Myös Muotialan toimipisteen osalta terveydenhoitajan vastaanotto on Nekalan toimipisteessä. 2.lk:n oppilaiden lyhyet terveystarkastukset järjestetään Muotialassa erikseen sovittuina päivinä.

Koulutapaturmalähetteitä säilytetään opettajainhuoneessa, opettajien työtilan yhteydessä olevassa ensiapukaapistossa. Sähköinen versio löytyy koulun sisäisestä verkosta.

Yläkoulu

Yläkoulun terveydenhoitaja Jaana Unha (puh. 040 800 4062) on tavattavissa koululla ma-ke. Oppilasvastaanotto ilman ajanvarausta on klo 10.30-11.30. Puhelinaika on klo 9–10.

Lukion opiskelijaterveydenhuolto

Lukion terveydenhuoltopalvelut järjestetään Tullinkulman toimipisteessä Hammareninkatu 7, 2. & 4. krs. 33100 TAMPERE, puh. 040 806 2454.

Lukiolaiset kuuluvat opiskeluterveydenhuollon piiriin. Heille on järjestetty sekä terveyden- että sairaanhoito. Terveystarkastus on 1. opiskeluvuoden aikana. Lääkärin vastaanotolle voi varata ajan terveydenhoitajan kautta.

Lisätietoja Tampereen opiskeluterveydenhuollon Internet-sivuilta:
<http://www.tampere.fi/opiskeluterveys>

Hammashoito luokilla 1–9

Kouluikäisten hammashuollon terveystarkastuksia tehdään 1.-, 5.- ja 8.-luokkalaisille. Lisäksi tehdään yksilölliseen hoidontarpeeseen perustuvia tarkastuksia.

Tutkimus- ja terveystarkastusajankohdasta lähetetään kotiin kehoitus, jossa suositellaan varaamaan aikaa. Huoltaja voi varata ajan verkkoasioinnin kautta tai keskitetystä ajanvarauksesta puh. 03 5657 0100, ma–pe klo 8 - 17.

Yksilölliseen hoidon tarpeeseen perustuvat kutsut lähtevät toistaiseksi ajallisena. Lähin hammashoitola sijaitsee alakoulun kanssa samassa kiinteistössä.

Hammashoito lukiolaisille

Lukiolaiset kuuluvat Tampereen kaupungin hammashoidon piiriin. Ajanvaraus puh. 03 5657 0100 ma-pe 8–17. Myös vieraspaikkakuntalaiset voivat käyttää Tampereen hammashuollon palveluja.

Lisätietoja: www.tampere.fi/hammashoito
<http://www.tampere.fi/hammashoito>

3.6. Koulumatkakuljetukset

3.6.1. Perusopetus

Normaalikoulu noudattaa perusopetuksen oppilaiden koulukuljetusetuuksien myöntämisessä Tampereen kaupungin Lasten ja nuorten lautakunnan 17.1.2012 tekemän päätöksen mukaisia perusteita.

Kuljetus on maksuton koulun työpäivinä seuraavissa tapauksissa:

Matkan pituuden mukaan, kun matka omaan lähikouluun on

1 - 2 lk oppilaalla yli 3 km

3 - 4 lk oppilaalla yli 4 km

5 - 10 lk oppilaalla yli 5 km

Matka mitataan lyhintä jalankulkukelpoista, yleisessä käytössä olevaa reittiä myöten kotipihalta koulun piha-alueelle.

Opetussuunnitelmallisin perustein myönnettävä matkaetu poistui 1.8.2016 alkaen perusopetuksen painotuksissa aloittavilta uusilta oppilailta Tampereella. Kuljetustuki säilyy niillä oppilailla, jotka ovat aloittaneet opiskelunsa painotuksissa jo aikaisemmin.

Jatkossa painotuksissa aloittavat uudet oppilaat saavat kuljetustuen ainoastaan omaan lähikouluun.

Koulumatkan vaikeus, rasittavuus ja vaarallisuus

Koulumatkan vaikeuden, rasittavuuden ja vaarallisuuden perusteella omaan lähikouluun:

Koulumatkan vaarallisuuden ja vaikeuden arvioi matkan myöntäjä tarvittaessa asiantuntijanlausuntoon tukeutuen. Koulumatkaa ei pidetä vaarallisena, jos käytettävissä on erillinen kevyen liikenteen väylä, jalkakäytävä tai leveä piennartila, liikennevalot tai merkityt suojatiet, ja riittävä näkyvyys kaikissa paikoissa. Koulumatkan rasittavuuden perusteella myönnetään matkat terveydellisin perustein, kun lääkäri, psykologi tai oppilashuoltoryhmä on arvioinut oppilaan selviytymisen omasta koulumatkastaan.

Muuton vuoksi Tampereen kaupungin alueella 7–9 lk oppilaille myönnetään koulumatkat aloittamaansa ensisijaiseen kouluun 9. luokan loppuun asti, jos koulumatka on vähintään 5 km. Koulumatkatuki myönnetään ensisijaisesti julkiseen kulkuneuvoon.

Taksikuljetus

- myönnetään esiopetuksen, erityiskoulujen ja -luokkien oppilaille koulun harkinnan mukaan
- mikäli oppilas tarvitsee taksikuljetusten ajaksi saattajan, tulee asiasta olla asiantuntijalausunto
- terveydellisistä syistä lääkärin tai psykologin lausunnon perusteella määritellylle ajalle
- julkisen liikenteen puuttumisen johdosta, mikäli koulumatkan pituuden perusteella olisi oikeutettu koulumatkaan ja jos matkaan käytetty aika muutoin ylittää laissa määritellyt ajat (2,5 h alle 12 v. ja 3 h yli 12 v.)
- matkan suorittamiseen voidaan yhdistellä taksia, julkista kulkuneuvoa ja omatoimista osuutta.

Rahakorvaus

Jos huoltaja hoitaa taksimatkaan oikeutetun oppilaan kuljetuksen itse, voidaan kuljetuskustannuksia korvata verohallinnon vuosittain vahvistamien verottomien kilometrikorvausten mukaan matkan myöntäjän päätöksellä.

3.6.2. Lukio

Kansaneläkelaitos maksaa lukiolaisen päivittäisistä koulumatkakustannuksista koulumatkatukea, jos yhdensuuntainen koulumatka opiskelijan asunnolta kouluun on vähintään 10 kilometriä ja Tampereen seudun joukkoliikenteen matkaosuus pitää olla opiskelijan koulumatkasta vähintään 5 km ja kustannukset ylittävät 54 euroa kuukaudessa. Matkatukea haetaan KELAlta ja hakemus jätetään koulun kansliaan. Lisätietoja koulumatkatuesta kela.fi ja joukkoliikenne.tampere.fi.

Lukion opiskelijalla on oikeus hakea opintotukea. Opintotuki käsittää kolme tukimuotoa: opintorahan, asumislisän ja opintolainan valtiontakauksen. Lisätietoja antavat kanslia, opinto-ohjaaja ja KELA.

3.7. Muu koulunkäyntiä tukeva toiminta

3.7.1. Esiopetusyhteistyö

Esi- ja alkuopettajat sopivat lukuvuoden alkaessa yhteistyön tavoista. Tavoitteena on tukea esi- ja alkuopetusikäisten lasten yksilöllistä kasvua.

Esiopetusryhmiä pyydetään osallistumaan heille soveltuvin osin koulun yhteisiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Esi- ja alkuopetuksen yhdyshenkilönä Muotialan koulutalossa toimii luokanlehtori Johanna Hildén sekä Nekalan koulutalossa luokanlehtorit Annika Paala ja Laura Rantavuori.

Toiminta Muotialassa

Muotialassa esioppilaat ja 1–2 -luokkalaiset työskentelevät yhdessä kerran kuukaudessa yhteisesti sovitun teeman mukaisesti. Esi- ja alkuopetus viettävät myös joitakin juhlapäiviä yhdessä.

7.9.2017 Tutustuminen liikkuen / leikkien

14.9.2017 Yhteisöllisyyspäivä, teemana Suomi 100 vuotta

24.11.2017 Matikkapaja

19.12. 2017 Pikkujoulu; lautapelipäivä

30.1.2018 Sadutuspäivä

20.2. 2018 Taidepajat

18.4.2018 Muotialan oma Lava on vapaa

Näiden lisäksi 1C-luokka ja eskari pitävät joka toinen viikko yhteisen vuorovaikutustaitoja harjoittavat pitkät oppimistuokiot klo 9.15-10.40.

2C-luokka jatkaa lukukummitoimintaa päiväkodin kanssa.

1C ja 2C -luokat tekevät keskenään yhteistyötä joustavasti ryhmitellen pitkin lukuvuotta ja opiskelevat keväällä yhden jakson ympäristöoppia sekaryhmissä. Tänä keväänä jakson teemana on ihminen.

Toiminta Lounaantiellä

Syksyllä yhteistyö alkaa yhteisöllisyyspäivien myötä Suomi 100 – teemaan liittyvän monialaisen oppimiskokonaisuuden kautta. Suomen sadan vuoden itsenäisyyden havainnollistamisen lisäksi kehitämme kädentaitoja työstäen Suomen lippuun ja karttaan liittyviä asioita. Tästä yhteistyö jatkuu liikkumalla, leikkimällä ja laulamalla aina tilaisuuden tullen yhdessä.

Jokaiseen harjoitteluun liittyy siihen parhaiten sopiva yhteistyöprojekti, joka suunnitellaan yhdessä opetusharjoittelijoiden kanssa. Syksyn perusharjoittelussa se liittyy joko suomen kieleen tai matematiikkaan, laaja-alaistavassa harjoittelussa opetusharjoittelijoiden kokonaisvaltaiseen projektiin ja kevään perusharjoittelussa taas ympäristöoppiin sekä taide- ja taitoaineisiin yhteisen luontoretken ja kädentaitopajojen myötä. Keväällä on myös muutama yhteisvätkä, jossa ekaluokkalaiset tutustuttavat esikoululaisia koulupihan välituntileikkimahdollisuuksiin ja totuttavat esikoululaisia tulemaan sisään koulun ovesta.

1b luokka toteuttaa lisäksi viikoittain vuosiluokkiin sitomatonta tavoitteellista toimintaa esi- ja alkuopetuksen yhteistyössä pienryhmissä. Yhteistyön tavoitteena on edistää niin esiopetuksen, kuin alkuopetuksen laatua hyödyntämällä erilaisia oppimisen ympäristöjä erityisesti matematiikassa. Tavoitteissa painotetaan toiminnallisuutta, tutkimista ja kokeilua esi- ja alkuopettajien jaettua asiantuntijuutta hyödyntäen. Suunnitelmallista yhteistyötä henkilöstön kesken pidetään yllä yhteisissä suunnittelu- ja arviointitapaamisissa.

Erityisinä sisällöllisinä painotuksina käytämme käsitteitä kuviokieli, toiminnankieli ja luonnollinen kieli sekä toimintavälineinä lukumääräpaloja. Yksityiskohtaisina oppilaiden oppimistavoitteina ovat ymmärtää lukumäärien nopeaa tunnistamista sekä käsitteitä lukumäärän säilyvyys, hajotelmat sekä vertaaminen. Laajemmat tavoitteet perustuvat perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin oppilaan tukemiseen lukukäsitteen kehittämisessä ja kymmenjärjestelmän periaatteen ymmärtämisessä (T6), oppilaan innostumisen ja kiinnostuksen lisäämiseen matematiikkaa kohtaan sekä myönteisen minäkuvan ja itseluottamuksen kehittyminen (T1). Lisäksi oppilaita tuetaan tekemään havaintoja matematiikan näkökulmasta, sekä tulkitsemaan ja hyödyntämään niitä eri tilanteissa (T2).

3.7.2. Oppilaskunta ja opiskelijakunta

Oppilaiden mielipiteiden ja aloitteiden esille tuomiseksi ja edistämiseksi koulussamme toimii oppilaskunta, johon 2–9 -luokat valitsevat edustajansa. Lukion opiskelijakunta valitsee uuden hallituksen kokouksessaan vuoden 2017 lopussa. Kaikki lukiolaiset kuuluvat opiskelijakuntaan ja ovat äänioikeutettuja hallituksen valinnassa. Opiskelijakunnan hallitus edustaa opiskelijakuntaa ja toimii opiskelijoiden äänenä koulussa. Oppilaskuntaa ohjaavat Mikko Horila (luokat 2–6), Janne Mäkinen (luokat 7–9) ja lukion opiskelijakuntaa Antti Hiitti.

LIITE 15: Perusopetuksen oppilaskuntien toimintasuunnitelmat 2017-2018

LIITE 16: Lukion opiskelijakunnan toimintasuunnitelma 2017-2018

3.7.3. Tukioppilastoiminta

Tukioppilaat ovat tehtävänsä koulutettuja pääsääntöisesti 8. luokan oppilaita, jotka toimivat vertaistukena 7. luokkalaisten ja muille yläkoulun oppilaille. Tukioppilaiden tarkoituksena on toimia 7. luokkalaisten tukena ja apuna yläkoulun aloituksessa. Tukioppilaat ovat mukana muun muassa uusien 7. luokkalaisten tutustumispäivässä ja syksyllä pidettävässä ryhmäytymisessä. Tukioppilastoiminnan tavoitteena on edistää yhteisöllisyyttä ja hyvää ilmapiiriä koulussa sekä ehkäistä kiusaamista. Tähän liittyen tukioppilaat järjestävät myös erilaisia tapahtumia ja tempauksia kouluvuoden aikana. Tukioppilastoiminnasta vastaa koulukuraattori yhdessä opettajajäsenen kanssa.

3.7.4. Tutortoiminta

Tutorit ovat tehtävänsä koulutettuja lukion toisen vuoden opiskelijoita, jotka toimivat vertaistukena aloittaville lukiolaisille. Tutorit ohjaavat ja opastavat lukion ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoita erilaisissa lukio-opiskeluun liittyvissä käytänteissä ja edistävät yhteisöllisyyttä ja hyvää ilmapiiriä lukiolaisten keskuudessa. Tutorit saavat tehtävänsä koulutuksen, josta osa suoritetaan Mannerheimin lastensuojeluliiton tutorkurssilla ja osa lukiolla. Aktiivisesta osallistumisesta tutorkoulutukseen ja -toimintaan opiskelija saa suoritetuksi yhden lukiokurssin. Tutortoiminnasta vastaa koulukuraattori yhdessä opettajajäsenen kanssa.

3.7.5. Iltapäivätoiminta

Ahjolan Setlementti ry järjestää koululaisten iltapäivätoimintaa jokaisena koulupäivänä klo 12–17 sekä Nekalassa että Muotialassa. Nekalan iltapäiväkerhossa aloittaa syksyllä 2016 38 lasta ja Muotialassa 30 lasta. Ohjaajina Nekalassa toimivat Ilona Salminen (vastaava ohjaaja) sekä Jonna Ristiharju ja Ville Holappa. Nekalan iltapäiväkerhon puhelinnumero on 044 5538 403. Muotialan iltapäiväkerhossa ohjaajina toimivat Jonna Sundman ja Niina Tanner. Puhelinnumero Muotialan iltapäiväkerhoon on 044 5538 487. Ohjaajien sähköpostiosoite on etunimi.sukunimi@ahjola.fi.

