



Yhteiskunta- ja kulttuuritieteiden yksikkö
Logopedian tutkinto-ohjelma

Logopedian tutkinto-ohjelman ohjaussuunnitelma

1. OHJAUSSUUNNITELMAN TARKOITUS

Tämän ohjaussuunnitelma kuvaa Tampereen yliopiston logopedian tutkinto-ohjelmassa annettavan ohjauksen kokonaisuutta ja ohjauksen eri muotoja. Ohjaussuunnitelmassa kuvataan ohjauksen yleiset periaatteet, tavoitteet ja keinot sekä määritellään ohjauksen kohteena olevat prosessit.

Ohjaussuunnitelman tarkoituksena on selkeyttää ohjauksen kokonaisuutta erityisesti opiskelijoille ja kuvata ohjauksen sijoittuminen opintojen eri vaiheisiin. Suunnitelmassa kuvataan myös ohjauksen resurssit ja työjako.

Ohjaussuunnitelma vastaa osaltaan Tampereen yliopiston linjaamiin ohjauksen periaatteisiin (Opintojen ohjaus Tampereen yliopistossa). Linjauksen mukaan yliopisto on vastuussa opetussuunnitelman, oppimisympäristön ja opetuksen suunnittelemisesta ja toteuttamisesta niin, että opiskelija voi edetä opinnoissaan mielekkäästi ohjeellisessa aikataulussa. Yliopiston tehtävänä on rakentaa ja esittää opintojen ohjauksen kokonaisuus niin, että opintojen sujumiseksi tarvittavaa tietoa, neuvontaa ja ohjausta on tarjolla ja se on helposti löydettävissä. Yliopiston vastuulla on myös kertoa, mitä ohjausta opiskelija voi saada mielenterveydellisiin, taloudellisiin sekä sosiaalisiin kysymyksiin. Opiskelijalla on oikeus saada oppimista ja akateemiseksi asiantuntijaksi kasvamista tukevaa ohjausta sekä osana opetusta että tarpeen mukaan erillisenä palveluna.

Ohjaussuunnitelmaa on työstetty ohjaustyöryhmässä syyslukukauden 2012 aikana. Ohjaustyöryhmään on kuulunut logopedian professori, 2 lehtoria, tohtoriopiskelija ja ohjausvastaava. Ohjaussuunnitelman on laatinut ohjausvastaava Anna Oksa.

2. OHJAUKSEN PERIATTEET JA TAVOITTEET

Ohjauksen periaatteiden ja tavoitteiden määrittely pohjaa Tampereen yliopisto asiantuntijatyöryhmän linjaukseen (opintojen ohjaus Tampereen yliopistossa):

- "Ohjaus edistää järjestelmällisillä ja ammattimaisilla tavoilla opiskelun ja oppimisen prosesseja kuten yliopisto-opiskelijan identiteetin ja opiskelutaitojen rakentumista, akateemisen osaamisen ja asiantuntijuuden kehittymistä ja tieteelliseksi toimijaksi kasvamista sekä opiskelua osana elämän kokonaisuutta."

Ohjauksella tavoitellaan osaamisen kehittymistä ja akateemisen asiantuntijuuden kasvua. Ohjauksella on vahva kytkös opetussuunnitelmaan ja ohjauksessa ohjataan niitä prosesseja, joka on osaamistavoitteissa määritelty. Opiskelija on vastuussa oman osaamisensa kehittämistä ohjauksen tuella.

- "Ohjauksen tarkoituksena on tukea opiskelijan toimijuutta eli kykyä suunnitella, ohjata, toteuttaa ja arvioida omia prosessejaan. Ohjaus on dialogista, neuvottelevaa ja tutkivaa ohjaajan ja ohjattavan yhteistyötä."

Opiskelija on vastuussa omien opintojensa suunnittelemisesta ja toteuttamisesta. Ohjauksella tuetaan opiskelijan aktiivista roolia oppimisessa, oman oppimisprosessin suuntaajana ja arvioijana. Ohjauksen tavoitteena on ohjata opintojen edistymistä niin, että opiskelija pystyy valmistumaan ajallaan ja ehkäistä keskeytymisiä.

