

25.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

Tietosuojailmoitus

1. Rekisterinpitäjä	<p>Tampereen yliopisto Kirjasto</p> <p>Tampereen yliopisto 33014 Tampereen yliopisto Kalevantie 4, 33100 Tampere Puh. 03 355 111</p> <p>Y-tunnus 0155668-4</p>
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Leena Horsma-aho Puh. 040 190 4225 Sähköposti: leena.horsma-aho@staff.uta.fi</p>
3. Tietosuojavastaava	<p>Jukka Tuomela jukka.tuomela@uta.fi Puh. 050 437 7074</p>
4. Rekisterin nimi	<p>Tampereen yliopiston kirjaston asiakasrekisteri</p>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	<p>Käsittelyn tarkoitus: Tarkoituksena on Tampereen yliopiston kirjaston käyttäjien henkilötietojen ja osoitteiden ylläpito asiakassuhteen hoitamiseksi. Rekisteriä käytetään myös kirjaston ja asiakkaiden välisessä yhteydenpidossa.</p> <p>Käsittelyperuste:</p> <p><input type="checkbox"/> Suostumus <input checked="" type="checkbox"/> Sopimus <input type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite <input type="checkbox"/> Rekisteröidyn elintärkeä etu <input type="checkbox"/> Yleistä etua koskeva tehtävä tai julkisen vallan käyttö <input type="checkbox"/> Rekisterinpitäjän oikeutettu etu</p> <p>Jos käsittelyperusteena on <i>suostumus</i>, kuvaus siitä, miten suostumuksen voi peruuttaa:</p> <p>Jos käsittelyperusteena on <i>rekisterinpitäjän oikeutettu etu</i>, kuvaus rekisterinpitäjän oikeutetusta edusta:</p>
	<p>Tiedot kaikista kirjaston asiakkaiksi ilmoittautuneista henkilöistä, kirjastoista, yhteisöistä ja yhdistyksistä.</p>

25.5.2018

EU:n tietosuojia-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

6. Rekisterin tietosisältö	Asiakkaan henkilö- ja yhteystiedot: nimi, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero sekä henkilötunnus (suomalaiset) tai syntymäaika (ulkomaalaiset). Asiakkaan tunnistetiedot: asiakastunnus, henkilökohtainen salasana, asiakas- ja tilastointityypit.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tampereen yliopiston opiskelijarekisteristä saadut tiedot. Asiakkaan itse antamat tiedot. Julkiset osoite- ja puhelinnumeropalvelut. Väestörekisterikeskus.
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajaryhmät	Säännönmukaiset luovutukset kolmansille tahoille: Kirjaston asiakasrekisteri on tarkoitettu ainoastaan kirjaston käyttöön. Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille, paitsi tarvittaessa Tampereen yliopiston taloustoimistolle tai Tampereen yliopiston käyttämälle perintätoimistolle. Tietoja luovutetaan myös tilastointitarkoituksiin kansalliseen tieteellisten kirjastojen yhteistilastoon. Tampereen yliopiston kirjaston ja Kuopion Varastokirjaston välisessä ns. yhteislainauksessa tapahtuu asiakastietueiden väliaikaisia luovutuksia (tietueet poistuvat, kun aineisto palautuu kotikirjastoonsa). Henkilö- tai osoitetietoja ei luovuteta muuhun ulkopuoliseen käyttöön. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella: <input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle Mikäli tietoja siirretään ETA-alueen ulkopuolelle, kuvaus käytettävistä suojatoimista	Siirretäänkö rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle: <input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, mihin: Kuvaus käytettävistä suojatoimista:
10. Rekisterin suojausten periaatteet	A manuaalinen aineisto Mikäli asiakas täyttää paperisen asiakastietolomakkeen, lomake tuhoetaan tietojen tallentamisen jälkeen. Paperilomakkeita käytetään vain poikkeustapauksissa.

25.5.2018

EU:n tietosuojasetus (EU 2016/679) art. 13, 14

	<p>B sähköisesti käsiteltävät tiedot</p> <p>Elektronisilla lomakkeilla tai sähköpostitse ilmoitetut asiakastietojen muutokset poistetaan tietojen tallentamisen jälkeen säännöllisesti. Asiakasrekisteriin on pääsy vain henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.</p> <p>Asiakasrekisteri on vain Tampereen yliopiston kirjaston henkilöstön käytössä. Kirjaston henkilökuntaa sitoo vaitiolovelvollisuus.</p>
11. Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisaajan määrittämiskriteerit	Henkilötiedot poistetaan, mikäli asiakas ei ole 3 vuoteen lainannut aineistoa eikä hänellä ole palauttamattomia aineistoa tai maksuja.
12. Tieto automaattisen päätöksenteon tai profiloinnin olemassaolosta sekä tieto käsittelyn logiikasta ja merkityksestä rekisteröidylle	<p>Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, mihin:</p>
13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu. - <u>Oikeus tietojen oikaisemiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan. - <u>Oikeus tietojen poistamiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi). - <u>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty. - <u>Vastustamisoikeus</u>

25.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

	<ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.- <u>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</u><ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.- <u>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</u><ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja. <p>Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen liittyvät pyynnöt toimitetaan yliopiston kirjaamoon.</p>
--	---