

25.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

## Tietosuojailmoitus

1. Rekisterinpitäjä	Tampereen yliopisto Kirjasto
	Tampereen yliopisto 33014 Tampereen yliopisto Kalevantie 4, 33100 Tampere Puh. 03 355 111  Y-tunnus 0155668-4
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Kati Mäki Puh. 040 190 4267 Sähköposti: tup@uta.fi
3. Tietosuojavastaava	Jukka Tuomela Jukka.Tuomela@uta.fi Puh. 050 437 7074
4. Rekisterin nimi	<b>Tarjota käsikirjoitustasi OA-kirjaksi Tampere University Pressille, e-lo-make</b>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	Lomakkeella kerätään tietoja Tampere University Pressille julkaistavaksi tarjottavista käsikirjoituksista sekä käsikirjoitusten tekijöiden yhteystiedoista yhteydenottoa varten.  Käsittelyperuste: <input type="checkbox"/> Suostumus <input checked="" type="checkbox"/> Sopimus <input type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite <input type="checkbox"/> Rekisteröidyn elintärkeä etu <input type="checkbox"/> Yleistä etua koskeva tehtävä tai julkisen vallan käyttö <input type="checkbox"/> Rekisterinpitäjän oikeutettu etu
6. Rekisterin tietosisältö	1. Kirjaehdotuksen tekijän nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite 2. Käsikirjoituksen tekijä/tekijät tai toimittaja/toimittajat sekä heidän yhteystietonsa 3. Käsikirjoituksen nimi ja valmistumisaikataulu

25.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

	<p>4. Tietoja käsikirjoituksen sisällöstä</p> <p>Julkaisuprosessin yhteydessä käsitellään myös käsikirjoituksen arvioitsijoiden nimiä ja yhteystietoja.</p>
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tarjoo käsikirjoitustasi OA-kirjaksi Tampere University Pressille -lomakkeella ilmoittaman henkilön henkilökohtaisesti täyttämä lomake.
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajaryhmittämät	<p>Lomakkeella ilmoitetut tiedot siirretään salasanan takana olevaan JIRA-tietokantaan, mikäli käsikirjoitus otetaan arviointiprosessiin. Tietoja ei julkaista eikä luovuteta ulkopuolisille.</p> <p>Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:</p>
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Siirretäänkö rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, mihin:</p> <p>Kuvaus käytettävistä suojatoimista:</p>
10. Rekisterin suo- jauksen periaatteet	<p>A manuaalinen aineisto</p> <p>B sähköisesti käsiteltävät tiedot</p> <p>Lomakkeen tiedot sijaitsevat sähköisellä lomakkeella, johon on käyttöoikeudet vain Tampereen yliopiston kirjaston henkilökunnalla. Tietokantaan pääsee ainoastaan salasanan avulla.</p>
11. Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisaajan määrittämiskriteerit	E-lomakkeen tietoja säilytetään kaksi vuotta.
12. Tieto automaattisen päätöksenteon tai profiloinnin olemassa-	<p>Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, mihin:</p>

25.5.2018

EU:n tietosuojaa-asetus (EU 2016/679) art. 13, 14

olosta sekä tieto käsittelyn logiikasta ja merkityksestä rekisteröidylle	
13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu.</li> </ul> </li> <li>- <u>Oikeus tietojen oikaisemiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan.</li> </ul> </li> <li>- <u>Oikeus tietojen poistamiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi).</li> </ul> </li> <li>- <u>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty.</li> </ul> </li> <li>- <u>Vastustamisoikeus</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.</li> </ul> </li> <li>- <u>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.</li> </ul> </li> <li>- <u>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja.</li> </ul> </li> </ul> <p>Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen liittyvät pyynnöt toimitetaan yliopiston kirjaamoon.</p>