3.7.6. Kerhotoiminta

Alakoulu

Koulu järjestää kerhotoimintaa peruskoulun oppilaille. Tavoitteena on tukea oppilaiden harrastuneisuutta ja tarjota mahdollisuus iltapäivätoimintaan. Koulun kerhojen lisäksi alakoulun vanhempainyhdistys Nekova tarjoaa oppilaille kerhoja koulun tiloissa kouluajan jälkeen. Kerhotoiminnan järjestelyistä vastaa lehtori Kirsi Aaltonen-Kiianmies.

Kerhot lukuvuonna 2017-2018:

1. Koulun järjestämät kerhot

- kielikerho 2. luokkalaisille
- matikkakerho 1.- ja 2.- luokkalaisille
- leikki- ja pelikerho 1.- ja 2.- luokkalaisille
- bändikerhot 3.-5. luokkalaisille (3 kpl)
- ilmaisutaitokerho 1.-3.luokkalaisille
- kuvataidekerho 5.-6.luokkalaisille

2. Nekovan tarjoamat kerhot

- musakerho 1.-2.luokkalaisille
- askartelu- ja kuvataidekerho 1.-2. luokkalaisille
- rakentelukerho 1.-2. luokkalaisille
- luovan musiikin kerho 1.-3. luokkalaisille
- puutyökerho 3.-6. luokkalaisille
- askartelu- ja kuvataidekerho 3.-4. luokkalaisille
- koodikerho 3.-6. luokkalaisille
- arkkitehtikerho 3.-6. luokkalaisille

Uusi kerho voidaan perustaa kesken lukuvuoden tarpeen ja resurssien mukaan.

Yläkoulu

Kerhoja järjestetään tarpeen ja mahdollisuuksien mukaan. Kerhomaisessa toiminnassa tehdään yhteistyötä esim. Koivistonkylän nuorisotoimen kanssa. Lukuvuonna 2017-2018 kerhoina ovat bändikerho sekä teknisen työn kerho.

3.7.7. KiVa Koulu

Koulussamme toteutetaan kiusaamisen vastaista KiVa Koulu -ohjelmaa luokilla 1–9. Ohjelman mukaisia oppitunteja pidetään luokanopettajan tunneilla tai luokanohjaajan tuokioilla. Lukuvuoden päätteeksi vastataan KiVa Koulu -kiusaamiskyselyyn. Väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätilanteiden varalta on toimintaohjeet opetussuunnitelmassa (opetussuunnitelman liite 5.3).

Alakoululla oppilaan oma opettaja selvittää pääsääntöisesti riita- ja kiusaamistilanteet ja kirjaa asiat lomakkeelle, joka toimitetaan selvityksen ja mahdollisen seurannan jälkeen rehtorille. Jos kiusaamistilanne jatkuu tai muuten selvitystyö vaatii useampia toimijoita, voi opettaja pyytää avukseen OHR:n jäseniä.

Kiva-koulun vastaava opettaja yläkoulussa on Anna Väisänen ja kasvatustieteiden opettajina toimivat Olli-Taavetti Kankkunen ja Janne Mäkinen.

4. Koulun tavoite- ja toimenpideohjelma

Koululle asetettujen tavoitteiden saavuttaminen edellyttää tavoite- ja toimenpideohjelmaa, jonka tulee olla linjassa niin Opetushallituksen, Opetus- ja kulttuuriministeriön, Tampereen yliopiston ja erityisesti kasvatustieteiden yksikön kanssa. Tavoite- ja toimenpideohjelmassa määritellään pitkän ja lyhyen aikavälin tavoitteita, joiden toteutumista arvioidaan ja pyritään edistämään sekä koko koulun, että yksittäisten opettajien toimesta.

4.1. Kasvatustieteiden tiedekunnan strateginen kehys

Kasvatustieteiden tiedekunta on kasvatuksen ja yhteiskunnan tilaa ja muutosta tutkiva ja sivistysperustaa uudistava tutkimus- ja oppimisyhteisö, jossa koulutetaan yhteiskunnallisesti ja kulttuurisesti tietoisia sekä kriittisesti ja laaja-alaisesti ajattelevia kasvatustieteen asiantuntijoita ja vaikuttajia. Tampereen yliopiston normaalikoulu on yliopistollinen harjoittelukoulu ja koulutoiminnan kehittämiskeskus, joka toimii Kasvatustieteiden tiedekunnan osana.

Tiedekunnan toiminnassa painottuvat muuttuvat ja monikulttuuristuvat kasvatustieteiden ja työympäristöt, opettajankoulutuksen yhteiskunnallisuus, kasvatustieteiden ja koulutuksen politiikat, rakenteet ja kulttuurit sekä monitieteinen, rajat ylittävä tutkimus ja opetus. Tiedekunnan toimintaa leimaavat yhteiskunnallinen proaktiivisuus sekä kansainvälinen tutkimus- ja kehittämistoiminta.

Kasvatustieteiden tiedekunta muodostaa vuodesta 2019 alkaen uudenlaisen kasvatustieteen opetuksen ja tutkimuksen keskittymän uudessa säätiöyliopistossa: Toiminnassa yhdistetään kasvatustieteen, opettajankoulutuksen, korkeakoulupedagogiikan ja ammatillisen oppimisen vahva akateemisuus, joustavuus sekä työelämäosaaminen. Lisäksi sillä vahvistetaan korkeakoulupedagogista osaamista ja opetuksen pedagogista johtamista sekä kehitetään luovia oppimisympäristöjä.

Kasvatustieteiden tiedekunta on vuonna 2021 visionäärinen kasvatustieteen ja koulutuksen uudistaja ja päätöksenteon suuntaaja, joka vaikuttaa yhteiskunnan muutokseen aktiivisessa vuorovaikutuksessa eri toimijoiden kanssa. Tiedekunta tunnetaan uutta luovasta, tieteenalojen ja kansallisvaltioiden rajat ylittävästä tutkimuksesta sekä kansallisesti ja kansainvälisesti vetovoimaisesta koulutuksesta. Tiedekunnan vahvuutena on osallistuminen kasvatusta ja koulutusta koskevaan yhteiskunnalliseen keskusteluun ja alan käytäntöjen tutkimusperustaiseen kehittämiseen.

Kasvatustieteiden tiedekunnan opetus- ja koulutustoiminnan tavoitteena on antaa opiskelijoille perusteita kriittiseen, yhteiskuntaa uudistavaan pedagogiseen ajatteluun ja toimintaan sekä valmiuksia tiedon itsenäiseen hankkimiseen ja soveltamiseen: tavoitteena on kasvatustieteen asiantuntija, jolla on valmius elinikäiseen ammatilliseen kehittymiseen ja oman työn jatkuvaan kehittämiseen ja jolla on taito toimia alansa asiantuntijana erilaisissa verkostoissa, yhteisöissä ja yhteistyöhankeissa.

Kasvatustieteen tiedekunta aktiivisesti luo, kehittää ja rakentaa yhteistyömuotoja Tampereen muiden korkeakoulujen kanssa osana Tampere3-prosessia sekä osallistuu valtakunnalliseen kasvatustieteen kehittämiseen. Tiedekunta toteuttaa tutkinto-koulutuksen, avoimen yliopiston ja tutkintoa täydentävä koulutuksen nykyistä kiinteämpää integrointia ja vahvistaa koulutustieteiden ja kehittämistoiminnan tutkimuksellisuutta nivomalla hankkeisiin opinnäytteitä ja hakemalla hankkeisiin tutkimusrahoitusta.

4.2. Normaalikoulu 2021

Tampereen yliopiston normaalikoulun toiminta nivoutuu kasvatustieteiden tiedekunnan toimintaan ja tavoitteisiin. Tulevaisuuden koulun kehittämisen tarve kumpuaa pitkälti globaalista ja sitä kautta suomalaisen yhteiskunnan muutoksesta. Tietotalouden ja informaatioyhteiskunnan kiihtyvä evoluutio jatkuu ja sitä kautta työelämä muuttuu edelleen voimakkaasti. Uuden teknologian ja median vaikutus oppimiseen lisääntyy, mikä on osattava huomioida koulutusta järjestettäessä. Eriarvoisuus, syrjäytyminen ja monikulttuurisuus ovat myös haasteita, joihin tulee kyetä vastaamaan. Nämä tekijät vaikuttavat koulutuspolitiikkaan, ja näkyvät perusopetuksen ja lukiokoulutuksen uusissa opetussuunnitelmissa, jotka otettiin käyttöön tämän lukuvuoden alusta alkaen.

Yhteiskuntakehityksestä johtuen 2020-luvulla koulun on kyettävä tuottamaan erilaista osaamista kuin tällä hetkellä. Kaikkialla läsnä olevaan tekniikkaan nojaava yhteiskunta korostaa luovuutta ja innovatiivisuutta, joka näyttäytyy erityisesti verkoissa ja verkostoissa, joten tulevaisuuden koulussa opitaan nykyistä enemmän metataitoja, siis mm. ongelmanratkaisua, tiedonhakua, innovatiivisuutta, verkosto-osaamista ja yhteisöllisyyttä.

Kehittyminen ja asetettujen tavoitteiden saavuttaminen edellyttävät osallistavaa, läpinäkyvää ja tiimeihin perustuvaa oppivan organisaation toimintakulttuuria sekä avointa, yhteisöllistä ja luottamuksellista ilmapiiriä, mikä edellyttää edelleen panostamista organisaation rakenteen ja toimintakulttuurin kehittämiseen. Pedagogisen ja jaetun johtamisen merkitys korostuu, jolloin johtaminen kohdistuu ennen kaikkea oppimisen edellytyksistä huolehtimiseen.

Koulun toiminnan kehittäminen edellyttää myös uusia tilaratkaisuja, joiden avulla tuetaan mahdollisimman hyvin yhtenäisen perusopetuksen ja lukion uudistuvien opetussuunnitelmien käyttöönottoa. Tavoitteena on oppimisympäristöjen tilojen, kalusteiden ja varusteiden monipuolinen ja joustava käyttö opetuksessa ja oppimisessa.

Tampereen yliopiston normaalikoulun toiminta ja rakenne on vuoteen 2021 mennessä vakiintunut. Yhtenäisen perusopetuksen ja lukion toiminnan laatu on korkeatasoista ja ne kykenevät reagoimaan joustavasti uusiin haasteisiin. Normaalikoulu on myös kansainvälisesti arvostettu oppilaitos, ja sen lukio on vetovoimainen ja kilpailukykyinen. Opettajat tekevät tiivistä yhteistyötä, opettavat joustavasti eri asteilla ja kehittävät koulua aktiivisesti. Henkilöstön osaamisen kehittäminen on määrätietoista, tulevaisuuteen tähtäävää ja kannustavaa.

Metataidot korostuvat oppimisessa ja koulun vahvuuksiin kuuluvat laadukas perus- ja lukio-opetus, opetuksellisten painotukset, tieto- ja viestintätekniikan pedagoginen hyödyntäminen, viestintä- ja mediakasvatus, uusien oppimisympäristöjen kehittäminen ja monipuolinen hyödyntäminen sekä laaja-alainen kansainvälinen yhteistyö. Normaalikoulun toiminnan ja kehittämisen tukena käytetään itsearviointia sekä laadukkaita ulkoisia ja sisäisiä palautejärjestelmiä.

Perus- ja lukio-opetuksen nivelkohtiin kytkeytyvä yhteistoiminta ja kehittäminen helpottavat oppilaiden siirtymistä asteelta toiselle, normaalikoulu on nykyistä monikulttuurisempi ja siihen kytkeytyvä osaaminen on vahvaa.

Oppilaiden tuki ja ohjaus sekä moniammatillinen oppilashuolto tukevat laaja-alaisesti koulun toimintaa. Normaalikoulun toiminta on tärkeä osa opettajankoulutusta, ja se ohjaa oppilaitaan ja opiskelijoitaan aktiiviseen kansalaisuuteen ja ehkäisee syrjäytymistä.

Laajat ja monipuoliset kansalliset ja kansainväliset verkostot ovat normaalikoululle erittäin tärkeitä. Verkostoissa toimiminen on aktiivista, mikä on koulun kehittämisen ja yhteiskunnasta kumpuavien haasteiden tunnistamisen ja niihin reagoimisen kannalta välttämätöntä. Yliopistoyhteys erottaa normaalikoulun muista yleissivistävistä kouluista ja on sen toiminnan merkittävin vahvuus. Normaalikoulun yhteiskunnallista roolia ja vaikuttamista pyritään monin tavoin korostamaan ja kehittämään (mm BN -norssi, oppilaiden osallisuus ja sirkustaiteen suuntautumisvaihtoehto).

Normaalikoulun tärkein kumppani on kasvatustieteiden tiedekunta, jonka kanssa tehtävä yhteistyö on aktiivista ja luontevaa. Opettajankoulutus ja siihen kytkeytyvä opetusharjoittelu, kokeilu ja kehittäminen sekä opetus, tutkimus, ja täydennyskoulutus ovat yhteistyön keskeisiä alueita. Yhteistyö konkretisoituu laadukkaana ja joustavana opetusharjoitteluna, kehittämis- ja tutkimushankkeina ja yhteisesti toteutettavana opettajien täydennyskoulutuksena. Tutkimus- ja kehittämistyön tuloksia esitellään yhdessä eri foorumeilla ja julkaistaan kansallisissa ja kansainvälisissä julkaisuissa. Normaalikoululla ja kasvatustieteiden tieteenalayksiköllä voi olla myös yhteistä henkilökuntaa.

Opetusharjoittelu on laadukasta ja eri koulutusalojen pedagogisten opintojen synergia on vahvaa. Opiskelijat saavat mahdollisuuden yhdistää oppimiaan tietoja ja taitoja käytäntöön kokeneen opettajan asiantuntevassa ohjauksessa ja harjoittelu mahdollistaa koulutusalojen opiskelijoiden yhteistyön. Harjoittelujaksojen eteneminen orientoivasta jaksosta laajempien kokonaisuuksien opettamiseen ja suuremman vastuun ottamiseen tukee opiskelijan kasvua opettajuuteen. Normaalikoulussa järjestetään myös kansainvälisiä harjoittelujaksoja.

4.2.1. Keskeisiä kehittämisen ja toiminnan alueita lukuvuonna 2017–2018

Lukuvuoden kokoavana teemana pidetään yhdessä tekemistä. Teema konkretisoituu neljäksi kehittämiskohteeksi, jotka on muodostettu TESO-päivän 9.5.2017 työskentelyn perusteella:

1. Yhteisöllisyys

Yhteiset toimintatavat arjessa ja yhdessä oppiminen

Yhteiset pelisäännöt lapsilla/nuorilla ja aikuisilla

Jokainen kasvattaa

Kaveria ei jätetä (koskee aikuisia ja lapsia/nuoria)

2. Opetussuunnitelman käytännön jalkauttaminen ja vakiinnuttaminen

Oppiainerajat ylittävä ja eheyttävä opetus (eri ikäiset oppijat, eksperttiyden jakaminen)

Metakeskustelut opetussuunnitelman mukaisesta oppimisesta (Pedagogiset kahvilat)

3. Opetusharjoittelu

Opettaja taitajana, vaikuttajana ja kehittäjänä tulevaisuuden yhteiskunnassa (tavoitteen konkretisointina esim. uuden opetussuunnitelman tekeminen, jossa näkyvät nämä kolme ulottuvuutta.)

