

16.10.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

Tietosuojailmoitus

1. Rekisterinpitäjä	<p>Tampereen yliopisto Yleishallinto</p> <hr/> <p>Tampereen yliopisto 33014 Tampereen yliopisto Kalevantie 4, 33100 Tampere Puh. 03 355 111</p> <p>Y-tunnus 0155668-4</p>
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>rehtorin sihteeri Anu Nikupeteri ja hallintojohtajan sihteeri Johanna Hellman Puh. 050 591 1573, 050 509 9152 Sähköposti: etunimi.sukunimi@uta.fi</p>
3. Tietosuojavastaava	<p>Jukka Tuomela jukka.tuomela@uta.fi puh. 050 437 7074</p>
4. Rekisterin nimi	<p>Tampereen yliopiston sidosryhmätiedot</p>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	<p>Käsittelyn tarkoitus: Tampereen yliopiston sidosryhmien yhteystietoja ylläpidetään yhteydenpitoon ja suhdetoimintaan liittyviin tarkoituksiin tukemaan yliopistolain (558/2009, 2§) mukaisia tehtäviä. Sidosryhmien tietoja käsitellemme rekisterinpitäjän oikeutetun edun perusteella sekä lakiin perustuvan tehtävän suorittamiseksi.</p> <p>Käsittelyperuste: <input checked="" type="checkbox"/> Rekisterinpitäjän oikeutettu etu</p> <p>Rekisterinpitäjän oikeutettu etu perustuu Tampereen yliopiston lakisääteiseen tehtävään, joka velvoittaa meidät toimimaan vuorovaikutuksessa yhteiskunnan kanssa sekä edistämään toimintamme yhteiskunnallista vaikuttavuutta.</p>
6. Rekisterin tietosisältö	<p>Sidosryhmistä käsittelemme seuraavia henkilötietoja sisältäviä tietoja:</p> <p>Nimi Titteli Organisaation nimi Osoite Sähköpostiosoite Puhelinnumero Sidosryhmäsuhteen luonne (esim. hallituksen jäsen, alumnineuvoston jäsen)</p>

16.10.2018

EU:n tietosuojasäädös (EU 2016/679) art. 13, 14

7. Säännönmukaiset tietolähteet	Sidosryhmät itse tai yhteydenpidossa päivittyvät tiedot.
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajaryhmittämät	<p>Säännönmukaiset luovutukset kolmansille tahoille: Ei luovuteta.</p> <p>Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella:</p> <p><input type="checkbox"/> Ei</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kyllä, lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:</p> <p>Sidosryhmätapahtumien kutsuja lähetetään Lyyti-tapahtumahallintajärjestelmästä, jonka kanssa yliopistolla on käsittelijäsopimus.</p>
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle Mikäli tietoja siirretään ETA-alueen ulkopuolelle, kuvaus käytettävistä suojatoimista	<p>Siirretäänkö rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, mihin:</p>
10. Rekisterin suo- jauksen periaatteet	<p>A manuaalinen aineisto</p> <hr/> <p>B sähköisesti käsiteltävät tiedot</p> <p>Tietokannan tiedot säilytetään suojatulla verkkoasemalla, josta otetaan säännölliset varmuuskopiot. Tietokannan ylläpidosta vastaavilla henkilöillä on pääsy verkkoasemalle ja tietokantaan henkilökohtaisten peruspalvelutunnusten avulla. Tunnukset ovat voimassa työsuhteen ajan.</p>
11. Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisaikojen määrittämiskriteerit	Säilytetään toistaiseksi. Sidosryhmän edustaja voi yhteydenpidon (esim. kutsujen) yhteydessä tai ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään pyytää poistamaan tai päivittämään tietojaan.
12. Tieto automaattisen päätöksenteon tai profiloinnin olemassaolosta sekä tieto käsittelyn logiikasta ja merkityksestä rekisteröidylle	<p>Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, mihin:</p>
13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:</p> <p>- <u>Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)</u></p>

16.10.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

	<ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu.- <u>Oikeus tietojen oikaisemiseen</u><ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan.- <u>Oikeus tietojen poistamiseen</u><ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi).- <u>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</u><ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty.- <u>Vastustamisoikeus</u><ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.- <u>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</u><ul style="list-style-type: none">○ Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja. <p>Rekisteröidyn oikeuksien käyttämisestä koskevissa pyynnöissä noudatetaan rekisterinpitäjän tietopyyntöprosessia.</p>