- "Ohjaus auttaa opiskelijaa löytämään ja käyttämään voimavarojaan ja toimintamahdollisuuksiaan niin, että hänen itsenäisyytensä lisääntyy ja hänen toimintamahdollisuutensa laajenevat tai ainakin selkiytyvät."

Ohjaus on opiskelijalähtöistä ja opiskelijalla on vastuu oppimisprosesseistaan ja niihin liittyvistä tavoitteistaan ja valinnoistaan. Ohjauksen lähtökohtana on opiskelijan prosessi, jota ohjaaja tukee tarvittavin keinoin. Opiskelija on velvollinen osallistumaan opintoihin sisältyvään ohjaukseen ja on vastuussa muuhun tarvitsemaansa ohjaukseen hakeutumisesta.

Ohjaus on yhteisöllistä toimintaa ja osa koko yhteisön työtä. Logopedian tutkinto-ohjelmassa opetus on kokonaisuudessaan hyvin ohjauksellista ja jokainen opettaja on velvollinen antamaan opiskelijoilleen opintoihin sisältyvää neuvontaa ja ohjausta. Myös muu henkilökunta ja toiset opiskelijat osallistuvat tarvittaessa ohjaukseen. Logopedian opiskelijat saavat ohjausta myös erilaisissa työelämän oppimisympäristöissä.

3. OHJAUKSEN TOIMINTATAVAT

Ohjauksessa valitaan sellaisia toimintatapoja, jotka vahvistavat ohjattavan toimijuutta. Ohjauksen eri muodot vaihtelevat sen mukaan mitä ohjataan ja mitä ohjauksella tavoitellaan. Erilaisia toimintatapoja ovat esim. neuvonta, tiedotus, ohjauskeskustelu, mallintaminen ja pelaaminen.

Ohjaus on aina vuorovaikutustilanne, johon vaikuttavat monet tekijät. Ohjaus on toimintatavoiltaan ja vuorovaikutuskäytännöiltään dialogista ja neuvottelevaa. Ohjauksessa käytetään sekä ryhmä- että yksilöohjausta. Ryhmäohjauksessa jaetaan erityisesti tietoa ja annetaan neuvoja. Pienryhmää käytetään tilanteissa, joissa opiskelijoilla on yhteisiä ohjauksen tarpeita tai he hyötyvät vertaisohjauksesta. Yksilöohjauksessa käsitellään opiskelijakohtaisia ja luottamuksellisia asioita.

4. OHJAUKSEN KOHTEENA OLEVAT PROSESSIT

Akateemisen asiantuntijuuden kasvu

Akateemisen asiantuntijuuden kasvu on opiskelijan tiedollista, taidollista ja persoonallista kehittymistä kohti oman alansa asiantuntijuutta. Akateeminen asiantuntijuus kehittyy läpi kaikkien opintojen, jolloin jokainen opettaja ja ohjaava henkilö tukevat kehitystä. Asiantuntijuuden ohjaus integroituu vahvasti opetustyöhön. Asiantuntijuuden kasvua ohjataan erityisesti kliinisissä opintokokonaisuuksissa ja menetelmäopinnoissa.

Kliiniset opinnot on merkitty tutkintorakenteessa omiksi osakokonaisuuksiksi (kliiniset opinnot I-III) ja ne alkavat ensimmäisen opiskeluvuoden aikana. Opinnoissa opiskellaan monimuotoisesti erityisesti ammatillisia valmiuksia. Kliinisiin opintoihin kuuluu kuusi asiakastyönä tehtyä harjoittelujaksoa: neljä lyhyttä harjoittelua kandidaattiopintojen aikana sekä yksi lyhyt ja yksi pitkä harjoittelu maisteriopintojen vaiheessa. Lyhyitä harjoittelujaksoja ohjaavat tutkinto-ohjelman opetushenkilöstö ja työelämäyhteistyön kautta tulevat ohjaajat. Pitkän harjoittelun ohjaajat tulevat kaikki yliopiston ulkopuolelta autenttisista oppimisympäristöistä.