Palautteiden hyödyntäminen harjoittelun kehittämisessä

Aktiivinen osallistuminen EDUn opetussuunnitelmatyöhön

4. Kansainvälisyys

Opetuksessa, lasten /oppilaiden / opiskelijoiden kautta

Unesco-koulu näkyväksi

Koulutusviennin ja vierailujen perusrakenteiden luominen selkeiksi kokonaisuuksiksi

Opetussuunnitelmatyö

Sekä perusopetuksen että lukion uudet opetussuunnitelmat otetaan käyttöön porrastetusti syksyllä 2016, 2017 ja 2018. Luokat 1–6 siirtyivät uuteen opetussuunnitelmaan jo syksyllä 2016, mutta luokilla 7–9 uuteen opetussuunnitelmaan siirtyminen tapahtuu ainekohtaisten opetussuunnitelmien osalta vuosiluokka kerrallaan syksystä 2017 alkaen (syksyllä 2017 seitsemännet luokat).

Tulevan lukuvuoden aikana paneudutaan uuden opetussuunnitelman mukaisen toiminnan kehittämiseen ja käynnistämiseen. Erityisesti yhteistyöhön ja arviointikulttuuriin liittyviä muutoksia suunnitellaan ja kehitetään yhdessä.

Lukuvuoden kuluessa täydennetään uutta opetussuunnitelmaa taide- ja taitoaineiden sekä muun valinnaisuuden osalta koskien vuosiluokkia 8–9.

Luokilla 1-6 toteutetaan vähintään kaksi monialaista opintokokonaisuutta pääsääntöisesti KASLOH3-harjoittelun yhteydessä. Harjoittelu ohjeistetaan siten, että projektiluonteinen toteutus ottaa huomioon opetussuunnitelmassa annetut monialaisten oppimiskokonaisuuksien tavoitteet.

Yläkoulussa toteutetaan monialaisia oppimiskokonaisuuksia neljännen jakson aikana, jolloin myös opetusharjoittelijat voivat osallistua opettajien lisäksi suunnitteluun ja toteuttamiseen. Oppimiskokonaisuudet toteutetaan yhden viikon aikana, jolloin oppilaat ovat vapautettuja muusta normaalista opetuksesta.

Koko perusopetuksen yhteistyönä ja eri-ikäisistä oppilaista muodostetuissa ryhmissä toteutetaan monialainen oppimiskokonaisuus liittyen Suomi 100 -teemaan. Työskentely toteutuu pääasiassa 15. ja 18.9. aikana, mutta teeman työstämistä on mahdollisuus jatkaa eri luokka-asteilla ja eri oppiaineissa oppilaiden ja opettajien kiinnostuksen mukaan.

Opetussuunnitelman arviointi

Opetussuunnitelman arvioinnin kohteita lukuvuonna 2017–2018 ovat erityisesti:

- monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen
- oppimisen arviointi
- laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden toteutuminen
- toimintakulttuurin muutos

Koulun rakenteen kehittäminen

Syksyllä 2017 viidennet ja kuudennet luokat siirtyivät Kuokkamaantien tiloihin, mikä mahdollistaa uudenlaisia toimintatapoja yhtenäisen perusopetuksen toteuttamisessa. Toisaalta niin sanotuksi pienten kouluksi (luokat 1–4) jääneen Lounaantien toimintakulttuuria tulee niin ikään kehittää. Yhteisenä päämääränä on luoda kummallekin puolelle toimivat ja yhteisöllisyyttä tukevat arjen toimintatavat unohtamatta sitä, että koko koulu yhteisöön kuuluu oppilaita ja opettajia, jotka toimivat neljässä eri osoitteessa (Lounaantie, Kuokkamaantie, Muotialantie sekä yliopistokampus).

Kaupungin kanssa jatketaan kuluvan lukuvuoden aikana neuvotteluja koulun rakenteesta ja näiden neuvotteluiden tulokset huomioidaan koulun tulevia saneeraus- ja laajennushankkeita suunniteltaessa. Suunnittelussa pyritään kuulemaan koko henkilöstöä, oppilaita sekä huoltajia. Lukuvuoden 2017–2018 aikana jatketaan G-osan kalustamista ja käyttöönottoon liittyvää kehittämistä. Koska syksyllä 2017 tehdään päätöksiä koulun laajentamiseen liittyen, on käytävien ja aulan kalustamiseen liittyviä toimia jarrutettu tietoisesti. H-siiven käytön muutoksen myötä toiminnallisuutta pihassa on lisätty ja sitä kehitetään edelleen.

Lukuvuoden 2017–2018 aikana ratkaistaan, miten oppilasmääriä mahdollisesti kasvatetaan. Tähän liittyy myös Nekalan koulurakennuksen saneerauksen aloittaminen sekä Kuokkamaantien kiinteistön laajennuksen koko ja aikataulu. Tässä vaiheessa on ilmeistä, että tarvitaan liikuntaan ja ruokailutiloihin, mahdollisesti kuvataiteeseen, käsityöhön ja laborointitiloihin uudistuksia ja muutoksia.

Lukion osalta aloitetaan Atalpan opetustilojen suunnittelu elokuussa 2017. Lukion kiireisimmät tarpeet koskevat työ- ja ohjaustiloja sekä luonnontieteiden tiloja.

Lukion keskeiset kehittämisen painopisteet lukuvuodelle 2017–2018 ovat:

1. Yhteisöllisyyden edistäminen sekä opiskelijoiden että henkilökunnan keskuudessa
2. Opiskelijoiden opiskelun ja oppimistulosten tiiviimpi seuranta ja sen positiivinen vaikutus lukion päättövaiheeseen
3. Lukion käytössä olevien tilojen kehittäminen tarkoituksenmukaisemmiksi sekä opiskelijoille, henkilökunnalle että opetusharjoittelijoille
4. Yliopistoyhteistyön vahvistaminen sekä lukion ja yliopiston yhteisen kurssitarjonnan yhteensopivuuden tehostaminen
5. Lukion näkyvyyden lisääminen osana jatkuvaa markkinointia

Lukion kehittämisryhmä seuraa lukuvuoden tavoitteiden toteutumista ja tekee aktiivista suunnittelutyötä tavoitteiden saavuttamiseksi yhdessä rehtoreiden ja koko työyhteisön kanssa.

Opetusharjoittelu

Lukuvuoden 2017–2018 aikana jatketaan ohjauskäytänteiden ja palautejärjestelmien kehittämistä. Lukuvuoden keskeinen tehtävä on osallistua aktiivisesti Kasvatustieteiden tiedekunnan opetussuunnitelmatyöhön. Ohjaajakoulutusta pyritään järjestämään opettajille laadukkaana ohjaustyön jatkumisen varmistamiseksi.

Kansainvälinen yhteistyö ja verkostot

Tampereen yliopiston normaalikoulussa yhtenä painopistealueena on kasvatus kansainvälisyyteen, jota toteutetaan mahdollisimman laaja-alaisesti niin, että se koskettaa koko ikäluokkaa ja kaikkia kouluasteita. Tärkeä yhteistoimintamuoto on eurooppalaisten yhteistyölukiokoulujen kanssa keväisin järjestettävä Eurooppa-viikko. Osa koulussa meneillään olevista hankkeista on kansainvälisiä-

Koulussamme järjestetään useita tutustumiskäyntejä kansainvälisille vieraille yhteistyössä Kasvatustieteiden tiedekunnan kanssa. Koulumme opettajat osallistuvat koulutusvientihankkeisiin. Syksyn 2017 aikana koulussa toteutetaan laaja saudi-arabialaisten opettajien täydennyskoulutus osana FinUnin järjestämää koulutusvientiä. Samaan aikaan koulutukseen osallistuvien opettajien lapsia opiskelee koulussa omana ryhmänään heille räätälöidyn opetussuunnitelman puitteissa.

Tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminta

Tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoimintaa edistetään yliopistomme strategian mukaisesti yhteistyössä Edun ja eNorssin kanssa. Toimintaa koordinoi koulumme Tutkoke -työryhmä. Lukuvuonna 2017–2018 toteutetaan edellisten vuosien tapaan luokanopettaja-opiskelijoiden tiedeiltapäivä ja aineenopettajaopiskelijoiden tiedemessut. Molemmissa tapahtumissa tuodaan esille opiskelijoiden kasvatuksellista ajattelua sekä esitellään opetusharjoittelussa toteutettuja pienimuotoisia tutkimus-, kokeilu- ja kehittämishankkeita.

Aineenopettajaopiskelijat osallistuvat luokanopettajaopiskelijoiden tilaisuuteen kuulijoina sekä vertaispalautteen antajina. Vastaavasti luokanopettajaopiskelijat osallistuvat aineenopettajaopiskelijoiden tapahtumaan. Myös osalle lukiolaisista tarjotaan mahdollisuutta osallistua kuuntelijoina tiedemessuille sekä sitä kautta saada kokemuksia, mitä opettajaksi opiskeleminen sisältää.

Oppimisympäristöjen kehittäminen on osa opettajien tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoimintaa ja se kytkeytyy erityisesti uusien tilojen ja kalustuksen suunnitteluun sekä tieto- ja viestintätekniikan pedagogiseen käyttöön (Liite 24).

Laadunhallinnan kehittäminen

Laadunhallinnassa on seurattu yliopiston itsearviointia ja laatutyön kehittämistä. Normaalkoulun osalta on koostettu indikaattoreita, joilla voidaan seurata tavoitteiden saavuttamisen tasoa ja erilaisia kehityshankkeita. Indikaattorit ovat harjoittelu-, aste- ja hankekohtaisia ja vastuu niistä ja seurannasta on toiminnasta vastaavilla tahoilla (rehtorit, opettajat, koordinaattorit).

Koska laajoissa kehittämistavoitteissa koko koululla on yhteinen strateginen suunta, on indikaattoreiden antama informaatio tarpeen saada konkreettiseen ja havainnolliseen muotoon. Lukuvuoden 2017–2018 tavoitteena on koota normaalikouluun oma laatukäsikirja, jonka perusteella arviointi voidaan lukuvuosittain toteuttaa.

4.3. Kehittämishankkeet

Digitutor-toiminta (perusopetus)

Koulussa aloitettiin vuoden 2017 alussa Opetus- ja kulttuuriministeriön tuen avulla MentOpe-hanke, eli digitutor-toiminta. Digitutor-toiminnalla pyritään vahvistamaan koulun pedagogista TVT-tukea, kehittämään TVT-opetusta, tarjoamaan vertaistukea ja henkilökohtaiseen tarpeeseen perustuvaa koulutusta sekä varmistamaan henkilöstön TVT-taitojen kehittymistä. Alakoulun pedagogisesta TVT-tuesta vastaavat ensisijaisesti lehtorit Mikko Horila, Janne Nissinen sekä Tuomo Tammi. Tukena toimii myös IT-lähitukihenkilöt Petri Wilen sekä Tomi Malmström ja joiltain osin yläkoulun TVT-osaajat. Lukuvuonna 2017–2018 koulutus- ja tukitarve kohdentuu ensisijaisesti O365-palvelun käyttöönoton tukemiseen ja kehittämiseen sekä ohjelmoinnin kasvaneeseen rooliin perusopetuksessa.

Erasmus+ -hanke (lukio)

Koulumme on mukana kaksivuotisessa (2017-2019) Erasmus+ -hankkeessa. Hanketta koordinoi englantilainen "Lancaster Royal Grammar School". Lisäksi mukana ovat myös italialainen ja kyproslainen koulu. Hankkeen otsikko on "Personal finance" ja sen vastuuhenkilöinä toimivat Aulikki Leisku-Johansson ja Tuovi Pääkkönen.

Hacking the 6th Wave (lukio)

Opetushallituksen rahoittama yhteistyöprojekti, jota koordinoi Turun normaalikoulu.

Mukana olevat koulut ovat:

Turun normaalikoulu, Marjut Kleemola, marjut.kleemola@utu.fi

Viikin normaalikoulu, Reijo Honkanen, reijo.honkanen@helsinki.fi

Lauttakylän lukio, Timo Mäkinen, timo.makinen@huittinen.fi

Salon lukio, Juha-Markus Koistinen, juha-markus.koistinen@salo.fi

Tampereen normaalikoulun lukio, Heidi Östring, heidi.ostring@uta.fi

Vasa övningskola, Ulla Granfors, ulla.granfors@abo.fi

Partnerit:

Educraftor Oy Ab

Peter Fagerström, peter@educraftor.com

Juhani Koivuviita, juhani@educraftor.com

Turun yliopisto

Yrittäjyysyliopisto, Kirsi Peura, kirsi.peura@utu.fi

Tulevaisuuden tutkimus, Keijo Koskinen, keijo.koskinen@utu.fi

Tulevaisuuden teknologiat, Erkki Sutinen, erkki.sutinen@utu.fi

Åbo Akademi

Liiketalous, Anna-Greta Nyström, anna-greta.nystrom@abo.fi

YES Varsinais-Suomi

Johanna Vainio, johanna.vainio@yrittajat.fi

Pirkanmaanliitto

Taina Ketola, taina.ketola@pirkanmaa.fi

Yritys-yliopisto-lukio -yhteistyössä ratkaistaan yhteiskunnassa olevia todellisia haasteita. Haasteet nousevat ensisijaisesti yrityksistä. Oppimisen ja työn kulttuurit kohtaavat ja yhdessä kehitetään uuden tekemisen mallia.

Vaihe 1: Lukiolaiset etsivät kehitystyöstä kiinnostuneet yritykset, aikaa 1,5 kk.

Vaihe 2: Eduhack 10/2017 Tampereella. Yritys ja oppilas-opettaja-opiskelija-tutkija -tiimi käy yhdessä läpi kahden päivän ideointiprosessin, jossa etsitään yritykseen liittyvät ja tekemiselle asetettavat haasteet.

Vaihe 3: Tiimit kehittävät yrityksen kanssa lukuvuoden aikana ratkaisuja, n. 6 kk, toisen vaiheen aikana asetetuille haasteille. Tiimit oppivat ratkaisemisessa tarvittavia taitoja, keräävät tarvittavan tiedon ja valmistautuvat hackathonia varten.

Vaihe 4: Eduhack 5/2018. Tiimit tuottavat oman pitchin ja mahdollisesti osan tai koko prototyypin, joka hyödyntää teknologiaa.

Vaihe 5: Levittäminen, raportointi, jatkokehittely/tutkimus.

Hankkeen rahoitusosuuden jakaminen selviää syyskuun 2017 aikana.

Hankkeessa ovat mukana Tampereen yliopiston normaalikoulusta Eija Niskanen, Aki Tulikari ja Heidi Östring.

