



OHJEET ERIKOISLÄÄKÄRIEN LISÄKOULUTUSKUULUSTELUSTA

Erikoislääkärien lisäkoulutusohjelmien kuulustelusta huolehtii kukin lisäkoulutusala.

1. Kuulustelijat

Lisäkoulutusohjelmien kuulustelijoina toimii alan vastuhenkilö kussakin yliopistossa, missä ala on edustettuna. Kuulustelijoita on kaksi kerrallaan. Mikäli lisäkoulutus on vain yhdessä lääketieteellistä opetusta antavassa yksikössä, tämän alan vastuuhenkilö hankkii kuulustelijaparikseen alan dosentin toisesta yliopistosta. Lääketieteellistä opetusta antavat yksiköt eivät vastaa kuulustelusta aiheutuvista kustannuksista.

2. Kuulusteluvaatimukset

Mikäli lisäkoulutusohjelma on useammassa kuin yhdessä lääketieteellistä opetusta antavassa yksikössä, vastuuhenkilöiden tulee sopia kuulusteluvaatimusten yhteneväisyydestä. Jos kuulusteluvaatimuksiin tehdään muutoksia, ne tulee hyväksyttävä lääketieteen yksikössä. Kuulusteluvaatimusten muutosten päivitys tehdään erikoislääkärikoulutuksen muutosten yhteydessä.

3. Kuulusteluajankohdat ja -paikat

Lisäkoulutusalat voivat sopia kuulustelun käytännön järjestelyistä: aika, paikka, ilmoittautuminen, kesto, valvonta. Jos kuulustelu halutaan järjestää valtakunnallisen erikoislääkärikuulustelun yhteydessä, siitä tulee sopia oman yliopiston kuulusteluyhdyshenkilön kanssa. Siinäkin tapauksessa alat hoitavat muut järjestelyt paitsi valvonnan.

4. Kuulusteluun ilmoittautuminen

Kuulusteluun ilmoitaudutaan oman yliopiston lisäkoulutuksen vastuuhenkilölle, jonka tulee huolehtia tentaattoreista ja käytännön järjestelyistä. Vastuuhenkilö ilmoittaa lisäkoulutusohjelman kuulusteluun tulevat osallistujat ko. yliopiston kuulusteluyhdyshenkilölle. Kuulusteluun osallistuvan tulee olla rekisteröitynyt lisäkoulutusohjelmaan.

5. Kuulustelukysymysten asettaminen

Kuulustelijat laativat kysymykset yhdessä. Kuulustelijoiden tulee ilmoittaa kysymysten yhteydessä myös kuulustelun arvosteluperusteet, jotka on monistettava kuulusteltaville tiedoksi kysymyspaperiin pisteytyksinä. Kuulustelu perustuu, paitsi koulutusohjelmassa mainittuun kirjallisuuteen, lehtiin ja lainsäädäntöön, myös siihen kunkin erikoisalan käytännön tietoon, joka koulutuksessa olevalle on kertynyt. Kuulusteltavat ja kuulustelijat eivät ole anonyymejä kuten valtakunnallisessa erikoislääkärikuulustelussa. Jos kuulustelu halutaan järjestää anonyymisti, tulee vastuuhenkilön ilmoittaa kuulusteltavan koodi lääketieteen yksikköön.

6. Kuulusteluvastausten tarkastaminen

Kumpikin kuulustelija arvostelee kaikki vastaukset itsenäisesti. Jälkimmäinen kuulustelija palauttaa vastaukset arvosteluineen kuulusteltavalle. Vastaukset on palautettava kuuden viikon kuluessa. Kuulustelun suorittamisesta kuulustelija antaa kirjallisen todistuksen, josta tulee tiedottaa myös lääketieteen yksikköön.



7. Kuulustelujen arvostelu

Kuulustelut voidaan arvostella asteikolla hyväksyty/hylätty ja käyttäen pisteytystä. Kuulustelijoiden tulee neuvotella keskenään siitä, ketkä ovat kuulustelussa hyväksyty ja ketkä hylätty. Hylätyistä kuulusteluista on annettava kirjallinen vastine joko vaadittavien asiakokonaisuuksien luettelona tai henkilökohtaisena kirjallisena palautteena. Tenttipaperit säilytetään vähintään puolen vuoden ajan kuulusteltavan koulutusyksikössä. Hylätyissä tapauksissa palautetaan kuulusteltavalle kopiot papereista ja alkuperäiset vastaukset jäävät tentaattorille.

8. Oikaisumenettely

Kuulusteltava voi kirjallisesti pyytää oikaisua kuulustelun arvostelleilta kuulustelijoilta 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin hän on saanut kuulustelun tulokset tietoonsa. Oikaisupyyntö toimitetaan vastuuhenkilön kautta kuulustelijoille. Kuulustelijoiden tulee antaa perusteltu vastauksensa kohtuullisessa ajassa. Mikäli kuulusteltava on vielä tyytymätön päätökseen, hän voi hakea oikaisua oman koulutusyksikkönsä säännösten mukaisesti.