Lyhyisiin harjoittelujaksoihin liittyy kymmenen ohjauksetta, jotka toteutuvat joko yksilöohjauksena tai pienryhmäohjauksena (2-3 opiskelijaa). Pitkän harjoittelun aikana (4kk) opiskelija saa yksilöohjausta vähintään tunnin viikossa ja pienryhmäohjausta yhteensä 15 tuntia. Ohjauksen määrä voi vaihdella yksilöllisesti opiskelijan ja asiakkaan tarpeiden mukaan. Harjoittelujaksoihin kuuluu myös ohjaajien koulutus ja yhteistyöpalaverit. Ohjaaville puheterapeuteille järjestetään joka toinen vuosi ohjaajaksi oppimassa-koulutusta ja heidät kutsutaan lukukausittain yhteistapaamisiin yliopistolle. Pitkän harjoitteluiden ohjaajille järjestetään harjoittelujakson puoli välissä ohjauspalaveri.

Harjoittelujaksojen ohjaus on luonteeltaan hyvin keskustelevaa. Ohjauksessa käsitellään opiskelijoiden esiin tuomia havaintoja, ohjataan kysymysten avulla opiskelijat tunnistamaan logopedisia ilmiöitä ja pohditaan niitä yhdessä opiskelijoiden kanssa. Tarkoituksena on käydä läpi sekä yksittäiseen asiakkaaseen että yleisimmin logopediaan liittyviä ilmiöitä. Jos ohjaus toteutetaan pienryhmäohjauksena hyödynnetään myös vertaisohjausta.

Menetelmäopinnot muodostavat kolme osakokonaisuutta (menetelmäopinnot I-III) jotka alkavat ensimmäisen opiskeluvuoden aikana. Menetelmäopinnoissa opiskellaan monimuotoisesti erityisesti tutkimuksen tekoon tarvittavia valmiuksia. Menetelmäopintoihin kuuluu kaksi seminaaria: kandidaattiseminaari kandidaattiopintojen vaiheessa ja tutkielmaseminaari maisteriopinnoissa. Seminaareissa työstetään opinnäytetöitä (kandidaatintutkielma ja pro gradu-tutkielma).

Kandidaatin työtä ohjataan kandidaattiseminaarin aikana. Opinnot suositellaan suoritettavaksi kolmannen opintovuoden aikana. Ohjaus toteutetaan viikoittaisena ryhmäohjauksena (noin 15 henkilöä), jota on yhteensä noin 26 tuntia. Ryhmäohjauksissa ohjataan opiskelijoita tieteelliseen tutkimuksen periaatteisiin ja kandidaattitutkielman kirjoittamiseen.

Pro gradu- tutkielmaa ohjataan tutkielmaseminaarissa, joka ajoittuu maisteriopintojen ensimmäiseen lukuvuoteen ja toisen lukuvuoden syksyyn. Tutkielmaseminaariin kuuluu ryhmäohjausta (noin 15 henkilöä) 40 tuntia. Ryhmäohjauksissa ohjataan pro gradu- tutkielmaa prosessikirjoittamisen keinoin.

Ryhmäohjauksen lisäksi opiskelijat käyvät opinnäytetöitään tehdessään yksilöohjauksessa nimetyn ohjaajansa kanssa. Ohjauksen määrä vaihtelee yksilöllisen tarpeen mukaan (noin 5-10 tuntia/opiskelija). Opiskelijalla on sekä oikeus että velvollisuus hakea ohjausta opinnäytetyönsä tekemiseen.

Seminaareissa ohjataan tutkielman teon prosessia opiskelijoiden omista seminaaritöistä lähtöisin. Ohjauksen kohteena on sekä kirjallinen että suullinen prosessi. Seminaarit sisältävät myös kirjaston järjestämää tiedonhankintataitojen ohjausta (2h/seminaari). Seminaareissa käytetään hyväksi vertaisohjausta. Opiskelijat työstävät myös toistensa tekstejä ja antavat niistä kirjallista ja suullista palautetta.