Kerhotoiminnan kehittäminen (perusopetus)

Kerhotoiminnan tavoitteena on tarjota oppilaille heidän toiveitaan vastaavaa ohjattua toimintaa iltapäivisin. Alakoululaisille kerhot järjestetään yhteistyössä alakoulun koulun vanhempainyhdistyksen kanssa ja koulun osuus kerhoista on 4,5 vvt vuosiviikkotuntia, joista 0,5 vuosiviikkotuntia on varattu kerhotoiminnan organisointiin.

Koulun kerhot rahoitetaan OPH:n kerhotoiminnan kehittämiseen kohdennetulla rahoituksella. Kerhot pyritään järjestämään niin, että jokaisella oppilaalla on lukujärjestyksen puolesta mahdollisuus osallistua kerhoon.

Alakoulussa laaditaan kerhoesite elokuun lopussa, tarjonnasta pyritään tekemään mahdollisimman monipuolinen.

Alakoulun kerhotoimintaa koordinoi lukuvuonna 2017-2018 Kirsi Aaltonen-Kiianmies.

Yläkoulussa kerhotoiminnan järjestämisestä vastaa rehtori Pekka Poikajärvi.

LIITE 12: Alakoulun kerhoesite 2017–2018

Koe ja kokeile - normaalikoulujen lukioden yhteinen kehittämishanke

Normaalikoulujen toinen hanke on Joensuun koordinoima **Koe ja kokeile**. Koulun koordinaattorina toimii Merja Kuisma.

Hanke on osa koulujemme laajempaa pedagogista kehittämistyötä, jossa edistetään opiskelijoiden valmiuksia ohjata omaa oppimistaan. Hanke kehittää toimintakulttuuria ja oppimisympäristöjä, joissa opiskelija voi kehittyä suuremmissa määrin oman oppimistyönsä ja osaamisensa aktiiviseksi johtajaksi. Opettajien ohjaus, oppimisen tukitoimet, osallistava opiskelu sekä käytäntölähtöiset ja innovatiivisuutta edistävät opiskelijajärjestelyt motivoivat opiskelijoita.

Koordinoinnista vastaa Joensuun normaalikoulu. Jokaisella koululla on oma koordinaattorinsa kahden vuoden ajan.

3D-tulostimien opetuskäytön kehittäminen (perusopetus ja lukio)

3D-tulostimet mahdollistavat tietokoneella suunniteltujen kolmiulotteisten kappaleiden, pienien esineiden tulostamisen. Oppijat voivat esimerkiksi yhdessä suunnitella jonkin käyttöesineen, kuten kännykkätelineen, ja sen jälkeen valmistaa siitä kappaleita 3D-tulostimella. 3D-tulostimet tuovat uusia pedagogisia mahdollisuuksia eri aineiden ja aihekokonaisuuksien opetukseen ja oppimiseen, tukien erityisesti ilmiöpohjaista oppimista. Yhteinen suunnitteluprosessi ja tulostetut kappaleet ovat uudenlaista yhteisöllistä tiedonrakentelua. Tulostetut esineet voivat myös toimia fyysisinä oppimisasihioina. 3D-tulostimilla voi olla myös keskeinen merkitys innovaatio- ja yrittäjyyskasvatuksessa.

3D-tulostimien opetuskäytön lähes rajattomia pedagogisia käyttömahdollisuuksia ei ole aikaisemmin Suomessa perusopetuksessa tai lukiossa kehitetty ja kuvattu. Tämän hankkeen tavoitteena onkin kehittää, mallintaa ja kuvata 3D-tulostimen opetuskäytön käytänteitä ja tuoda ne kansalliseen käyttöön kaikkien Suomen koulutuksen järjestäjien ja koulujen hyödynnettäväksi.

Tampereen yliopiston normaalikoulussa kehittämistyö aloitettiin syksyllä 2013 osana yläkoulun ja lukion tietotekniikan opetuksen kehittämistä. Syksyllä 2014 mukaan kehittämistyöhön saatiin muitakin Normaalikouluja. Lukuvuonna 2017–2018 kehittämistyötä jatketaan ja aloitetaan tulostimien hyödyntäminen tietotekniikan lisäksi muissakin aineissa, esimerkiksi käsitöissä ja kuvataiteessa. Lisäksi kehitetään myös 3D-skannerien ja -kynien opetuskäyttöä. Hankkeesta vastaa Jukka Favorin.

Lukion oppimisympäristöhanke: Rikotaan rajoja, muutetaan tapoja

Oppimisympäristöjen kehittämiseen on saatu Opetushallitukselta 19 600 euroa. Koordinaattori on Aki Tulikari.

Hankkeen tavoitteet ja toiminta:

Tavoite 1: Opiskelijoiden hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden lisääminen ja tehostaminen - kouluyhteisön sosiaalisen pääoman ja opiskelijoiden osallisuuden vahvistaminen

Toiminta: Laaditaan koulun henkilöstön ja opiskelijoiden kanssa opas koulun sosiaalisen pääoman kehittämiseen (vrt. Marja-Liisa Manka Riitta-Liisa Larjovuori: Yhteisöllisyydellä

menestykseen). Luodaan koulun yhteinen projekti, jossa määritellään yhteisöllisyys ja suunnitellaan yhdessä kaikkien opiskelijoiden kanssa, mitkä ovat kolmen vuoden aikana toimenpiteet, joilla tietoisesti lisäämme osallisuutta ja yhteisöllisyyttä osana oppimisprosessia. Konkreettiset tulokset, jotka tavoitteella pyritään saavuttamaan: Opas koulun sosiaalisen pääoman kehittämiseen. Konkreettinen malli yhteisöllisyyden kehittämistä oppimisen tilojen ja ympäristön muuttuessa. Opiskelijoiden ja opettajien yhteisen tekemisen kokemus projektissa.

Tavoite 2: Oppimisanalytiikan tehostaminen - kerättävän tiedon analysointi ja analyysitulosten esittäminen muodossa, jonka pohjalta opetusta, oppisisältöjä sekä organisaatiotason käytänteitä voidaan kehittää.

Toiminta: Oppimisanalytiikka mahdollistaa oppimisen ja opetuksen arvioinnin, tukemisen ja kehittämisen opiskelijälähtöiseksi. Opiskelijoille luodaan oppimisprofiili, jota voidaan hyödyntää opetuksessa ja opintojen suunnittelussa. Opiskelijoille voidaan tarjota heitä kiinnostavia ja motivoivia opintoja ja ongelmia, mikäli tunnetaan vahvuudet ja heikkoudet. Opettaja voi toimia valmentajana tunteissaan opiskelijat monipuolisemmin. Arvioinnin merkitys vähenee ja oppimisprosessi voidaan nostaa keskiöön. Lukio-opintojen ja akateemisen tarjonnan yhdistäminen osana eriyttämistä. Yhteistyö yliopiton yksiköiden kanssa.

Tavoite 3: Oppimisen muotojen laajentaminen kokeellisesta kokemukselliseen.

Toiminta: Eri oppiaineissa digitaalisuuden kautta luodaan mahdollisuus uudenlaiseen kokemuksellisuuteen. Virtuaalisten oppimiskokemusten ja lisätyn todellisuuden oppimissovellusten testaaminen eri oppiaineissa antaa mahdollisuuden uudella, konkreettisella tavalla oppimiseen (vrt. esim. verenkierrossa kulkeminen). Opiskelijan oppimisen tavat muuttuvat ja laajenevat.

Konkreettiset tulokset, jotka tavoitteella pyritään saavuttamaan: Saadaan käyttökokemuksia erilaisista laitteista (3D-lasit, virtuaaliset ympäristöt) Saadaan tietoa kokemuksellisesta oppimisesta ja lisätyn todellisuuden käytön mahdollisuuksista. Opetuksessa ja harjoittelijoiden ohjauksessa voidaan välittää tietoa digitalisaation seuraavasta vaiheesta oppimisessä

Matkalla maailmankyliin - arvot kohdallaan (koko koulu)

Opetushallituksen rahoittama hanke, jota koordinoi Minna van Nunen, saatu avustus 7000 €

Tavoite 1:

UNESCO-koulutoiminnan luominen astekohtaisesti kumuloituvaksi tietovarannoksi ja arvojen yhdistäminen koko koulun toimintaa tukevaksi kokonaisuudeksi. Alakoulun oppilaille kerrotaan UNESCO-toiminnan perusteet ja lukiolaiset toimivat alakoululaisten mentoreina. Yläkoulussa oppilaat tekevät ainakin kerran kouluaikanaan retken UNESCO:n maailmanperintökohteeseen joko kotimaassa tai pohjoismaissa/Baltiassa. Lukiolaiset yhdistävät joka toinen vuosi tapahtuvan retken Pariisiin koulun kolmeen painotusalueeseen: UNESCO-koulutoimintaan, sirkustaiteeseen ja yrittäjyyteen.

Toiminta:

Lukiolaiset esittelevät alakoululaisille UNESCO:n toimintaa oman kokemuksensa pohjalta. Alakoululaiset osallistuvat UNICEF-kävelyyn, jonka tuoton kautta kantavat omalta osaltaan vastuuta heikommista. Yläkoululaisten teemapäivillä käsitellään aktiivista kansalaisuutta, vaikuttamista ja kestävästä elämäntapaa. Yläkoululaisten tehtävänä on rakentaa filmi ja blogiarkisto käymistä maailmanperintökohteista. Lukiolaiset tekevät joka toinen vuosi retken Pariisiin, jossa he yhdistävät koko koulun painotusalueet kokonaisuudeksi vieraillemalla UNESCO-päämajassa, OECD:N päämajassa ja sirkuksessa. Lukiolaisten tehtävänä on yhdistää painotusten (Sirkus, BN, UNESCO) kautta asteet ja toimia lähettiläänä muille koulun oppilaille. Painotukset näkyvät kaikilla asteilla niiden välisenä yhteistyönä.

Konkreettiset tulokset, jotka tavoitteella pyritään saavuttamaan:

Konkreettisena tuloksena saadaan aikaan jatkumo, jossa UNESCO-koulun arvot ja konkreettiset

ilmentymät, maailmanperintökohteet ja retkien anti yhdistävät koulun eri asteet ja samalla myös painotukset yhteisille arvoille rakentuvaksi kokonaisuudeksi. vrt. edellä

Tavoite 2:

Kestävän kehityksen yhdistäminen koulun yhteisiin painotuksiin

Toiminta:

Kestävä kuluttajuus, kestävät elintavat ja ilmastonmuutos kuuluvat YK:n Agenda 2030 tavoitteisiin. Yrittäjyyden, talouden ja elinkeinoelämän linjan yhdistäminen viisaisiin päätöksiin ja kestäväan kuluttajuuteen liittyy eettisesti kestäväan tulevaisuuteen. Alakoulussa ja yläkoulussa ne näkyvät eri oppiaineiden sisällöissä ja konkreettisesti esim. koulun ruokailun arjessa, materiaalivalinnoissa, ympäristössä. Tutkittavana kohteena on ruuan hinta, heitettävän ruokajätteen määrä jne. Lukiossa eurooppalaisten (5-10 koulua) ja kiinalaisen yhteistyökoulun kanssa tehdään erilaisia kestäväan kehitykseen liittyviä tutkimuksia, jotka avaavat kuluttamista, tuotantoketjuja ja ilmastovaikutuksia. Näistä rakennetaan yhteinen kestäväan kehityksen näyttely, jonka rakentavat eri asteet yhdessä.

Konkreettiset tulokset:

Konkreettisesti saadaan faktaa, joka on oppilaiden arkea, johon he itse voivat vaikuttaa ja jonka kautta muuttaa omaa tulevaisuuttaan. Näyttelyssä kohtaavat alakoulu, yläkoulu ja lukio sekä kansainväliset toimijat. Oppilailla ja opiskelijoilla on mahdollisuus kohdata toisensa saman teeman äärellä. Lukiolaisilta odotetaan todellisen tutkimuksen periaatteista. Lukiolaiset tekevät yhteistyötä kiinalaisen koulun kanssa vaihtojen yhteydessä teemanaan ilmastonmuutokset eri maissa. Tätä globalistetaan siten, että teemaan liitetään ilmastotutkimuksen näkökulma eurooppalaisten ja kiinalaisen koulun kanssa. Vaihtojen yhteydessä viedään tietoa myös vastinkouluihin Kiinaan ja eurooppalaisiin yhteistyökouluihin.

Tavoite 3:

Maailmankansalaisuus, ihmisoikeudet ja niiden turvaaminen

Toiminta:

Alakoulun oppilaille kootaan päivä, jolloin yliopistolta kootaan mahdollisimman monia kansalaisuuksia luokkiin ja rakennetaan maailmankylää omaan kouluun. Tavoitteena on saada mukaan paljon maahanmuuttajia ja pakolaisia, joiden elämäntarinoita oppilaat voivat kuulla. Yläkoulussa kootaan maailmantori, jonka avulla kerätään rahaa ja tarpeita kouluun Afrikassa ja kouluvälineitä kunkin luokkatason kummikouluun. Peruskoulussa suoritetaan maailmankansalaisen tutkinto 1, joka rakennetaan opetusharjoittelijoiden kanssa yhteistyönä. Lukiossa opiskelijoiden maailmankansalaisuuden taidot 2 kurssi koostuu Auswitzin leirikoulusta, johon liittyy ihmisoikeuksien kehittyminen ja historian avaaminen näyttelyn kautta alakoulun ja yläkoulun oppilaille.

Konkreettiset tulokset, jotka tavoitteella pyritään saavuttamaan:

Maailmankylä omassa koulussa (alakoulu) Maailmantori (yläkoulu), maailmankansalaisen tutkinto 1 Maailmankansalaisuuden taidot 2, Auschwitz-opintoretki Ylläkuvatun toiminnan kautta tehdään näkyväksi pakolaisuuteen ja eriarvoisuuteen liittyviä taustoja. Toiminnan kautta pystytään vaikuttamaan ja toisaalta myös muuttamaan asenteita eri vaiheissa ja eri toimintojen kautta tulevan tiedon avulla. Fokus on eri-ikäisten toimijoiden työskentelyn ohella asenteiden muuttamisesta tiedon ja kohtaamisten kautta. Asiaa tarkastellaan eri aikajaksojen ja erilaisten toimijoiden kautta sekä eri asteilla.

Nordplus Junior -projekti: Feel better – learn better (perusopetus)

Projektin vastuuhenkilöt ovat Rosa Pelkonen ja Tanja Tuuna-Kyllönen.

Tampereen normaalikoulu on mukana lukuvuoden 2017-2018 mittaisessa Nordplus Junior-projektissa, jonka päätavoitteena on lisätä liikunnallisuutta oppilaiden koulupäiviin. Projektiin osallistuu Normaalikoulun lisäksi koulut Ruotsista, Virossa, Latviasta ja Liettuasta, yksi koulu

kustakin. Projekti koostuu kouluissa tapahtuvasta toiminnasta sekä kouluvierailuista. Vierailuja järjestetään vuoden aikana yhteensä kolme, ensimmäinen lokakuussa Ruotsissa, toinen helmikuussa Suomessa ja kolmas toukokuussa Virossa. Matkoille pääsee kustakin koulusta viisi-kuusi oppilasta per matka ja matkakustannukset maksetaan projektin rahoituksesta. Ensimmäiselle Ruotsin vierailulle Tampereen normaalikoulusta lähtee 6.- ja 8.-luokkalaista oppilaita ja Vieroon suuntaavalle matkalle 7.- ja 9.-luokkalaista.

