

25.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

Tietosuojailmoitus

1. Rekisterinpitäjä	<p>Tampereen yliopisto</p> <hr/> <p>Tampereen yliopisto 33014 Tampereen yliopisto Kalevantie 4, 33100 Tampere Puh. 03 355 111</p> <p>Y-tunnus 0155668-4</p>
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>kenelle/mihin järjestelmää koskevat kyselyt osoitetaan Tajja Tuominen Puh. 040 190 1538 Sähköposti: opintopsykologi@uta.fi</p>
3. Tietosuojavastaava	<p>nimi sähköpostiosoite puh.</p>
4. Rekisterin nimi	<p>Opintopsykologin asiakastiedot</p>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	<p>Käsittelyn tarkoitus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asiakkaan opintopsykologisen ohjauksen suunnittelu ja toteutus - Asiakkaan opiskelukyvyn edistäminen ja sen suunnittelu - Rekisterinpitäjän oman toiminnan tilastointi ja suunnittelu <p>Käsittelyperuste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Suostumus <input type="checkbox"/> Sopimus <input checked="" type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite <input type="checkbox"/> Rekisteröidyn elintärkeä etu <input type="checkbox"/> Yleistä etua koskeva tehtävä tai julkisen vallan käyttö <input type="checkbox"/> Rekisterinpitäjän oikeutettu etu <p>Jos käsittelyperusteena on <i>suostumus</i>, kuvaus siitä, miten suostumuksen voi peruuttaa:</p> <p>Jos käsittelyperusteena on <i>rekisterinpitäjän oikeutettu etu</i>, kuvaus rekisterinpitäjän oikeutetusta edusta:</p>

25.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

6. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteriin talletettavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asiakkaan nimi, syntymäaika, yhteystiedot - tiedot opinto-oikeudesta, opintojen aloitusvuosi - lupa sähköpostin käytöstä yhteydenotoissa - lupa yhteydenotosta muihin tahoihin asiakkaan asioissa - asiakkaan käynneistä ja yhteydenotoista tehdyt merkinnät opintopsykologisen ohjauksen suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi - tarvittaessa muille tahoille tehtävät yhteenvedot ja todistukset asiakkaan käynneistä
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none"> - asiakkaan ilmoittamat ja toimittamat tiedot - opintopsykologisen ohjauksen yhteydessä muodostuneet tiedot - tarvittaessa yliopistolta saatava tieto opinto-oikeudesta ja opintojen vaiheesta
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajaryhmät	<p>Säännönmukaiset luovutukset kolmansille tahoille:</p> <p>Asiakastiedot ovat salassa pidettäviä. Asiakastietoja voidaan luovuttaa (laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/92) 13 §) asiakkaan suostumuksella tai nimenomaisen lainsäädännön nojalla.</p> <p>Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:</p>
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle Mikäli tietoja siirretään ETA-alueen ulkopuolelle, kuvaus käytettävistä suojatoimista	<p>Siirretäänkö rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, mihin:</p> <p>Kuvaus käytettävistä suojatoimista:</p>
10. Rekisterin suojausten periaatteet	<p>Lainsäädännön yleiset periaatteet:</p> <p>Opintopsykologitoimintaa koskee Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/92): Potilastiedot on säädetty salassa pidettäviksi. Potilastietoja ei saa luovuttaa sivullisille. Potilastietoja voivat käyttää ainoastaan ao. potilaan hoitoon tai siihen liittyviin tehtäviin osallistuvat.</p> <p>Rekisterinpitäjä päättää organisatorisista ratkaisuksista.</p> <p>A manuaalinen aineisto</p>

25.5.2018

EU:n tietosuojasetus (EU 2016/679) art. 13, 14

	<ul style="list-style-type: none"> - manuaalista aineistoa säilytetään lukitussa kaapissa lukitussa huoneessa
	<p>B sähköisesti käsiteltävät tiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> - sähköisesti käsiteltäviä tietoja käytetään käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla, pääsy tietoihin on rajattu vain niitä työtehtävissään tarvitseville
11. Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisaikojen määrittämiskriteerit	Asiakastietoja säilytetään, arkistoidaan ja hävitetään STM:n asetuksen 99/2001 mukaisesti.
12. Tieto automaattisen päätöksenteon tai profiloinnin olemassaolosta sekä tietokäsittelyn logiikasta ja merkityksestä rekisteröidylle	<p>Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, mihin:</p>
13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu. - <u>Oikeus tietojen oikaisemiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan. - <u>Oikeus tietojen poistamiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi). - <u>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty. - <u>Vastustamisoikeus</u>

25.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

	<ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.- <u>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</u><ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.- <u>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</u><ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja. <p>Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen liittyvät pyynnöt toimitetaan yliopiston kirjaamoon.</p>
--	---