

TAMPEREEN YLIOPISTOOpinto- ja kansainvälisten asiain osasto
33014 Tampereen yliopisto

Saapunut

Päätöksen pvm

Myönnetään euroa

OPISKELIJOIDEN MATKA-APURAHAAKEMUS**HAKIJAN HENKILÖTIEDOT**

Sukunimi	Etunimet (puhuttelunimi alleviivataan)
Lähiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka
Puhelinnumero e-mail	Syntymäaika

OPINTOJA KOSKEVAT TIEDOT

Tutkinto	
Pääaine/koulutusohjelma/tutkinto-ohjelma	Opintojen alkamisajankohta

MATKAA KOSKEVAT TIEDOT

Kohdema	Opiskelu/harjoittelu-aika
Ulkomainen yliopisto/harjoittelupaikka. Liitteeksi harjoittelupaikan/yliopiston hyväksymisilmoitus	
Opintosuunnitelman ulkomaisessa yliopistossa on erillisellä liitteellä .	

AIKAISEMMIN SAADUT APURAHAT

Apuraha	Vuosi	Vaihtoyliopisto
Erasmus		
Nordplus		
Muualta; mistä?		

TÄHÄN TARKOITUKSEEN AIKAISEMMIN SAADUT JA ANOTUT APURAHAT

___ en ole saanut tai hakenut apurahaa tähän tarkoitukseen		
Saadut/anotut apurahat		
	euroa	vuosi mistä
olen saanut / olen anonut		

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja sitoudun kirjoittamaan ja palauttamaan matkaraportin kuukauden kuluessa matkan päätyttyä.

Paivays	Allekirjoitus
---------	---------------

LIITTEET

1. ulkomaisen harjoittelupaikan/yliopiston hyväksymisilmoitus (vain itsenäisesti hankitut opiskelupaikat)
2. opintosuoritusote
3. Jos haet apurahaa **ulkomaiseen harjoitteluun**, liitä hakemukseen laitoksen todistus harjoittelun sisällymisestä tutkintoon ja harjoittelun palkattomuudesta
4. Opintosuunnitelmani ulkomaisessa yliopistossa. Jos olet aikaisemmin saanut apurahaa esim. Erasmus-vaihtoon, liitä hakemukseesi kirjalliset perustelut vaihto-opiskelun tarpeellisuudesta (ks. ohjeet)
5. maksatushakemus apurahan maksamista varten

OHJEET APURAHAN HAKIJALLE

Apuraha on tarkoitettu Tampereen yliopistossa kirjoilla olevien, kandidaatin tai maisterin tutkintoa opiskeleville haettavaksi ulkomaisessa yliopistossa tai korkeakoulussa harjoitettavien opintojen tai ulkomailla suoritettavan, tutkintoon kuuluvan harjoittelun tukemiseen. Vaihto-opiskelun tai harjoittelun tulee kestää vähintään kolme (3) kuukautta. Yliopisto ei myönnä enää matka-apurahaa lukuvuodesta 2009-2010 alkaen kaupallisten organisaatioiden (esim. Asian Exchange) välittämiin opiskelupaikkoihin.

Tällä lomakkeella voivat hakea apurahaa opiskelijat, jotka lähtevät opiskelemaan ulkomaille joko **itsenäisesti hankkimiinsa opiskelupaikkoihin** tai **laitosten vaihto-ohjelmien kautta** (Huom! ei koske Erasmus, Nordplus ja DAAD vaihtoja).

Opintojen tulee liittyä hakijan tutkinto-opintoihin siten, että ulkomaiset opinnot korvaavat osia tai ovat luettavissa hyväksi Tampereen yliopistossa suoritettavaan tutkintoon.