Näkyvin toiminta kouluvuoden aikana on ns. pulse activity eli päivittäiset koulupäivän aikaiset liikuntasuoritukset, joita oppilaat keräävät ja raportoivat. Alakoulun luokilla raportointi tapahtuu luokan seinällä olevaan kaavioon ja yläkoulussa raportointi hoidetaan Twitterissä. Aktiivisimmat liikkujat palkitaan jaksotapahtumissa liikunnallisilla lahjakorteilla. Liikunnan lisäämisen ohella projekti kehittää kansainvälistä osaamista ja antaa oppilaille mahdollisuuden käyttää ja kehittää kielitaitoaan sekä kouluvierailuilla ulkomaille, että majoittajina.

Tampereen yliopiston normaalikoulun lukio lukioiden kehittämisverkostossa (LUKE-hanke)

Tampereen yliopiston normaalikoulu on hyväksytty kehittämisverkostoon (41 hyväksytty, 171 hylätty), jossa tavoitteena ovat seuraavat asiat:

- 1) Digitaalisten oppimisympäristöjen kehittäminen ja pedagogisten innovaatioiden jalkauttaminen
- 2) Profilaatiot ja niiden tavoitteellinen kehittäminen ja työelämäsuuntautuneisuus
- 3) Yliopistoyhteistyö ja lukion siirtyminen Tampereen yliopiston keskustakampukselle - korkeakouluyhteistyön kehittäminen ja monipuolistaminen (Tampere3)

TOMAS-hanke (lukio)

Tampereen yliopiston normaalikoulun lukio on mukana eNorssi-verkoston lukioiden *Tulevaisuuden lukion avoin toimintakulttuuri - kohti uutta arviointia ja opetus-suunnitelmauudistusta (LUTO)* -hankkeessa. Tätä hanketta koordinoi Turun normaalikoulu. LUTO-hankkeen puitteissa järjestettiin mm. Norssien lukion opettajien aineryhmäkohtaisia tapaamisia, joissa jaettiin osaamista ja tietoa sähköiseen arviointiin, sähköisten oppimisympäristöjen sekä erilaisten päätelaitteiden pedagogisen käytön ratkaisuihin. LUTO-hanke päättyi vuoden 2015 loppuun.

Aikaisemmalle LUTO-hankkeelle jatkona toimii TOMAS-hanke, joka liittyy lukion opetussuunnitelman toimintakulttuurin ja arvioinnin kehittämiseen. Hankkeen koordinaattorina toimii Stefan Smirnov, joka vastaa myös opetussuunnitelman laadintaan ja koulutukseen liittyvästä kehittämisestä Viikin normaalikoulun hallinnoimassa normaalikoulujen yhteistyöhankkeessa. Hanke päättyy vuoden 2017 lopussa.

Konkreettiset tulokset, jotka tavoitteella pyritään saavuttamaan: Opitaan tuntemaan oppimisanalytiikan välineitä, jotka ovat tarpeen oppimisprofiilia muodostettaessa. Välineiden kautta saadun tiedon perusteella voidaan muuttaa opetusta, arviointia ja toimintaa ryhmässä. Opiskelijoille tarjotaan heitä motivoivia oppimistehtäviä ja eriytetään opiskelua opiskelijan taitojen ja suuntautumisen mukaan. Arvioinnin rooli muuttuu.

4.4. Valmistelevat työryhmät lukuvuonna 2017–2018

4.4.1. Rehtoritiimi

Vesa Toivonen, Arja Aalto-Laaksonen, Heidi Östring, Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalo, Pekka Poikajärvi, Janne Mäkinen (soveltuvin osin)

Tehtävät: Johtaa, kehittää ja arvioida normaalikoulun toimintaa.

4.4.2. Suunnitteluryhmä

Tehtävät:

- suunnittelee, valmistelee ja organisoii koulun toimintaan ja kehittämiseen liittyviä asioita
- avustaa ja tukee koulun johtamista
- osallistuu toiminnan ja henkilöstörakenteen strategiseen suunnitteluun
- lukuvuoden työssä painottuvat opetussuunnitelmatyö, rakennushanke ja ohjausyhteisön ohjauskäytänteet

Ryhmän jäsenet toimivat omien pienryhmiensä edustajina ja varmistavat tiedonkulkua opettajakunnan ja koulun johdon välillä. Ryhmän edustajat edesauttavat omalla toiminnallaan avoimen tiedonkulun sekä keskustelevan ja toimivan työyhteisön kulttuuria.

Suunnitteluryhmän kokoonpano:

Alakoulu

1. 1.-2. luokat: Johanna Asplund
2. 3.-4. luokat: Outi Erkkilä
3. 5.-6. luokat: Sanna Hollström
4. Muut opettajat: Kirsi Aaltonen-Kiianmies

Yläkoulu ja lukio

5. Kielet: Antti Hiitti
6. Luonnontieteet ja matemaattiset aineet: Tuula Oksman
7. Äidinkieli ja kirjallisuus: Kaarina Ahonen
8. Yhteiskunnalliset aineet: Minna Törrönen
9. Taito- ja taideaineet: Olli-Taavetti Kankkunen
10. Opiskeluhoolto ja opinto-ohjaus: Jukka Vuorinen

4.4.3. TVT-ryhmä

- Digitaalisten toimintaympäristöjen kehittäminen

Jäsenet: Tammi Tuomo (pj.), Horila Mikko (siht.), Favorin Jukka, Pusa Joonas, Murto Elina, Luodeslampi Tero, Rahunen Anni, Vartiainen Sami, Nissinen Janne

Tavoitteet ja tehtävät:

Ryhmä suunnittelee, edistää ja arvioi koulun tietostrategian toteutumista sekä laatii lukuvuosittaisen strategian toimeenpanosuunnitelman. Kuluva lukuvuoden painopisteinä on O365:n sekä luokkien esitystekniikan käyttöönoton tukeminen ja pedagoginen kehittäminen. Ryhmä pyrkii osaltaan edistämään sähköisten kokeiden käyttöä sekä tunnushallinnon toimivuutta. Vaikka ryhmän perustehtävä on teknologiaorientoitunut, lähestymistapa kehittämistyössä on myös pedagoginen.

Toimenpiteet 2017–2018:

Ryhmän toiminta keskittyy tieto- ja viestintätekniikan toimintaympäristön kehittämiseen sekä opetusteknologian pedagogiseen hyödyntämiseen. Ryhmän keskeisiä tavoitteita ovat laitehankintojen ja opettajien tietotekniikkakoulutusten suunnittelu ja organisointi. Lisäksi ryhmä pyrkii osaltaan arvioimaan ja kartoittamaan tulevaisuuden tarpeita. Ryhmän tavoitteena on myös erilaisten kehittämishankkeiden edistäminen ja toteuttaminen.

Kuluva vuoden isoja haasteita ovat TVT-strategian saattaminen käytäntöön ja sähköisten yo-kirjoitusten toteutus isoilla kirjoittajamäärillä. Iso muutos aiempaan nähden on myös lukiossa opiskelijoiden omien kannettavien tietokoneiden käyttö aiemmin olleiden iPadien sijaan (1. ja 2. vsk) sekä siirtyminen O365-ympäristöön. Perusasteella iso muutos on ohjelmoinnin ja tieto- ja viestintätekniikan rooli opetussuunnitelmissa. Painotukset ja muutokset ovat yhteydessä täydennyskoulutuksen toteuttamisessa lukuvuoden aikana.

Arviointi: Ryhmä selvittää ja arvioi toimintansa vaikuttavuutta keskustelun sekä mahdollisesti palautekyselyn avulla.

4.4.4. Kansainvälisyystyöryhmä

Kansainvälistä toimintaa lukuvuonna 2017–2018 toteuttava työryhmä

Jäsenet: Minna van Nunen (pj), Aulikki Leisku-Johansson (siht), Tanja Tuuna-Kyllönen, Stefan Smirnov, Päivi Noterman, Pauliina Palosaari, Johanna Pitkänen, Rosa Pelkonen, Kirsi Aaltonen –Kiiänmies, Annika Paala, Jari Aarnio, Nina Sipilä, Kari Nieminen.

Tehtävät ja tavoitteet:

Työryhmä suunnittelee, koordinoi ja toteuttaa Tampereen yliopiston normaalikoulun kansainvälistä toimintaa opetussuunnitelman, normaalikoulun lukuvuosisuunnitelman ja EDU:n linjausten mukaisesti. Työryhmä vastaa vierailujen ja ulkomaalaisten opiskelijoiden harjoittelujen ja muun kansainvälisen toiminnan suunnittelusta ja koordinoinnista. Lisäksi työryhmä vastaa koulumme kansainvälisten hankehakemusten laatimisesta. Erasmus+ KA1 opettajavaihtohakemuksista vastaavat hakijat yhteistyössä.

Toimenpiteet lukuvuonna 2017–2018:

1. Vierailujen järjestäminen

-Yksittäisille tutkijoille, vierailijoille ja ryhmille järjestetään harkinnan mukaan vierailuja, joihin sisältyy koulun esittelyä, luentoja ja opetuksen observointia.

2. Apulaisopettaja

- Koulumme on ilmoittanut School Education Gatewayssa halukkuutensa apulaisopettaja-/työharjoittelukouluksi. Syksyllä 2017 ei ole vielä tiedossa halukkaita saajia.

3. Erasmus+ -opiskelijoiden observointiharjoittelu

- Tampereen yliopiston kasvatustieteen yksikön Erasmus+ -opiskelijoilla on mahdollisuus osallistua koulullamme järjestettävään observointiharjoitteluun, MULTI2A Practical Observation of Finnish School System for Incoming Exchange Students, joka toteutetaan yhteistyössä EDU:n kanssa. Opiskelijat observeivat oppimistilanteita sekä ala- että yläkoulussa ja lukiossa. Observointiharjoittelu toteutetaan kaksi kertaa lukuvuodessa.

4. Ulkomaiset harjoittelijat

- Ulkomaisille harjoittelijoille järjestetään harjoittelujaksoja ala- ja yläkoulussa sekä lukiossa. Todennäköisesti syyslukukaudella 2017 oli kolme harjoittelijaa Pedagogische Hochschule Kärntenistä, Itävallasta.

5. Lukuvuoden kansainväliset projektit

-Erasmus+-hankehakemus hyväksyttiin. "Personal Finance Programme", kaksivuotinen projekti alkaa syksyllä 2017 ja koordinaattorina on Lancaster Royal Grammar School Englannista. Mukana myös italialainen ja kyproslainen koulu.

-Nordplus Junior -hanke hakemus hyväksyttiin. Kaksivuotinen koululiikuntaan liittyvä projekti "Feel better-learn better" toteutetaan ruotsalaisen, virolaisen, latvialaisen ja liettualaisen koulun kanssa.

-"Maailman kyliin, arvot kohdallaan" OPH:n rahoittama 1,5v hanke alkaa. Toteutetaan yhteistyössä Kestävän kehityksen työryhmän kanssa.

- Yhteistyö turkkilaisen DOGA-koulun ja Business norssin välillä jatkuu.

- Mahdollisia aine- ja astekohtaisia eri hankkeita

6. Yhteistyö UNESCO-kouluverkoston kanssa

- Osallistutaan aktiivisesti eri tavoin OPH:n koordinoimaan UNESCO-kouluverkoston toimintaan yhteistyössä kestävän kehityksen työryhmän kanssa.

7. Tiedottaminen kansainvälistymisen opettajakohtaisista (esim. Erasmus+ KA1)

mahdollisuuksista ja tarvittaessa hakemusten laatimisen tukeminen.

8. Yhteistyö EDU:n kanssa kansainvälisen toiminnan kehittämiseksi.

-Jari Aarnio jatkaa DU:n KV-ryhmän jäsenenä ja Minna van Nunen varajäsenenä.

Erasmus+-hankehakemus hyväksyttiin. "Personal Finance Programme", kaksivuotinen projekti alkaa syksyllä 2017 ja koordinaattorina on Lancaster Royal Grammar School Englannista. Mukana myös italialainen ja kyproslainen koulu.

-Nordplus Junior -hanke hakemus hyväksyttiin. Kaksivuotinen koululiikuntaan liittyvä projekti "Feel better-learn better" toteutetaan ruotsalaisen, virolaisen, latvialaisen ja liettualaisen koulun kanssa.

-"Maailman kyliin, arvot kohdallaan" OPH:n rahoittama 1,5v hanke alkaa. Toteutetaan yhteistyössä Kestävän kehityksen työryhmän kanssa.

- Yhteistyö turkkilaisen DOGA-koulun ja Business norssin välillä jatkuu.

- Mahdollisia aine- ja astekohtaisia eri hankkeita

- Tänä lukuvuonna jatketaan ajankohtaisena toimena suomalaisten opettajaharjoittelijoiden ulkomaisen harjoittelun mahdollistamista.

- Yhteistyö Flensburgin ja Ludwigsburgin kanssa jatkuu.

9. Kansainvälisen toiminnan näkyväksi tekeminen oppilaille koulun arjessa

- Lisätään sekä opettaja- että opiskelijavieraiden ja vierasmaalaisten harjoittelijoiden/apulaisopettajien näkyvyyttä oppilaille järjestämällä tilaisuuksia, joissa on mahdollisuus tutustua vierailijoihin ja heidän kulttuuriinsa.

- Kehitetään tapoja, joiden avulla oppilaat/opiskelijat voivat entistä aktiivisemmin osallistua kouluympäristössä tapahtuvaan kansainväliseen toimintaan esim. värväämällä oppilasoppaita.

Arviointi:

Työryhmä arvioi lukuvuoden lopussa toimintasuunnitelman toteutumista, laatii toimintakertomuksen ja esittelee toiminnan pääkohdat koko opettajakunnalle.

4.4.5. Tutkimus-, kokeilu- ja kehittämisryhmä

Työryhmän jäsenet: Johanna Hildén, Sanna Isopahkala, Paavo Jyrkiäinen, Olli-Taavetti Kankkunen (pj.), Hanna Lehikoinen (siht.), Laura Rantavuori ja Aki Tulikari

Tavoitteet ja tehtävät:

TutKoKe-ryhmän tavoitteena on luoda edellytyksiä opetussuunnitelma- sekä oppimisympäristötyöhön liittyvään tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoimintaan. Tämä tapahtuu Normaalikoulun linjausten ja Tampereen yliopiston strategian mukaisesti yhteistyössä kasvatustieteiden tiedekunnan Edun, harjoittelukouluverkosto eNorssin ja muiden mahdollisten yhteistyötahojen kanssa. Ryhmän tehtävänä on edistää, koordinoita, kehittää ja arvioida Tampereen yliopiston normaalikoulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoimintaa.

Toimenpiteet 2017–2018:

Työryhmä kartoittaa ja ylläpitää yhteenvetoa koulussamme toteutettavasta tutkimus-, kehittämis-, kokeilu- ja julkaisutoiminnasta.

Työryhmä tekee esityksen opettajien tutkimustyöhön ja jatkokoulutukseen liittyvän stipendijärjestelmän kehittämiseksi.

