

### **Esitys jatkotutkinnon ohjaajien vaihtamisesta / Proposal for changes in supervisory duties**

Jatkotutkinto-opiskelijan perustiedot / Doctoral student's personal data

Sukunimi, Etunimi / Surname, Forename:	Opiskelijanumero / Student number:
Osoite / Address:	
Sähköpostiosoite / E-mail:	Puhelinnumero / Telephone:
Tavoitetutkinto, tohtoriohjelma ja pääaine / Pursued degree, doctoral programme and main subject:	

### **Esitettävät muutokset / Proposed changes**

<b>Pois jäävät ohjaajat / Resigning supervisors</b>
Pääohjaaja / Primary supervisor:
Allekirjoitus / Signature:
Muut ohjaajat / Other supervisors:
Allekirjoitus / Signature:

<b>Uudet ohjaajat (myös jatkavat ohjaajat) / New supervisors (also continuing supervisors)</b>
<b>1. Pääohjaaja, nimi / Primary supervisor, name:</b>
Oppiarvo ja tehtävä / Degree and work title:
Yhteystiedot / Contact information:
Allekirjoitus / Signature:

<b>2. Muu ohjaaja, nimi / Other supervisor, name:</b>
Oppiarvo ja tehtävä / Degree and work title:
Yhteystiedot / Contact information:
Allekirjoitus/ Signature:

<b>3. Muu ohjaaja, nimi / Other supervisor, name:</b>
Oppiarvo ja tehtävä / Degree and work title:
Yhteystiedot / Contact information:
Allekirjoitus / Signature:

Perustelut ohjaajien vaihtamiseksi (tarvittaessa liitteellä) /  
Justifiable reasons for changing the supervisor(s) (if necessary, please use a separate appendix)

**Jatko-opiskelijan puolto / Advocacy of the doctoral student**

Hyväksyn esitetyn ohjaajamuutoksen / I advocate the proposed changes in supervisory duties

\_\_\_ / \_\_\_ 20\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Jatko-opiskelijan allekirjoitus / Doctoral student's signature

**Tohtoriohjelman puolto / Advocacy of the doctoral programme**

Hyväksyn esitetyn ohjaajamuutoksen / I advocate the proposed changes in supervisory duties

\_\_\_ / \_\_\_ 20\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Vastuuhenkilön nimi ja allekirjoitus / Director's signature

**Johtajan päätös / Dean's decision**

Hyväksyn esitetyn ohjaajamuutoksen / I approve the proposed changes in supervisory duties

\_\_\_ / \_\_\_ 20\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Yksikön johtaja / Dean of the School Valmistelija / Administrative official

**Palautusosoite:** Informaatiotieteiden yksikkö, 33104 Tampereen yliopisto

**Käyntiosoite:** Kanslerinrinne 1, Pinni B-rakennus, 1. kerros, huone B1052

**Return address:** School of Information Sciences, FI-33104 University of Tampere, Finland

**Visiting address:** Kanslerinrinne 1, Pinni B building, 1st floor, room B1052

## Ohjeet ohjaajan vaihtamisesta tohtoriohjelmassa (below in English)

Jokaiselle jatkotutkintoa suorittavalle määrätään opiskeluoikeuden myöntämisen yhteydessä yksi tai kaksi ohjaajaa, joista ainakin toisen on oltava pääsääntöisesti Tampereen yliopistoon työsuhteessa oleva professori tai dosentti. Poikkeustapauksissa ohjaajia voi olla useita.

Perustellusta syystä ohjaaja voidaan vaihtaa. Perusteltuja syitä voi olla esim. tutkimusaiheen uudelleensuuntautuminen, henkilöriidat tai se, ettei tutkimustyö etene. Aloitteen ohjaajan vaihtamisesta voi tehdä opiskelija tai ohjaaja. Tarvittaessa aloitteen voi tehdä myös tohtoriohjelman vastuhenkilö tai yksikön johtaja. Ohjaajan vaihdokseen pyydetään tohtoriohjelman vastuhenkilön puolto. Ohjaajan vaihtamisesta päättää yksikön johtaja.

Esitys tutkimustyön ohjaajien vaihtamisesta tehdään oheisella lomakkeella.

Samalla lomakkeella tehdään myös esitys tutkimustyön ohjaajien lisäämiseksi tai poistamiseksi.

Lisätietoja ohjaajamuutoksiin liittyen antavat hallintosihteeri ja opintopäällikkö.

### Lomake toimitetaan yksikön toimistoon:

Informaatiotieteiden yksikkö, 33104 Tampereen yliopisto

### Käyntiosoite:

Kanslerinrinne 1, Pinni B -rakennus, 1. kerros, huone B1052

### Yhteystiedot:

puh. 050 318 6800 / 040 190 1219

faksi 03 219 1001

e-mail sis.info (at) uta.fi

---

## Instructions for changing the supervisor in doctoral programmes

One or two individual supervisors will typically be assigned to every doctoral student when granting them their right to study at one of the doctoral programmes at the School of Information Sciences. As a rule, at least one of the supervisors must be under contract to the University of Tampere either as a professor or as a docent. In exceptional cases there may be multiple supervisors assigned to one doctoral student.

Supervisor(s) may only be changed for justifiable reasons. These may include e.g. fundamental changes in research topic, clashes between the supervisee and the supervisor(s) or the fact that the research is not progressing as expected. Either the doctoral student or the supervisor may initiate the change in supervisory duties. If deemed necessary, the initiative may also be voiced by the Director of the degree programme or the Dean of the school. Advocacy from the Director of the degree program is requested for the proposed change of supervisors. The matter will finally be decided upon by the Dean of the School.

Proposal for any changes in supervisory duties must be initiated by using the enclosed form.

The same form must also be used for the proposal of any new supervisors or the resignation of current supervisors.

For more information on proposal of changes in supervisory duties, please contact Administrative Assistant or Head of Study Affairs.

### The form must be returned to the School of Information Sciences Office:

School of Information Sciences, FI-33104 Tampere, Finland

### Visiting address:

Kanslerinrinne 1, Pinni B building, 1st floor, room B1052

### Contact information:

tel. +358 50 318 6800 / +358 40 190 1219

fax +358 3 219 1001

e-mail sis.info (at) uta.fi