Oppimisen ohjaus

Oppimisen ohjaus käsittää tässä ohjaussuunnitelmassa sekä opiskelutaitojen että osaamisen kehittymisen ohjauksen. Opiskelutaidot ovat tärkeässä roolissa opiskelijan opintojen etenemiselle. Opiskelutaidot koostuvat opiskelutekniikoista, motivaatiosta sekä sosiaalisista, metakognitiivisesta ja ajan hallinnan taidoista. Opiskelutaitoja ohjataan läpi kaikkien opintojen ja erityisesti Hops-ohjauksessa. Osaamisen kehittyminen on tiedollisten ja taidollisten taitojen karttumista eri opintojaksoilla. Tällöin ohjauksen lähtökohtana on osaamisperustainen opetussuunnitelma ja siinä kuvatut osaamistavoitteet. Ohjauksen tavoitteena on edistää opiskelijan oppimista.

Hops-opettajat toimivat keskeisenä opintojen ohjaajina. Hops-ohjauksen tavoitteena on auttaa opiskelijaa hahmottamaan opintojen eteneminen, oma osaaminen ja oppiminen sekä tavoitteet.

Opiskelija saa Hops-ohjausta kaikkina opiskeluvuosinaan, painottuen kuitenkin opintojen alkuvaiheeseen. Opiskelijat aloittavat opintonsa orientaatio kurssilla, jonka jälkeen he laativat itselleen henkilökohtaisen opintosuunnitelman (Hops). Hops:n tavoitteena on lisätä opiskelun suunnitelmallisuutta ja sujuvuutta mm. tekemällä näkyväksi opiskeluaikaisia valintoja. Vastuu opintojen suunnittelusta on opiskelijalla itsellään, mutta hän saa opintosuunnitelmansa laatimiseen tukea sekä oman oppiaineensa henkilökunnalta että yksikön opintoasioista vastaavilta henkilöiltä. Hops-ohjaus toteutetaan kandidaattiopinnoissa ensimmäisen opiskeluvuoden syyslukukaudella henkilökohtaisin tapaamisin ja tästä eteenpäin lukukausittain ryhmätapaamisin (15 opiskelijaa). Maisteriopinnoissa Hops päivitetään tutkielmaseminaarin yhteydessä. Kaikissa opintojen vaiheissa opiskelijat voivat tarvittaessa varata yksilötapaamisia Hops-opettajilta.

Opintojen alkuvaiheessa uudet opiskelijat perehdytetään siihen, millaista opiskelu yliopistossa on ja tuetaan opintoihin ja yliopistoon kiinnittymistä. Opiskelijatuutorit ohjaavat uusia opiskelijoita yliopistomaailmaan ja opiskelukäytänteisiin. Myös tutkinto-ohjelman ja yliopiston orientaatio-opinnot ohjaavat opiskelijaa näissä seikoissa.

Osaamisen ohjaus integroituu vahvasti opetustyöhön ja on osa pedagogista toimintaa. Opettaja ohjaa opiskelijoita hahmottamaan kunkin opintojakson osaamistavoitteet ja arvioimaan niiden toteutumista yksilötasolla. Opiskelijoita ohjataan hahmottamaan jo olemassa olevaa osaamistaan ja asettamaan itselleen omia osaamisen tavoitteita. Ohjauksen tärkeänä tehtävänä onkin oman osaamisen arviointi ja osaamisen näkyväksi tekeminen. Ohjauksella tavoitellaan laajojen kokonaisuuksien hallintaa osakokonaisuuksien kautta. Osaamisen ohjauksen tärkeänä työkaluna toimii opetussuunnitelma.

Opetussuunnitelmatyön tehtävänä on muodostaa osaamista rakentava tutkinto-ohjelma, jossa opiskelijat voivat edetä suunnitellun aikataulun mukaan. Logopedian tutkinto-ohjelman opinnot pyritään järjestämään tasaisesti rytmittyen läpi lukuvuoden. Opetusohjelman suunnittelussa otetaan huomioon muiden pakollisten opintojen aikataulut mahdollisuuksien mukaan.