Työryhmä käynnistää uuden julkaisun toteuttamisen. Julkaisun teema on Oppimisen prosessi ja arviointi.

Ryhmä järjestää Lähtölaukaus tieteen tielle- tapaamisen jatko-opinnoissa jo oleville tai niitä suunnitteleville henkilökunnan jäsenille. Tapaaminen toimii myös julkaisun toteuttamisen aloitustapahtumana.

Opetusharjoittelun yhteydessä järjestetään kevätlukukaudella 2018 luokanopettajaopiskelijoiden tiedeiltapäivä sekä aineenopettajaopiskelijoiden pedagogisten opintojen messut yhteistyössä EDU:n sekä kyseisiä harjoittelujaksoja koordinoivien rehtoria avustavien lehtoreiden kanssa. Tapahtumassa esitellään harjoittelukoulussa toteutettuja tutkimus-, kokeilu- ja kehittämishankkeita. Tiedeiltapäivän ja pedagogisten opintojen messujen arviointi toteutetaan keräämällä ohjaajilta ja opiskelijoilta palautetta EDU:n sähköistä palautejärjestelmää käyttäen.

Arviointi:

Työryhmä arvioi lukuvuoden lopussa toimintansa vaikuttavuutta, laatii toimintakertomuksen ja esittelee toiminnan pääkohdat ja jatkosuunnitelmat opettajakunnalle.

4.4.6. Kestävän kehityksen ryhmä

Jäsenet: Christa Hiisivuori, Tapio Mustonen, Heli Rantamäki, Erno Saarikko (pj.), Riitta Tuukkanen, Minna Törrönen (siht.), Tiina Wiklund, Maarit Virnes, Pekka Poikajärvi

2017-2018 tavoitteet ja tehtävät:

- Yhdenvertaisuuden ja tasavertaisuuden periaatteiden vieminen käytäntöön
- Kestävän kehityksen periaatteiden ylläpitäminen ja päivittäminen
- Jatketään kestävän kehityksen toimintakulttuurin kehittämistä yliopiston linjausten mukaisesti

- Normaalikoulun kestävän kehityksen ohjelman (vuosikellon) päivittäminen
- Osallistaminen pitää huomioida vahvasti
- Unesco-kouluun liittyvät ideat ja toiminnot sekä huomioidaan niiden näkyvyys
- Koulun tilojen kierrätyksen ja lajittelun arvon esiintuominen ja tietoisuuden lisääminen
- Vihapuhepajojen järjestäminen 7.-luokkalaisille

Toimenpiteet:

Kestävää kehitystä toteutetaan eri teemoin lukuvuoden aikana ottamalla oppilaat mukaan toimintaan. Esimerkiksi teemapäiviä tai -viikkoja sekä aamunavauksia aiheeseen liittyen. Otetaan kestävä kehitys huomioon myös eri oppiaineissa mahdollisimman paljon.

4.4.7. Oppimisympäristöryhmä

Jäsenet:

Veera Peteri (puheenjohtaja), Johanna Asplund (sihteeri), Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalo, Jaana Inki, Eevaleena Melkas, Sinianna Sinervo, Maija Reinikainen ja Tiina Pajunoja

Tavoitteet ja tehtävät:

Oppimisympäristöryhmän tavoitteena on kehittää sekä Kuokkamaantien että Lounaantien välituntitoimintakulttuuria. Kuokkamaantien ison pihan välituntimaalaukset otetaan toteutettaviksi. Myös koulun muu toimintakulttuuri uudistuneessa tilanteessa otetaan tarkasteluun. Kehitetään viihtyvyyttä.

Opetussuunnitelman osalta keskitytään lisäksi monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutumisen seurantaan.

Toimenpiteet:

Organisoidaan Kuokkamaantien ison pihan välituntimaalauksen tekeminen. Oppilaita osallistetaan suunnitteluun. Kehitetään toimiva alusta, esim. OneDrive, välituntitoiminnan ideoille. Nostetaan työyhteisössä esille yleisiä toimintakulttuuriin liittyviä asioita. Toteutetaan keväällä kysely liittyen oppilaiden ja henkilöstön sekä mahdollisesti huoltajien kokemuksiin uudesta toimintakulttuurista.

Kerätään kokemuksia monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisesta sekä tavoitteiden saavuttamisesta. Laitetaan ideat jakoon.

Arviointi:

Lukuvuoden lopussa arvioidaan toimintasuunnitelman toteutumista, laaditaan toimintakertomus ja esitellään toiminnan pääkohdat koko opettajakunnalle.

4.4.8. Työhyvinvointi- ja virkistysryhmä

Ryhmän jäsenet: Outi Erkkilä (pj), Tuula Oksman (siht.), Pekka Alho, Terhi Fihlman, Sanna Hollström, Janne Mäkinen, Suvi-Marja Hytönen, Farid Mehrabkhani

Tehtävät ja tavoitteet:

Työhyvinvointiryhmän tavoitteena on aidosti yhtenäisen ja yhteisöllisen toiminnan kehittäminen, arjen sujuvuuden ja toimivan työkuulttuurin edistäminen sekä hyvän keskusteluilmapiirin ylläpitäminen. Työryhmässä pyritään kehittämään arjen pieniä käytänteitä, jotka parantavat henkilöstön työhyvinvointia. Lisäksi ryhmä vastaa koulun henkilöstön virkistätymistoiminnasta ja pyrkii toiminnallaan edistämään työntekijöiden henkistä ja fyysistä hyvinvointia.

Toimenpiteet:

Osallistuminen TOAY:n sekasählyturnaukseen lokakuussa sekä RaTaTu-sählyturnaukseen. Pikkujoulut vietetään koululla perjantaina 1.12.2017 klo 17.30 alkaen. Ohjelmassa on ruokailu sekä perinteistä pikkujouluohjelmaa. Päätöspäivälliset ja eläkkeelle jäävien juhla järjestetään toukokuussa. Lisäksi kannustetaan ja rohkaistaan työyhteisöä järjestämään epävirallisia kokoontumisia eri teemoihin liittyen. Tavoitteena on lisätä henkilöstöhuoneen käyttöä ja siten työyhteisön me-henkeä. Herätellään yhteistyötä yliopiston TYHY-yhteyshenkilön kanssa ja selvitetään, minkälaista yhteistoimintaa on mahdollista järjestää. Yhteistyötä tehdään myös EDU:n TYHY-ryhmän kanssa ja suunnitellaan yhteisiä virkistystapahtumia.

Henkilöstölle lähetetään elo-syyskuussa sähköpostitse tietoa yliopiston liikuntapalveluista. Lisäksi koulun omana toimintana järjestetään henkilökunnalle sählyvuoro ja pilatesta kerran viikossa lukukausien aikana. Lukuvuoden aikana järjestetään henkilöstölle mahdollisuus käyntiin urheilu- tai kulttuuritapahtumassa. Keväällä järjestetään mahdollisesti kevätretki ja pohditaan, voidaanko retki toteuttaa yhdessä EDU:n kanssa.

Elo- syyskuussa toteutetaan kysely alakoulun, yläkoulun ja lukion opettajille TYHY-toimintaa koskevista toiveista ja ideoista.

Arviointi:

Työhyvinvointiryhmä arvioi työtään lukuvuoden aikana saamansa palautteen perusteella. Lisäksi työn arvioinnin mittarina voidaan käyttää tapahtumien ja retkien osanottajamääriä ja toimintasuunnitelmassa kuvattujen tavoitteiden toteutumista.

LIITE 15: Tyhy -suunnitelma 2017–2018

4.4.9. Toiminnan laadunvarmistusryhmä

Jäsenet: Krista Jokinen (puheenjohtaja), Anna Väisänen (sihteeri), Harri Mustonen, Tiina Ojala, Tiina Juutilainen, Juha Järvinen, Iida Korenius sekä Hanna Virhiä-Särkäs.

Tavoitteenamme on luoda päteviä indikaattoreita Normaalikoulun laadunvalvontaan siten, että jokainen kolmesta tehtävänannostamme tulee käsitellyksi. Pyrimme myös ottamaan työskentelyssämme huomioon sekä peruskoulun että lukion. Tehtävänantomme ja työnjakomme ovat seuraavat:

1. Peruskoulun viimevuotisen materiaalin purkaminen ja siitä nousevat indikaattorit, joita tulisi alkaa seurata, sekä näiden indikaattorien digitalisointi. (Juha, Iida, Tiina O.)
2. Miten yhdistetään peruskoulun ja lukion laadunvalvonta? Painopiste siirtymässä peruskoulusta lukioon. (Jukka, Harri, Tiina J.)
3. ENorssin kautta tulevan harjoittelupalautteen ongelmat: Mitä korjattavaa uutta OPS:ia ajatellen? Mitä vikaa on luokanopettajaharjoittelun tuloksissa? Miten tuloksia käytetään hyväksi aineryhmissä? Miten muut Normaalikoulut valvovat harjoittelun laatua? (Krista, Anna, Hanna)

^{4.} Keväällä arvioimme työryhmämme toimintaa pohtimalla, miten valideja mittareita onnistuimme laatimaan. Arvioimme sekä menetelmiemme että tulostemme validiutta ja keskityimme myös mittaustemme reliabiliteetin arviointiin.

4.4.10. Lukion kehittämisryhmä

Lukion kehittämisryhmän jäsenet 2017-2018: Ahonen Kaarina, Alatalo Tuija, Iso-Möttönen Martti, Kallio Marko, Leskinen Marjo (puheenjohtaja), Pääkkönen Tuovi (sihteeri), Östring Heidi

Ryhmän tehtävä:

Lukion kehittämisryhmä seuraa lukion opettajakunnan kanssa yhteisesti sovittujen lukuvuoden kehittämistavoitteiden toteutumista ja tekee aktiivista työtä tavoitteiden saavuttamiseksi. Työryhmä toimii tätä kautta myös asioita valmistelevana elimenä lukion astekokouksia varten. Työryhmä koostuu mahdollisimman laajasti eri aineryhmiä edustavista opettajista ja tekee yhteistyötä työryhmän "Yliopistoyhteistyön kehittäminen" kanssa.

Työryhmän tavoitteet ja toimenpiteet lukuvuodelle 2017–2018:

1. Yhteisöllisyyden edistäminen sekä lukion opiskelijoiden, että henkilökunnan keskuudessa
 - a. Yhteisöllisyysohjelmaa palautuspäivinä
 - b. Oman ryhmän -iltapäivät 1 krt / lukukausi pidennettynä RO-tuokiona
 - c. Norssilaisuuden korostaminen yhteisten tilaisuuksien ja tapahtumien yhteydessä
2. Opiskelijoiden opiskelun ja oppimistulosten tiiviimpi seuranta, varhainen puuttuminen ongelmatilanteisiin ja toimenpiteiden positiivinen vaikutus lukion päättövaiheeseen
 - a. Ryhmänohjaajan ja aineenopettajan roolia opiskelijan opintojen ja poissaolojen seurannassa ja varhaisessa puuttumisessa pidetään aktiivisesti yllä
 - b. Varmistetaan, että opiskelijoille pidetään tilaisuuksia oppimaan oppimisesta ja opiskelutaidoista lukiossa
 - c. Erilaisiin kursseihin liittyviä opintomatkoja ja niiden sijoittumista lukuvuodelle pohditaan kokonaisuutenakurssitarjontaa laadittaessa, jotta poissaolot eivät kasaantuisi jaksokohtaisesti liikaa
 - d. Muistutetaan sekä Wilman kautta että kasvokkain opiskelijalle annettavan positiivisen palautteen tärkeydestä
3. Lukion käytössä olevien tilojen kehittäminen tarkoituksenmukaisemmiksi sekä opiskelijoille, henkilökunnalle että opetusharjoittelijoille
 - a. Työryhmä osallistuu tilojen kehittämisprosessiin, jotta uudistetuissa tiloissa voidaan mahdollisimman hyvin toteuttaa uuden opetussuunnitelman mukaista opetusta
 - b. Työryhmä esittää perusteltuja toiveita tilojen sijainnin, rakenteen ja kalustuksen suhteen ja toivoo asiantuntemuksensa huomiointia suunnitteluprosessissa
4. Yliopistoyhteistyön vahvistaminen sekä lukion ja yliopiston yhteisen kurssitarjonnan yhteensopivuuden tehostaminen
 - a. Työryhmä tekee yhteistyötä työryhmän "Yliopistoyhteistyön kehittäminen" kanssa tarpeen mukaan

5. Lukion näkyvyyden lisääminen osana jatkuvaa markkinointia a. Lukiosta tuotetaan videomainos kirjallisen markkinointimateriaalin rinnalle
- b. BN-ryhmän opiskelijoita aktivoidaan lukion markkinoinnissa ja markkinointitapojen kehittämisessä
- c. Lukiolla järjestettäviä tapahtumia tarjotaan uutisaiheiksi paikallismediaan näkyvyyden lisäämiseksi
- d. Osana lukion tilojen uudistusprosessia selvitetään mahdollisuutta saada lukio näkyvämmäksi yliopiston keskustakampusalueella esimerkiksi kyltein
- e. Sirkustaiteen suuntautumisvaihtoehdolle järjestetään erillinen painotusmarkkinointitilaisuus

Toiminnan arviointi:

Työryhmä arvioi jatkuvasti tavoitteidensa toteutumista ja käyttää tarvittaessa apuna opiskelijoille ja henkilökunnalle toteutettavia kyselyitä. Lukuvuoden päätteeksi työryhmä laatii yhteenvedon toimintasuunnitelmaan kirjattujen tavoitteiden saavuttamisen osalta ja arvioi toimintaansa kokonaisuutena.

4.4.11. Lukion korkeakoulu yhteistyön kehittämisryhmä

Jäsenet: Virve Viita pj. kiertävä sihteerivuoro

Arja Aalto-Laaksonen, Sirpa Eriksson, Antti Hiitti, Merja Kuisma, Tuula Kylmälä, Jukka Männistö, Eija Niskanen

Tehtävä: Lukion ja korkeakoulujen välisen yhteistyön kehittäminen ja monipuolistaminen

Tavoite: Alkaneen korkeakoulu yhteistyön laajentaminen, monipuolistaminen ja mahdollisuuksien tunnettavuuden lisääminen. Yhteistyön molemminpuolisuuden kehittäminen. Yhteistyön kohdentamisen suunnittelu yhteistyössä opinto-ohjauksen ja ryhmänohjauksen kanssa tukemaan lukiolaisten opintosuunnitelmia.

Arviointi: Kysely opiskelijoille lukuvuoden päätteeksi (AAL), opiskelijoiden suoritusten seuranta, ryhmän oman toiminnan arviointikeskustelu

4.4.12. Muut ryhmät

Vuosikertomuksen toimitusryhmä:

Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalo, Arja Aalto-Laaksonen, Pekka Poikajärvi, Krista Jokinen ja Tuomo Tammi.

