



Euroopan
komissio

ERASMUS+ -OPISKELIJAN PERUSKIRJA

Tässä peruskirjassa kerrotaan opiskelijan oikeuksista ja velvollisuuksista sekä siitä, mitä opiskelija voi odottaa lähettävältä ja vastaanottavalta organisaatiolta Erasmus+ -vaihdon eri vaiheissa.

- + Erasmus+ -ohjelmaan osallistuvat **korkeakoulut** ovat sitoutuneet noudattamaan korkeakoulujen Erasmus-peruskirjan periaatteita, joita ovat mm. opiskelijoiden tukeminen ulkomaanjaksoon liittyvissä asioissa sekä ulkomaanjakson hyväksilukeminen osaksi tutkintoa.
- + **Opiskelijana** sitoudut noudattamaan kotikorkeakoulusi kanssa allekirjoittamasi Erasmus+ -apurahasopimuksen sääntöjä ja velvoitteita.
- + **Entisten ja nykyisten Erasmus+ -opiskelijoiden järjestö** (ESAA – The Erasmus+ Student and Alumni Association) tarjoaa palveluja ja tukea, jotka auttavat opiskelijoita ennen ulkomaanjaksoa, sen aikana sekä ulkomaanjakson jälkeen.

Lisätietoja:

ec.europa.eu/erasmus-plus



Tai osallistu keskusteluun sosiaalisessa mediassa:

 Erasmus+

 #ErasmusPlus



ERASMUS+ STUDENT AND ALUMNI ASSOCIATION

www.esaa-eu.org

Yhteystiedot:

Centre for International Mobility CIMO
PO Box 343 (Hakaniemenranta 6)
FI-00531 Helsinki, Finland

Tel.+358 295 338 523

Email: erasmus@cimo.fi



I. Ennen Erasmus+ ulkomaanjaksoa

- + Kun sinut on valittu Erasmus+ -vaihtoon, on sinulla oikeus saada tietoa ulkomaisesta korkeakoulusta tai työnantajasta, jossa tulet suorittamaan ulkomaanjakson, sekä vaihtojakson aikana suoritettavista opinnoista tai työtehtävistä.
- + Sinulla on oikeus saada etukäteen tietoa vastaanottavan korkeakoulun opintojen **arvosteluasteikosta, tietoa vakuutuksen ja majoituksen hankkimisesta, sekä tarvittaessa myös viisumiin liittyvistä asioista**. Lisätietoja vastaanottavasta korkeakoulusta saat oman kotikorkeakoulusi kansainvälisten asiain toimistosta.
- + Allekirjoitat **apurahasopimuksen** lähettävän korkeakoulun, eli oman kotikorkeakoulusi kanssa (myös siinä tapauksessa ettet saa taloudellista tukea EU:lta). Lisäksi allekirjoitat **opinto- tai harjoittelusopimuksen** (Learning agreement for Studies/Traineeship) lähettävän ja vastaanottavan korkeakoulun/työnantajan kanssa. Opinto- tai harjoittelusopimus kannattaa valmistella huolellisesti, jotta ulkomaanjaksosi onnistuu mahdollisimman hyvin ja se voidaan palauttaa lukea hyväksi tutkintoosi. Opinto- tai harjoittelusopimuksessa kuvataan yksityiskohtaisesti ulkomailla suoritettavat opinnot tai työtehtävät (sekä niistä saatavat opintopisteet, jotka sisällytetään osaksi kotimaassa suoritettavaa tutkintoa).
- + Kun sinut on hyväksytty vaihtoon, suoritat verkossa **on-line kielitaidon arviointitestin** (edellyttäen, että sellainen on tarjolla ulkomailla suoritettavan jakson pääasiallisella opetus- tai työskentelykielellä). Kotikorkeakoulusi voi tarvittaessa tarjota sinulle sopivaa **kielivalmennusta**. Kielivalmennuksesta kannattaa ottaa täysi hyöty irti ja kohentaa sen avulla kielitaitoasi vastaanottavan korkeakoulun tai työnantajan suosittelemalle tasolle.