Opintoneuvonta

Opintoneuvontaan kuuluu opintojen suorittamiseen, opiskeluaikatauluihin ja yleisiin opiskelukäytänteisiin liittyvää ohjausta. Opintoneuvonta on luonteeltaan tiedollista ja vastaa usein suoraan esitettyihin kysymyksiin. Ohjauksen tavoitteena on varmistaa riittävä tiedotus ja neuvonta ja tukea opintojen suunnittelua ja etenemistä kaikissa opintojen vaiheissa. Tiedotus tapahtuu pääosin yliopiston verkkosivujen, opinto-oppaiden ja opetusohjelman kautta; neuvonta yksilöohjauksin.

Logopedian tutkinto-ohjelmassa yleistä opintoneuvontaa antaa ensisijaisesti ohjausvastaava. Jokainen opettaja ohjaa ja vastaa omaan opintojaksoonsa liittyvästä ohjauksesta.

Tieteenalayksikössä opintoneuvontaa antaa yksikön kanslia. Opintoneuvonta vastaa muun muassa yksikön yhteisiin opintoihin liittyvästä ohjauksesta, tutkintotodistuksiin ja kansainväliseen vaihtoon liittyvistä asioista. Kansliassa työskentelee opintopäällikkö, opintokoordinaattoreita, opintosihiteereitä, suunnittelija, koulutuspäällikkö ja osastosihteeri.

Yliopiston yleinen opintoneuvonta vastaa yleisiin opiskelua ja yliopistoon hakemista koskeviin kysymyksiin. Yleinen opintoneuvonta on tarkoitettu kaikille opiskelijoille tieteenalayksiköstä riippumatta.

Yliopisto järjestää myös erityisohjausta sekä ennaltaehkäisevänä että korjaavana toimintana. Ura- ja rekrytointipalvelut edistää opiskelijoiden tietoutta työelämästä, ohjaa työnhakuun liittyvissä asioissa ja

tukee työuran suunnittelua. Opintopsykologi antaa yksilö- ja ryhmäohjausta oppimisen pulmatilanteissa ja erityiskysymyksissä. Opintotukitoimisto ohjaa puolestaan opintoasioihin liittyvissä seikoissa.

5. OHJAUS OPINTOJEN ERI VAIHEESSA

Opiskelijat tarvitsevat ja saavat ohjausta läpi opintojensa. Ohjauksen tarve vaihtelee sekä yksilöllisesti, että sen mukaan missä opintojen vaiheessa opiskelija on. Alkuvaiheen ohjaus painottuu opiskelutaitojen, opintoihin kiinnittymisen ja opintosuunnitelman ohjaukseen. Myöhemmin ohjaus siirtyy enemmän asiantuntijataitojen ja osaamisen ohjaamiseen. Opiskeluiden loppuvaiheessa työelämään siirtymiseen ja opintojen valmistumiseen liittyvä ohjaus lisääntyy.

Alla olevaan taulukkoon on koottuna opiskelijoille tarjottua ohjausta opintojen eri vaiheessa. Ohjausta tapahtuu tämän lisäksi integroidusti kaiken opetuksen ja toiminnan taholla. Yleisesti tarjotun ohjauksen lisäksi opiskelija voi kaikissa opintojensa vaiheissa hakea ohjausta myös yksilöllisten tarpeidensa mukaisesti.

