

25.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

Tietosuojailmoitus

1. Rekisterinpitäjä	Tampereen yliopisto Yliopistopalvelut/Viestintäpalvelut
	Tampereen yliopisto 33014 Tampereen yliopisto Kalevantie 4, 33100 Tampere Puh. 03 355 111 Y-tunnus 0155668-4
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Pirjo Achte, viestintäpalvelut 050 433 6290 pirjo.achte@uta.fi
3. Tietosuojavastaava	Jukka Tuomela jukka.tuomela@uta.fi 050 437 7074
4. Rekisterin nimi	Tampereen yliopiston lehdistötiedotteiden jakelulista
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	<p>Käsittelyn tarkoitus:</p> <p>Tampereen yliopiston lehdistötiedotteiden jakelu henkilöille, jotka ovat tilanneet lehdistötiedotteet sähköpostiinsa.</p> <p>Käsittelyperuste:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Suostumus<input type="checkbox"/> Sopimus<input type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite<input type="checkbox"/> Rekisteröidyn elintärkeä etu<input type="checkbox"/> Yleistä etua koskeva tehtävä tai julkisen vallan käyttö<input type="checkbox"/> Rekisterinpitäjän oikeutettu etu <p>Suostumuksen lehdistötiedotteiden vastaanottamiseen voi peruuttaa ilmoittamalla asiasta Tampereen yliopiston viestintäpalveluihin/Pirjo Achte</p>

25.5.2018

EU:n tietosuojasetus (EU 2016/679) art. 13, 14

6. Rekisterin tietosisältö	Henkilön nimi, media, jossa työskentelee, tehtävä (mediassa: esim. päätoimittaja, toimitussihteeri, erikoistoimittaja), sähköpostiosoite, mitä tieteenaloja tai asiakokonaisuuksia (lehdistötiedotteet tai väitöstiedotteet) koskevia tietoja ao. henkilö on tilannut .
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tampereen yliopiston lehdistötiedotteiden tilauslomake https://elomake3.uta.fi/lomakkeet/12332/lomake.html
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajaryhmät	Säännönmukaiset luovutukset kolmansille tahoille: Tietoja ei luovuteta viestintäpalvelujen ulkopuolelle; tietoja käsittelee myös jakelujärjestelmässä vain viestintäpalvelujen henkilöstö. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella: <input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Siirretäänkö rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle: <input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä
10. Rekisterin suo- jauksen periaatteet	A manuaalinen aineisto B sähköisesti käsiteltävät tiedot Jakelulistaa säilytetään excel-tiedostona viestintäpalvelujen verkkolevyillä, johon ulkopuolisilla ei ole pääsyä; listasta on käyttöversio ja kaksi varmuuskopiota, mutta ei tulostetta.
11. Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisaajan määrittämiskriteerit	Jakelulistan tietoja säilytetään niin kauan kunnes listalla oleva peruu jakelun tai hänen osoitteensa lakkaa olemasta voimassa eikä hän ole ilmoittanut uutta osoitetta.
12. Tieto automaattisen päätöksenteon tai profiloinnin olemassaolosta sekä tieto käsittelyn logiikasta ja merkityksestä rekisteröidylle	Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien: <input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä

25.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)</u><ul style="list-style-type: none">o Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu.- <u>Oikeus tietojen oikaisemiseen</u><ul style="list-style-type: none">o Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan.- <u>Oikeus tietojen poistamiseen</u><ul style="list-style-type: none">o Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi).- <u>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</u><ul style="list-style-type: none">o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty.- <u>Vastustamisoikeus</u><ul style="list-style-type: none">o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.- <u>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</u><ul style="list-style-type: none">o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.- <u>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</u><ul style="list-style-type: none">o Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakekeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja. <p>Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen liittyvät pyynnöt toimitetaan yliopiston kirjaamoon.</p>