II. Erasmus+ -ulkomaanjakson aikana

- + Ulkomaanjakson aikana sinun kannattaa **hyödyntää täysimääräisesti kaikki vastaanottavan korkeakoulun/työnantajan tarjoamat mahdollisuudet uuden oppimiseen** ja pyrkiä suoriutumaan opinnoista tai työtehtävistä parhaasi mukaan. Sinun tulee myös noudattaa vastaanottavan korkeakoulun tai työpaikan sääntöjä ja määräyksiä.
- + Vastaanottava korkeakoulu/työnantaja sitoutuu kohtelemaan vaihto-opiskelijaa/harjoittelijaa samalla tavoin kuin omia opiskelijoita/työntekijöitään. Vaihto-opiskelijana tai harjoittelijana sinun tulee **pyrkiä kaikin tavoin sopeutumaan uuteen ympäristöön**.
- + Voit hyödyntää tutorointi- ja kaveriverkostoa, jos sellaisia on tarjolla vastaanottavassa korkeakoulussa tai paikkakunnalla jossa suoritat työharjoittelun.
- + Erasmus+ -vaihdon aikana sinulta **ei peritä vastaanottavassa korkeakoulussa lukukausi- tai tenttimaksuja** eikä laboratoriodien tai kirjastojen käyttömaksuja. Opiskelijalta voidaan kuitenkin periä joitain pienehköjä maksuja samoin perustein kuin oppilaitoksen omilta opiskelijoilta. Tällaisia voivat olla vakuutukset, opiskelijajärjestöjen maksut ja opiskeluun liittyvien materiaalien ja laitteiden käyttömaksut.
- + Sinulla on oikeus kotimaasi **opintotukeen tai -lainaan** ulkomaanvaihdon aikana.
- + Opinto- tai harjoittelusopimukseen **tehtävät muutokset** ovat sallittuja ainoastaan poikkeustapauksissa, ja niitä on pyydetävä lähettävän ja vastaanottavan oppilaitoksen asettaman määräajan kuluessa. Sinun tulee varmistaa, että sekä lähettävä että vastaanottava korkeakoulu/työnantaja vahvistaa muutokset kahden viikon kuluessa pyynnön esittämisestä. Ilmoitus muutosten hyväksymisestä kannattaa säilyttää. Vaihtojakson pidentämistä koskevat pyynnot on toimitettava vähintään kuukautta ennen alkuperäisen määräajan päättymistä.

III. Erasmus+ -jakson jälkeen

- + Sinulla on opintosopimuksen mukaisesti oikeus saada vaihtojakson aikana hyväksyttävästi suoritettujen opinnot tai harjoittelu **täysimääräisesti hyväksiluettua** omassa kotikorkeakoulussasi.
- + Ulkomainen korkeakoulu lähettää viiden viikon kuluessa opintosuoritusten tulosten julkistamisesta sekä sinulle että kotikorkeakoulullesi **opintosuoritusotteen**, johon on kirjattu kaikki saamasi arvosanat ja opintopisteet. Tämän jälkeen kotikorkeakoulusi suorittaa hyväksiluvun ja tekee kirjaukset ulkomailla suoritetuista opinnoista suomalaiseseen opintosuoritusotteeseen. Valmistuttuasi ulkomaanopinnot tai työharjoittelu merkitään myös **tutkintotodistuksen liitteeseen, Diploma Supplementiin**.
- + Työharjoittelun¹ ollessa kyseessä saat työnantajalta **harjoittelutodistuksen**, josta käy ilmi suoritettavat työtehtävät sekä niiden arviointi. Mikäli harjoittelu on osa tutkintoasi, kirjaa kotikorkeakoulusi harjoittelun opintosuoritusotteeseen. Mikäli harjoittelu ei ole

¹ Mahdollinen ohjelmaan osallistuvien ja kumppanuusmaiden välillä vuodesta 2017 alkaen.

osa suorittamaasi tutkintoa, kirjataan se kuitenkin tutkintotodistuksen liitteeseen sekä pyynnöstäsi **Europassi-liikkuvuustodistukseen**. Jos olet suorittanut vastavalmistuneen opiskelijan Erasmus+ -harjoittelun, kannattaa sinun pyytää harjoittelustasi **Europassi -liikkuvuustodistus**.

- + Sinun tulee suorittaa **on-line kielitaidon arviointi vaihto- tai harjoittelujakso päättyessä**, mikäli sellainen on saatavilla ulkomailla saadun opetuksen tai työharjoittelun pääkielellä. Kielitaidon arvioinnin avulla saat tietää, kuinka kielitaitosi on kehittynyt ulkomaanjakson aikana.
- + Sinun tulee myös täyttää sähköinen arviointilomake, jossa annat **palautetta Erasmus+ -jaksosta** lähettävälle ja vastaanottavalle organisaatiolle, asianomaisille kansallisille toimistoille ja Euroopan komissiolle.
- + Kerro rohkeasti ulkomaanjaksostasi ystäväillesi, opiskelutovereillesi, oman korkeakoulusi henkilöstölle ja mahdollisesti myös toimittajille, jotta myös muut hyötyisivät ulkomaan kokemuksestasi.

Jos ongelmia ilmenee:

- Määrittele ongelma tarkasti ja tarkista, mitkä ovat apurahasopimuksen mukaiset oikeutesi ja velvollisuutesi.
- Lähettävissä ja vastaanottavissa oppilaitoksissa työskentelee useita henkilöitä, joiden tehtävänä on auttaa Erasmus+ -opiskelijoita. Ongelman luonteesta ja ilmaantumishetkestä riippuen sinua auttaa yhteyshenkilö tai vastuuhenkilö joko lähettävässä tai vastaanottavassa korkeakoulussa (tai vastaanottavassa yrityksessä harjoittelun ollessa kyseessä). Yhteyshenkilöiden ja vastuuhenkilöiden nimet ja yhteystiedot löytyvät opinto- tai harjoittelusopimuksesta.
- Jos haluat tehdä valituksen, noudata kotikorkeakoulusi virallista valitusmenettelyä.
- Jos lähettävä tai vastaanottava oppilaitos ei täytä Erasmus+ -peruskirjan tai apurahasopimuksen velvoitteita, voit ottaa yhteyttä asianomaiseen kansalliseen toimistoon.