Ennen opintojen alkua	Hakijapalvelut Yleinen opintoneuvonta Valintakoevastaava	
	SYKSY	KEVÄT
Kandidaattiopintojen ensimmäinen vuosi	Yliopiston orientoivat opinnot (YKYY01) Logopedian orientoivat opinnot (LogP1) HOPS: yksilötapaamiset ja Hops-lomakkeen täyttö (LogP1) Opiskelijatuutoreiden tapaamiset	HOPS: ryhmätapaaminen ja Hops-lomakkeen tarkistus
Kandidaattiopintojen toinen vuosi	Kliiniset opinnot: (LogA7a) Lyhyiden harjoitteluiden ohjaus HOPS: ryhmätapaaminen	Kliiniset opinnot: (LogA7b) Lyhyiden harjoitteluiden ohjaus HOPS: ryhmätapaaminen
Kandidaattiopintojen kolmas vuosi	Kliiniset opinnot: (LogA7c) Lyhyiden harjoitteluiden ohjaus Menetelmäopinnot: (LogA9) Kandidaattiseminaari HOPS: ryhmätapaaminen Maisteriopintojen info	Kliiniset opinnot: (LogA7d) Lyhyiden harjoitteluiden ohjaus Kandidaattiseminaari jatkuu HOPS: ryhmätapaaminen
Maisteriopintojen ensimmäinen vuosi	Menetelmäopinnot: (LogS9) Tutkielmaseminaari HOPS:Hops-lomake tutkielmaseminaarissa Pitkän harjoittelun info	Tutkielmaseminaari jatkuu
Maisteriopintojen toinen vuosi	Tutkielmaseminaari jatkuu Kliiniset opinnot: (LogS8) Pitkän harjoittelun ohjaus ja työnohjaus	

6. OHJAUKSEN TOIMIJAT JA VASTUUALUEET

Logopedian tutkinto-ohjelma

Tutkinto-ohjelmavastaava

- johtaa opetussuunnitelma- ja opetusohjelmatyötä
- huolehtii, että tutkinto-ohjelmalla on riittävät resurssit ohjauksen toteuttamiseen
- vastaa tutkinto-ohjelman laadunvarmistuksesta

Ohjausvastaava

- vastaa ohjauksen kokonaissuunnittelusta, kehittämisestä ja koordinoimisesta yhteistyössä ohjauksen toimijoiden kanssa
- vastaa ohjaussuunnitelman päivityksestä
- koordinoi ohjauskoulutusta
- tiedottaa ohjausasioista
- tukee ja koordinoi HOPS-opettajien toimintaa ja ohjaa opiskelijoita
- osallistuu opetussuunnitelmatyöhön
- vastaa ohjauspalautteiden keräämisestä ja käsittelystä

Hops-opettaja

- toimii opiskelijoiden osaamisprosessin ohjaajana
- vastaa Hops-käytänteiden kehittämisestä ja toiminnasta
- organisoii Hops-ryhmät ja huolehtii ryhmänsä Hops-työskentelystä
- osallistuu ohjauksen kehittämistyöhön
- tukee opiskelijatuutorin toimintaa ja sen kehittämistä
- osallistuu Hops-opettajien tapaamisiin ja ohjauksesta tiedottamiseen

Opetuskoordinaattori

- vastaa opetussuunnitelmatyön toteutuksesta
- vastaa opetusohjelman suunnittelusta
- koordinoi klinisten opintojen ohjaukset
- osallistuu opiskelijapalautteen keräämiseen ja käsittelyyn
- tiedottaa osaltaan ohjaukseen liittyvistä asioista

Harjoitteluvastaava

- neuvoo ja ohjaa opiskelijoita harjoittelupaikan hakemisessa
- vastaa työharjoittelutuen hakuprosessista
- solmii harjoittelusopimukset
- neuvoo ja ohjaa harjoittelupaikkoja ja ohjaajia
- kehittää työelämäyhteyksiä

Valintakoevastaava

- vastaa valintakokeen käytännönjärjestelyistä
- koordinoi valintakokeen tarkastuksen
- vastaa valintakokeen ohjauksesta ja palautteista

Toimistos sihteeri

- vie opintosuoritukset opintorekisteriin
- tekee kokonaismerkinnät

Opettaja

- ohjaa opiskelijan oppimista omalla substanssialueellaan
- osallistuu tarvittaessa opetussuunnitelmatyöhön
- osallistuu opiskelijapalautteen keräämiseen ja käsittelyyn

Opinnäytetyöohjaaja

- toimii opiskelijan ohjaajana opinnäyteprosessissa
- neuvoo opiskelijaa opinnäytetyöhön liittyvissä opintoasioissa