5. Opetusharjoittelu

5.1. Luokanopettajakoulutus

Opettajan kasvu asiantuntijaksi on pitkäaikainen prosessi. Se edellyttää omaa aktiivisuutta, aloitteellisuutta ja vahvaa sitoutumista ammatilliseen kehittymiseen. Opetusharjoittelun ohjaajat toimivat tukena tässä prosessissa. Kasvun tukeminen konkretisoituu opiskelijan tai opiskelijaryhmän kanssa käytävissä pohdinnoissa. Näissä vuorovaikutustilanteissa tarkastellaan kasvatukseen ja opetukseen liittyviä kysymyksiä ja rakennetaan yhteyksiä teorian ja käytännön välille.

Harjoitteluihin liittyvistä järjestelyistä vastaavat lehtorit Sanna Hollström (KASLOH1), Johanna Pitkänen (KASLOH2), Paavo Jyrkiäinen (KASLOH3 tammi- ja helmikuu) sekä Outi Erkkilä (Kasloh4b sekä KASLOH3 hajautetut osuudet).

Perusharjoittelussa KASLOH1 (5 op) ja KASLOH2 (5 op) tavoitteina ovat ainedidaktiikan soveltaminen, kehittyminen opetuksen suunnittelussa, tavoitteellisessa toteuttamisessa ja arvioinnissa. Lisäksi tavoitteena on pohtia ja arvioida oman ammatillisen toiminnan perusteita.

Toteutus:

KASLOH1-harjoitteluun liittyvä opetusosuus tapahtuu 6.11.–13.12.2017, jolloin harjoitellaan äidinkieli ja kirjallisuutta, matematiikkaa, uskontoa/elämäntutkimustietoa, historiaa sekä yhteiskuntaoppia.

KASLOH2-harjoitteluun liittyvä opetusosuus tapahtuu 9.4.–18.5.2018, jolloin harjoitellaan taide- ja taitoaineita sekä ympäristöoppia.

Laaja-alaistavassa harjoittelussa KASLOH3 (10 op) painottuu eheyttäminen, integrointi ja projektikeskeisyys. Projektit toteutetaan monialaisina oppimiskokonaisuuksina. Toiminnassa huomioidaan oppilaiden erityistarpeet. Lisäksi tavoitteena on hahmottaa koulutustoiminnan yhteiskunnallinen viitekehys, vastuukysymykset ja eettiset velvoitteet sekä tiedostaa ja hahmottaa oppilasta ympäröivät tukiverkostot.

Toteutus:

KASLOH3-harjoitteluun liittyvä opetusosuus tapahtuu 1. vuorossa 15.1.–2.2.2018 ja 2. vuorossa 5.2.–23.2.2018.

Lisäksi harjoittelun voi suorittaa erillisen hakumenettelyn kautta syksyllä 2017 tai vaihtoehtoisesti maaliskuussa 2018.

KASLOH3-harjoitteluun liittyen järjestetään normaalikoulun tiedeiltapäivä 8.3.2018 klo 14.15–15.45.

KASLOH4B (5 op)

Tutkimusperustainen projekti noudattelee aihepiiriltään ja toteutustavaltaan opiskelijan kiinnostuksen kohteita (opintopolku) ja kytkeytyy ihannetapauksessa maisteriopintojen opinnäytteeseen. Projekti on mahdollista toteuttaa harjoittelukoulussa, jossain muussa koulussa tai oppilaitoksessa, pedagogisessa yhteisössä tai laitoksessa.

Toteutus:

Normaalikoulussa syventävän projektin suorittaville järjestetään aloitustapaaminen koululla Aloitusinfo normaalikoululla (Lounaantie 2) ma 4.9.2017 klo 14.15.

Opetus tapahtuu lukuvuoden aikana opiskelijan kanssa sovittavana ajankohtana.

5.2. Aineenopettajakoulutus

Tampereen yliopiston normaalikoulun aineenopettajakoulutuksen kiintiö on 115 opiskelijaa. Vuosittain normaalikoulussa harjoittelee kuitenkin varsinaisen kiintiön ohella opiskelijoita erilaisilla yhteistyösopimuksilla. Tällaisia ryhmiä ovat mm. Teknillisen yliopiston opettajaharjoittelijat, joiden harjoittelu on maksupalvelutoimintaa siltä osin kuin se ylittää kiintiön kokonaismäärän.

Opetusharjoittelu kuuluu aineenopettajakoulutuksen kokonaisuuteen, joka koostuu kasvatustieteiden tiedekunnan antamasta opetuksesta, johon normaalikoulussa suoritettava harjoittelu saumattomasti nivoutuu. Aineenopettajaksi opiskelevien opetusharjoittelu muodostuu neljästä harjoittelujaksosta:

Orientaatioharjoittelu (2 op) sisältyy kasvatustieteiden perusopintoihin. Harjoittelussa orientoidutaan aineopintovaiheen opetusharjoitteluun ja siinä perehdytään koulutyöskentelyn seurannan, ohjauksen, refleктоivien keskustelujen ja itsenäisen työn avulla koulun toimintaan, opetussuunnitelmaan sekä oman oppiaineen erityispiirteisiin, opetusmateriaaleihin ja käytänteisiin.

Perusharjoittelussa (6 op) luodaan valmiuksia opetuksen suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin. Opintojaksolla suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan opetusta yhteistyössä ohjaavan opettajan sekä muiden opetusharjoittelijoiden kanssa. Jaksolla tutustutaan ohjatusti erilaisiin aineenopettajan työhön kuuluviin tehtäviin ja perehdytään opetus- ja kouluhallinnon perusteisiin, opettajan yleisiin oikeuksiin, velvollisuuksiin ja vastuisiin.

Tutkiva harjoittelu (8 op) on opettajan työn tutkivaa otetta korostava kokonaisuus, jolla tuetaan aineenopettajan identiteettityötä sekä perus- ja täydennyskoulutuksen jatkumon hahmottamista.

Opintojaksolla suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan opetusta yhteistyössä ohjaavan opettajan ja muiden opetusharjoittelijoiden kanssa sekä kehitetään omaa käyttöteoriaa. Lisäksi perehdytään laaja-alaisesti erilaisiin aineenopettajan työhön kuuluviin tehtäviin sekä suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan ohjattu opetuskokeilu tai kehittämishanke ja raportoidaan siitä.

Laajentava harjoittelu (4 op) laajentaa opiskelijoiden kuvaa opettajan työstä ja siihen vaikuttavista tekijöistä. Lisäksi jakso tutustuttaa ja harjaannuttaa opetustyöhön eri oppilaitostyypeissä ja antaa kuvan koulutusjärjestelmästä ja se merkityksestä yhteiskunnassa. Opintojaksolla monipuolistetaan ja syvennetään opetustyön harjoittelua, opettajuuden kehittymistä ja opettajakokemuksia. Jaksolla perehdytään henkilökohtaisen suunnitelman mukaisesti johonkin / joihinkin seuraavista: yhtenäinen perusopetus, ammatillinen koulutus, ammatillinen aikuiskoulutus, ammattikorkeakoulu, kansalais-, kansan- ja työväenopisto, kansainvälinen koulu tai jokin muu koulutuksen järjestäjä.

Tämä osio voi sisältää myös perehtymistä koulutuksen ja kasvatuksen kehittämistoimintaan, muihin erityistehtäviin tai kansainväliseen yhteistyöhön. Opintojaksossa tutustutaan myös opettajan viestintätaitojen perusteisiin ja opettajan koulunpidollisiin tehtäviin.

5.3. Opetusharjoittelun kehittäminen

Koulun opetusharjoittelun kehittämisen ja arvioinnin yleisistä linjoista sopii työryhmä, johon kuuluvat edustajat koulun kummastakin opetusharjoittelutyöryhmästä (luokanopettajan-koulutus ja aineenopettajakoulutus). Koko koulun yhteinen opetusharjoittelutyöryhmä kokoontuu tarpeen mukaan muutaman kerran. Työryhmä jakaantuu luokanopettajakoulutuksen ja aineenopettajakoulutuksen mukaisesti alaryhmiin.

Alaryhmien tehtävä:

Opetusharjoittelun toteutuksen suunnittelu, organisointi, kehittäminen ja arviointi.

Luokanopettajakoulutus

Opetusharjoittelutyöryhmän kokoonpano:

Sanna Hollström, Johanna Pitkänen, Paavo Jyrkiäinen Outi Erkkilä sekä Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalo. Lisäksi ryhmään kuuluvat opettajakoulutuslaitoksen edustajina Pirjo Kulju, Juha Merta sekä Muusa Lehti sekä opiskelija Veera Kerosuo (opiskelijat eivät ole vielä nimenneet toista edustajaansa).

Normaalikoululla harjoitteluiden vastuuhenkilöt ovat:

KASLOH1: Sanna Hollström

KASLOH2: Johanna Pitkänen

KASLOH3: Paavo Jyrkiäinen (tammi- ja helmikuun harjoitteluvuorot)

KASLOH4B ja KASLOH3 hajautetut suoritukset: Outi Erkkilä

Aineenopettajakoulutus:

Rehtoria avustavat opettajat (ravustajat):

Aineet

Vieraat kielet ja ruotsi (28)

Matemaattiset aineet (30)

Historia ja yhteiskuntaoppi sekä filosofia, psykologia ja yhteiskunnalliset aineet (23)

Äidinkieli ja kirjallisuus (16)

Ravustajat

Hiitti Antti ja Kallio Marko

Järvinen Juha ja Oksman Tuula

Leisku-Johansson Aulikki

Väisänen Anna

Koordinaattorit

Orientoiva harjoittelu: Christa Hiisivuori ja Sami Vartiainen

Laajentava (yleinen) ja harjoittelun yleiset asiat: Jukka Favorin

Laajentava harjoittelu (HOPS): Juha Järvinen, Janne Mäkinen

Tutkiva opettaja: Jukka Männistö ja Heidi Östring

Opetusharjoittelutyöryhmä 2017-2018

Puheenjohtajana johtava rehtori

Kasp4/orientoiva harjoittelu: Christa Hiisivuori ja Sami Vartiainen

Perusharjoittelu: Anna Väisänen ja Antti Hiitti

Laajentava harjoittelu: Jukka Favorin

Laajentava HOPS-osuus: Janne Mäkinen

Tutkiva harjoittelu: Jukka Männistö/Heidi Östring

Didaktikkojen edustus: Terhi Mäntylä

Opiskelijat nimeävät keskuudestaan kaksi jäsentä ryhmään: Eemeli Lahtinen ja Max Liikka

Opetusharjoittelijoiden lisäksi koulussa voi toimia esimerkiksi psykologi- tai koulukäyntiohjaajajarjoittelijoita.

6. Koulutyön yleinen organisoituminen

6.1. Normaalikoulun hallinnollinen asema

Tampereen yliopiston normaalikoulu on yliopistolain tarkoittama harjoittelukoulu, jonka hallinnossa ja toiminnassa noudatetaan normaalikoulun johtosäännön ja soveltuvin osin muiden Tampereen yliopiston johtosääntöjen määräyksiä. Normaalikouluun sovelletaan lisäksi, mitä yliopistoon kuuluvasta harjoittelukoulusta säädetään.

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen järjestäjä on Tampereen yliopisto.

Harjoittelukoulun perus- ja lukio-opetuksen osalta noudatetaan soveltuvin osin, mitä niistä perusopetuslaissa (628/1998), lukiolaissa (629/1998) ja ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetussa laissa (672/2005) sekä niiden nojalla annetuissa asetuksissa säädetään.

Tampereen yliopiston johtosäännön mukaan normaalikoulu kuuluu Tampereen yliopiston kasvatustieteiden yksikköön (kasvatustieteiden tiedekunta).

Normaalikoulun hallintoa hoitavat kasvatustieteiden yksikön johtokunta (kasvatustieteiden tiedekunnan tiedekuntaneuvosto) ja johtaja (dekaani) sekä normaalikoulun neuvottelukunta, johtava rehtori, muut rehtorit ja muu opettajakunta, ellei muuta ole säädetty tai määrätty.

6.2. Normaalikoulun johtaminen ja organisaatio

Normaalikoulun johtaminen perustuu osallistavaan, läpinäkyvään ja tiimeihin perustuvaan oppivan organisaation toimintakulttuuriin ja sen tavoitteena on luoda työyhteisöön avoin, yhteisöllinen ja luottamuksellinen ilmapiiri, mikä edellyttää jatkuvaa panostamista organisaation rakenteen ja toimintakulttuurin kehittämiseen.

Rehtorit ja vastualueet

johtava rehtori Vesa Toivonen johtava rehtori Arja Aalto-Laaksonen (1.8.2017-31.8.2017) Kirsi-Liisa Koskinen- Sinisalo (1.9.-3.12.2017)	kokonaisvastuu koulun toiminnasta	johtaa koulua ja kehittää sen toimintaa kasvatustieteiden yksikön johtokunnan linjausten mukaisesti. Pääpaino on strategisessa johtamisessa, henkilöstö-, talous- ja kiinteistöasioissa sekä sidosryhmätyössä.
lukion rehtori Arja Aalto-Laaksonen (osa-aikaeläke) ja lukion apulaisrehtori Heidi Östring (Östring lukion rehtori 1.8.-31.8.2017)	vastaavat lukion toiminnasta sovitun työnjaon mukaisesti	johtaa, ohjata, arvio ja kehittää lukion opetus- ja kasvatustyötä ja siihen liittyvää kokeilu-, kehittämis- ja tutkimustoimintaa sekä valvoo oman kouluasteensa toiminnan laatua

perusopetuksen apulaisrehtori Pekka Poikajärvi ja vararehtori Janne Mäkinen	vastaavat yläkoulun toiminnasta sovitun työnjaon mukaisesti	johtaa, ohjaa, arvioi ja kehittää yläkoulun opetus- ja kasvatustyötä ja siihen liittyvää kokeilu-, kehittämis- ja tutkimustoimintaa sekä valvoo oman kouluasteensa toiminnan laatua
perusopetuksen rehtori Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalo Hanna Virhiä-Särkäs (1.9.-3.12.2017) Muotialan vastuuopettaja Heli Rantamäki	vastaa alakoulun toiminnasta vastaa osana alakoulua Muotialan koulutalossa olevien luokkien (1.c ja 2.c) toiminnasta ja sen sujuvuudesta sekä turvallisuudesta	johtaa, ohjaa, arvioi ja kehittää alakoulun opetus- ja kasvatustyötä ja siihen liittyvää kokeilu-, kehittämis- ja tutkimustoimintaa sekä valvoo oman kouluasteensa toiminnan laatua organisoi koulutyön Muotialan koulutalossa yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa ja osallistuu alakoulun suunnitteluryhmän toimintaan

Tiimit

Rehtoritiimi

- johtaa ja kehittää normaalikoulun toimintaa.

Suunnitteluryhmä

- suunnittelee, valmistelee ja organisoi koulun toimintaan ja kehittämiseen liittyviä asioita.
- ryhmän jäsenet toimivat omien pienryhmiensä edustajina ja varmistavat tiedonkulkua opettajakunnan ja koulun johdon välillä.
- suunnitteluryhmässä käsitellään harjoittelukoulun toiminnan ja kehittämisen kannalta merkityksellisiä asioita
- tavoitteena on rakentaa mahdollisimman kattava kuva asioista ennen päätöksentekoa.