Mikäli opiskelija on saanut aikaisemmin apurahaa vaihto-opiskeluunsa (esim. Erasmus-, Nordplus-vaihto, itsenäisesti järjestetty vaihto), voidaan tämä matka-apuraha myöntää toistamiseen vain perustellusta syystä. Hakemukseen on liitettävä kirjalliset perustelut tutkintoon sisällytettävien ulkomaisten opintojen tarpeellisuudesta. Apurahaa ei myönnetä peräkkäisinä lukukausina tapahtuvaan vaihto-opiskeluun, eikä samaan vaihtokohteeseen uudelleen.

Lyhytaikaisia opintomatkoja tai kielikursseille osallistumista tällä apurahalla ei tueta. Apurahaa ei myöskään myönnetä päällekkäin Erasmus-, Nordplus- eikä DAADin apurahan saajille.

Vieraiden kielten opiskelijoiden **kieliharjoitteluun** tarkoitetuista apurahoista saa tietoa osoitteesta <http://www.uta.fi/opiskelu/apurahat/index.html>

Hakemus toimitetaan opinto- ja kansainvälisten asiain osastolle. Apurahaa suositellaan haettavaksi **kahta kuukautta** ennen matkan alkua. Apurahan maksupäivät ovat kuukauden 15. tai viimeinen päivä. Hakemuslomakkeen mukana oleva **maksatushakemus** tulee täyttää ja liittää hakemuksen mukaan.

Apurahan saajan tulee laatia **matkakertomus**, jossa kuvaillaan ja arvioidaan opiskelua ulkomaisessa yliopistossa. Kertomus tulee toimittaa Tampereen yliopiston opinto- ja kansainvälisten asiain osastolle viimeistään kuukauden kuluessa matkan päätyttyä.

Mikäli matka, johon apuraha on myönnetty peruuntuu, matkan ajankohta tai tarkoitus muuttuu, tulee siitä ilmoittaa opinto- ja kansainvälisten asiain osastolle ja palauttaa myönnetty apuraha Tampereen yliopiston tilille Nordea IBAN: FI7511463001112322, OKO IBAN: FI3750000120255699 tai Sampo IBAN: FI8189199710000856.

Lisätietoja: opintotukipäällikkö *Eini Mäkelä*, puh. 040 190 1532, sähköposti: eini.makela@uta.fi

TAMPEREEN YLIOPISTO

Opinto- ja kansainvälisten asiain osasto

MATKA-APURAHAN MAKSATUSHAKEMUS

..... /..... 20
myönnetty euroa

Nimi (tekstaten)		Henkilötunnus
Osoite		Postinumero Postitoimipaikka
Puhelinnumero	e-mail	Verotuskunta
Pankin BIC/SWIFT-koodi	IBAN-tilinumero	
Tampereen yliopiston yksikkö / pääaine		

Matkan kohde (maa, kaupunki, yliopisto)	
Matkan alkamispäivä	Matkan päättymispäivä
<p>Sitoudun laatimaan matkakertomuksen, joka kuvailee yleisesti opiskelua ko. yliopistossa/tutkimuslaitoksessa ja siellä harjoittamani opintoja sekä sisältää selvityksen myönnetyn apurahan käytöstä. Kertomuksen toimitan Tampereen yliopiston opintotoimistoon viimeistään kuukauden kuluessa Suomeen palattuani. Mikäli suunniteltu matka, johon apuraha on myönnetty, jostakin syystä peruuntuu, matkan ajankohta tai tarkoitus muuttuu, sitoudun ilmoittamaan siitä välittömästi opintotoimistolle ja palauttamaan myönnetyn apurahan Tampereen yliopistolle.</p>	
Päiväys	Allekirjoitus
_____	_____

Maksatushakemus palautetaan matka-apurahahakemuksen yhteydessä

Maksutiedot toimitettava noin 3 viikkoa ennen maksua; maksetaan aina kuukauden 15. tai viimeisenä päivänä. Apuraha maksetaan noin kuukausi ennen matkan alkua.

Tili 437800	Sisäinen tilaus 25000472	€
----------------	-----------------------------	---