Opiskelijatuutorit

- ohjaa ja neuvoo opiskeluympäristöön ja –käytänteihin liittyvissä asioissa
- vastaa opiskelijatuutoritoiminnasta yhteistyössä Hops-opettajien kanssa
- osallistuu Hops-käytänteiden ja opinto-ohjauksen toteutukseen
- toimii seuraavien opiskelijatuutoreiden valinnassa ja ohjauksessa

Yhteiskunta- ja kulttuuritieteiden yksikkö

Opintopäällikkö

- vastaa kandidaatin ja maisterin tutkintoihin liittyvistä opiskelijavalinta-asioista yksikön tasolla
- yleinen opintoneuvonta ja kahta tutkintoa suorittavien neuvonta

Opintokoordinaattori

- vastaa Hops-asioita yksikön tasolla
- vastaa opiskeluvaihdosta
- yleinen opintoneuvonta

Opintos sihteeri

- tutkintotodistukset
- yleinen opintoneuvonta

Tampereen yliopisto

Yleinen opintoneuvonta

- ohjaus yliopiston kaikille opiskelijoille ja toimijoille
- opiskelussa tarvittavien erityisjärjestelyiden koordinointi
- opintoneuvontamateriaalin julkaiseminen ja jakelu
- erilaisten infotilaisuuksien ja tapahtumien järjestäminen

Ura- ja rekrytointipalvelut

- edistää yhdessä tieteenalayksiköiden kanssa opintojen etenemistä ja valmistumista sekä vahvistaa opiskelijoiden valmiuksia vastata työelämän osaamistarpeisiin.
- tarjoaa työelämä tietoa omin teema- ja uratapahtumien sekä yksiköiden työelämätilaisuuksien kautta.

Opintopsykologi

- antaa yksilö- ja ryhmäohjausta oppimisen pulmatilanteissa ja erityiskysymyksissä.

7. OHJAUSSUUNNITELMAN SEURANTA, ARVIOIMINEN JA KEHITTÄMINEN

Ohjaussuunnitelma on käsitelty ja hyväksytty tutkinto-ohjelman kokouksessa sekä yksikön johtajalla ja sitä päivitetään tarvittaessa vuosittain. Ohjaussuunnitelmaan on kirjattu tällä hetkellä käytössä olevat ohjauskäytänteet, mutta suunnitelmaa tulee tarkastella jatkuvasti muuttuvana prosessina. Ohjaussuunnitelma toimii ohjauksen laadun varmistuksen välineenä ja se on nähtävissä tutkinto-ohjelman nettisivuilla.

Ohjaus nähdään logopedian tutkinto-ohjelmassa koko henkilökunnan yhteisenä tehtävänä ja vastuuta ohjauksesta jaetaan kollektiivisesti. Kaikki toimijat työskentelevät aktiivisessa yhteistyössä niin, että opiskelijan on helppo siirtyä ohjauksen eri prosesseista toiseen. Ohjausta antavilla tulee olla riittävä osaaminen ja tieto työnjaon kokonaisuudesta. Jotta ohjauksen kokonaisuus toimisi, tulee myös ohjauksen resurssit olla riittävät.

Tällä hetkellä ohjaussuunnitelmaa arvioidaan ja seurataan opiskelijoiden, henkilökunnan ja ohjaavien puheterapeuttien palautteiden avulla. Opiskelijat voivat antaa palautetta opintoihin ja ohjaukseen liittyvistä asioista Hops-keskusteluissa, opetusneuvostossa, opintojaksoilla ja ohjaustilanteissa. Palautejärjestelmän mukaisesti opiskelijapalaute käsitellään systemaattisesti ja otetaan huomioon opetussuunnitelmatyössä. Opiskelijoilta ja ohjaajilta kerätyn palautteen pohjalta voidaan opetusneuvostossa tehdä myös muutoksia ohjaussuunnitelmaan. Ohjaavilta puheterapeuteilta yhteistyöpalavereissa ja koulutuksissa saatu palaute toimii tärkeänä osana koulutuksen laadunvarmistusta.