Luokkatasot ja aineryhmät

- käsittelee koulun toimintaan ja kehittämiseen liittyviä asioita.
- puheenjohtajina toimivat suunnitteluryhmien johtajat

6.3. Varajärjestelyt

- Johtavan rehtorin tilapäisesti estyneenä tai esteellisenä ollessa tehtävää hoitaa lukion rehtori (seuraavana järjestyksessä perusopetuksen rehtori, perusopetuksen apulaisrehtori, lukion apulaisrehtori ja perusopetuksen vararehtori)
- Lukion rehtorin tilapäisesti estyneenä tai esteellisenä ollessa tehtävää hoitaa lukion apulaisrehtori

- Perusasteen apulaisrehtorin tilapäisesti estyneenä tai esteellisenä ollessa tehtävää hoitaa perusasteen vararehtori Janne Mäkinen
- Perusopetuksen rehtorin tilapäisesti estyneenä tai esteellisenä ollessa tehtävää hoitaa perusopetuksen apulaisrehtori ja valvonnassa sekä oppilasasioissa avustaa lehtori Hanna Virhiä-Särkäs tai hänen ollessaan estynyt/esteellinen lehtori Outi Erkkilä.
- Muotialan toimipisteen vastuuopettajan tilapäisesti estyneenä tai esteellisenä ollessa tehtävää hoitaa lehtori Johanna Hilden.

Mikäli johtava rehtori, lukion rehtori, perusopetuksen rehtori sekä perusopetuksen apulasirehtori ovat poissa yhtä aikaa, vastuut jakautuvat seuraavasti:

- johtava rehtori ja lukio: lukion apulaisrehtori Heidi Östring
- yläkoulu: vararehtori Janne Mäkinen
- alakoulu: lehtori Hanna Virhiä-Särkäs

6.4. Yhteissuunnittelu

Työvelvollisuuden kuuluvien tehtävien suorittamiseksi opettajan tulee osallistua yhteissuunnitteluun siten, että opettajankokouksiin, aineryhmäkokouksiin ja neuvotteluihin varataan koulukohtaisesta toteutuksesta riippuen 3–5 tuntia opettajaa kohti kahdessa viikossa (TES 4§).

Yhteissuunnittelupäivä on tiistai. Pääosin suunnittelu eriytyy alakoulun ja yläkoulun/lukion osalta.

Viikoittainen aikataulu:

- alakoulu klo 14.15 alkaen
- yläkoulu/lukio klo 15.15 alkaen
- yhteiset (työryhmät, koulutukset ym.) klo 15.15 alkaen

Yhteissuunnittelu-aika jakautuu kokouksiin, työryhmätyöhön, koulutuksiin sekä aineryhmissä ja luokkatasoilla tehtävään työhön. YT-ajan käytön tarkka ohjelma ylläpidetään koulun kotisivuilla.

KIKY-sopimus lukuvuodessa yhteissuunnittelu-aikaa 24 tunnilla.

Yhteissuunnitteluajan käyttö Tampereen yliopiston normaalikoululla 2017-2018

Työvelvollisuuteen kuuluvien tehtävien suorittamiseksi koulukohtaisesta toteutuksesta riippuen opettajan tulee osallistua yhteissuunnitteluun siten, että opettajankokouksiin, aineryhmäkokouksiin ja neuvotteluihin varattava kokonaismäärä oppilastyöpäivien aikana on 69-107 tuntia.

Lukuvuosittainen lisätyö

Yliopistojen yleinen työehtosopimus 1.2.2017-31.1.2018 Harjoittelukoulut TES 13§

Opetuksen ja muun työvelvollisuuden lisäksi lukuvuosittain yhteensä 24 tuntia lisätyötä. Yleissivistävissä kouluissa puolet 24 tunnin kokonaismäärästä lisätään opettajan muuhun YS-aikaan. Jäljelle jäävä 12 tuntia kohdistuu opinto-, suunnittelu- tai muuhun opettajan työhön, jota ei lueta opetusvelvollisuuteen ja jota ei erikseen korvata. Tästä työajasta voidaan perustellusta syystä käyttää 6 tuntia yhtenä lauantaiyöpäivänä. 12 tuntia sisältyy 107 tunnin yhteissuunnittelu-aikaan
6 tuntia oppilastyöpäivinä suunnittelu-, tutkimus- ja kehittämistyötä tai opettajan muuta osaamisen kehittämistä astekohtaisesti
6 tuntia omavalintaista täydennyskoulutusta, jonka on oltava oppilastyöstävapaana aikana oppilastyövuoden aikana (esim. Ainejärjestöjen koulutuksia)

1. Opetuksen yhteissuunnittelu, kokoukset, työryhmät ja tiimit

(opettajainkokoukset, koulun sisäiset yhteistyöpalaverit, aineryhmä- ja työryhmätyöskentely, oppilas/opiskeluhooltoon liittyvät palaverit ja kirjaukset, erilaiset luokka-astekohtaiset nivelpalaverit ja oppilaita koskevat ryhmitys- ja integrointipalaverit, muu oppilashuoltotyö, joka ei sisälly ryhmänohjaajan tai luokanohjaajan tehtävään, koulun tapahtumien ja juhlien suunnittelu, muu työnantajan määräämä opetukseen liittymätön työ)

67 tuntia

2. Ammatillinen täydennyskoulutus ja asiantuntijayhteistyö

(työnantajan määräämä oman osaamisen kehittäminen ja kouluttautuminen, yhteistyö opettajankoulutuslaitoksen ja ainelaitosten kanssa, viranomaisyhteistyö, yhteydenpito päiväkotien ja koulun välillä, muu yhteistyö ja neuvonpito eri toimijoiden ja yhteistyötahojen kanssa)

12 tuntia

3. Kodin ja koulun yhteistyö

(vanhempainillat: suunnittelu, toteutus ja osallistuminen, Wilma ja muu viestintä vanhempien kanssa, arviointikeskustelujen toteuttaminen, valmistelu ja jälkityö, jos siitä ei ole erikseen korvattu, muu kodin ja koulun välinen yhteistyö)

20 tuntia

4. Muu työ

(koulun pedagogiseen kehittämiseen liittyvä työ, pedagogiset kahvilat, opetussuunnitelmatyö, jota ei erikseen korvata, tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistyö)

10 tuntia

6.5. Opettajien poissaolot ja sijaisjärjestelyt

Akuutit poissaolot

Alakoulu: ilmoitus mahdollisimman pian perusopetuksen rehtori Kirsi-Liisa Koskinen-Sinisalolle (tai hänen ollessaan pois Hanna Virhiä-Särkäksielle), joka hankkii sijaisen.

Yläkoulu: ilmoitus puhelimitse mahdollisimman pian perusopetuksen apulaisrehtori Pekka Poikajärvelle, joka hankkii sijaisen.

Lukio: ilmoitus puhelimitse mahdollisimman pian lukion rehtori Arja Aalto-Laaksoselle (ti-to) tai apulaisrehtori Heidi Östringille (ma ja pe), joka hankkii sijaisen.

Töihin palattuaan työntekijä tekee ilmoituksen sairauspoissalostaan e-työpöydälle.

Ennalta tiedossa olevat poissaolot (esim. koulutus ja henkilökohtainen syy)

Johtava rehtori päättää henkilöstökoulutuksiin pääsystä tai palkattomista työstä vapautuksista. Koulutukseen tms. pääsyä tiedustellaan sähköpostitse, joka osoitetaan sekä asteen rehtorille, että johtavalle rehtorille. Ensimmäisessä lehtori pyrkii ratkaisemaan sijaisjärjestelyn oppilastuntemuksen ja opetusryhmän sen hetkisten opetuksellisten tavoitteiden asiantuntijana itse. Mikäli tämä ei ole mahdollista, voi tarvittaessa kääntyä sijaisjärjestelyissä asteesta vastaavan rehtorin puoleen.

Poissaoloista ja niihin liittyvistä sijaisjärjestelyistä tehdään poissaoloilmoitus, joka toimitetaan henkilöstösihteerille Taru Olanterälle (Kuokkamaantien kiinteistö), Mervi Tallalle (Nekala + Muotiala) tai Teija Voimiolle (Atalpa) sekä toiminnasta vastaavalle rehtorille.

6.6. Työehtojen mukainen täydennyskoulutus

- TESO Suunnittelu- ja opintopäivät 7.8.2017
- TESO Suunnittelu- ja opintopäivät 8.8.2017
- TESO Suunnittelu- ja opintopäivät 21.4.2018
- Yhteisiä muita koulutuksia:
- 29.8. 2017 klo 15-16 Neuropsykologi Katja Nivala kouluttaa erilaisten oppijoiden huomioonottamisesta (peruskoulu)
- 8.9.2017 klo virtuaalitodellisuus ja oppiminen (lukio)

7. Talous

Harjoittelukoulujen rahoitus koostuu perusopetuksen oppilaiden osalta oppilaskohtaisista Valtiovarainministeriön maksamista valtionosuuksista (ns. kotikuntakorvaukset) sekä Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksesta, jolla katetaan opettajankoulutuksen ja lukiokoulutuksen kustannukset.

Perusopetuksen valtionosuudet vuodelle 2018 saadaan vuoden 2016 viimeisen päivän oppilasmäärän perusteella, jolloin alakoulun oppilasmäärä oli 386 ja yläkoulun 286.

Valtionosuusuudistus vähensi 1.1.2015 alkaen muilta (ml harjoittelukoulut) kuin kuntajärjestäjiltä perusopetuksen oppilaiden valtionosuutta. Muille kuin kuntajärjestäjille se on 94 % täydestä kotikuntakorvauksen määrästä.

Normaalikoulun rahoitus 2013–2018

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Perusrahoitus	1 321 054	1 258 900	1 034 300	1 024 590	871 600	771 600
Valtakunnallinen rahoitus	5 260 000	5 332 000	5 426 000	5 214 000	5 329 000	5 282 000
Kotikuntakorvaukset	4 281 177	4 393 402	4 697 327	5 220 056	5 300 456	5 220 127
Yhteensä	10 862 231	10 984 302	11 157 627	11 458 646	11 501 056	11 273 727

* Vuosien 2013, 2014 ja 2015 perusrahoitus sisältää myös edellisten vuosien tuloksen perusteella jaetun rahan sekä yliopiston johdon kassa tulosneuvotteluiden pohjalta jaetun strategiarahan. Vuosi 2016 sisältää neuvottelujen perusteella jaetun strategiarahan.

** Vuoden 2018 rahoitus alustavan budjettikehyksen mukainen.

Lukion siirrosta yliopistolle Atalpaan aiheutuu edelleen lisäkustannuksia (mm. vuokra sekä vahtimestari- ja siivouspalvelut). Kuokkamaantien kiinteistön G-osan peruskorjauksesta sekä B- ja D-osien tilamuutoksista aiheutuva vuokrankorotus lisää vuokramenoja 1.7.2017 lähtien.

Valtionavustukset

Normaalikoulu on hakenut ja saanut valtionavustuksia seuraaviin hankkeisiin:

OPH: Rikotaan rajoja, muutetaan tapoja (lukio) 30.6.2016–30.6.2018

Kokonaiskustannukset yhteensä 24 500 €, josta rahoittajan osuus on 19 600 € (80 %) ja koulutuksen järjestäjän omarahoitusosuus vähintään 4 900 €.

OPH: Koulun kerhotoiminnan kehittäminen 1.8.2016–31.12.2017 (perusopetus)

Kokonaiskustannukset yhteensä 11 429 €, josta rahoittajan osuus on 8 000 € (70 %) ja koulutuksen järjestäjän omarahoitusosuus 3 429 € (30 %).

OKM: Perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin 1.9.2016–31.12.2017

Erytisopetuksen laadun kehittäminen, koulunkäyntiavustajien palkkaaminen ja opetuskuon pienentäminen. Kokonaiskustannukset yhteensä 77 143 €, josta rahoittajan osuus on 54 000 € (70 %) ja koulutuksen järjestäjän omarahoitusosuus 23 143 € (30 %).

OKM: Perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin 1.8.2017 – 31.12.2018

Erityisopetuksen laadun kehittäminen, koulunkäyntiavustajien palkkaaminen ja opetuskoon pienentäminen. Kokonaiskustannukset yhteensä 51 429 €, josta rahoittajan osuus on 36 000 € (70 %) ja koulutuksen järjestäjän omarahoitusosuus 15 429 € (30 %).

OPH: MentOPE 1.1.-31.12.2017 (perusopetus)

Uuden pedagogiikan, uusien oppimisympäristöjen ja uusien opetussuunnitelman perusteiden mukaiseen kehittämis- ja koulutustoimintaan.

Kokonaiskustannukset yhteensä 9 375 €, josta rahoittajan osuus on 7 500 € (80 %) ja koulutuksen järjestäjän omarahoitusosuus vähintään 1 875 € (20%).

OPH: Matkalla maailmankyliin - arvot kohdallaan 30.6.2017 - 31.12.2018 (koko koulu)

Opetushallituksen rahoittama hanke, jota koordinoi Minna van Nunen, saatu avustus 7000 € Kokonaiskustannukset yhteensä 8750 € josta rahoittajan osuus 7000€(89%) ja koulutuksen järjestäjän omarahoitusosuus 1750€ Matkustuskustannusten ja tieto- ja viestintäteknologian liittyvien kulujen yhteenlasketut kustannukset voivat pääsääntöisesti olla enintään 50 % hankkeen valtion avustuksella katettavista kustannuksista.

OPH: Koulun kerhotoiminnan kehittäminen 1.8.2017–31.12.2018

Kokonaiskustannukset yhteensä 11 429 €, josta rahoittajan osuus on 8 000 € (70 %) ja koulutuksen järjestäjän omarahoitusosuus 3 429 € (30 %).

8. Koulumme toteuttama täydennyskoulutus

Täydennyskoulutuksella on tärkeä asema vaikuttavuuteemme ympäristössämme. EDU, OPH, eNorssi ja Tampereen kaupunki (Osake) ovat keskeisimpiä yhteistyökumppaneitamme täydennyskoulutuksen alueella.

Lukuvuonna 2017–2018 täydennyskoulutusta järjestetään Pirkanmaan alueella kysynnän ja omien resurssien puitteissa.

Koulumme on ollut merkittävä toimija koulutusviennin alueella. Useita opettajia on toiminut eri projekteissa mm. Saudi-projektissa, vientiponnisteluissa ja pienryhmien lyhytkoulutuksessa. Täydennyskoulutuksen painopiste onkin siirtymässä kansainväliseen täydennyskoulutukseen ja koulutusvientiin. Lukuvuonna 2017-2018 normaalikoulu tarjoaa täydentävää opetusta 20 saudi-arabialaista opettajaa käsittävälle ryhmälle kolmen kuukauden ajan ja samanaikaisesti on perustettu koulutuksessa olevien lapsille Lounaantie kiinteistöön.

Oman henkilöstön täydennyskoulutuksen sisältöjä ovat: turvallisuuskoulutus, arviointi, sirkustaide, opetusharjoittelun ohjaus, oppimisympäristöt, oppilaan tuen muodot, o365-sovellukset ja -työkaluohjelmat sekä mobiililaitteiden käyttö opetuksessa.